



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-277/19-A

Název	Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov, Grafická 13/1060
Sídlo	Grafická 13, 150 00 Praha 5 – Smíchov
E-mail	zsgraficka@educ.cz
IČ	44851987
Identifikátor	600038246
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radmila Jedličková
Zřizovatel	Městská část Praha 5
Místo inspekční činnosti	Grafická 13, 150 00 Praha 5 – Smíchov Holečkova 38, 150 00 Praha 5 - Smíchov
Termín inspekční činnosti	4. 2. 2019 – 6. 2. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov, Grafická 13/1060 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a poskytuje služby školní jídelny – výdejny. Je umístěna ve dvou budovách, dobře dostupná veřejnou dopravou.

V sídle školy v ulici Grafická je umístěna základní škola a školní družina, předškolní vzdělávání je realizováno v ulici Holečkova.

Vzdělávání dětí a žáků probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Ke dni inspekce se v mateřské škole vzdělávalo 72 dětí ve třech třídách podle věku, z toho jedno má odloženou povinnou školní docházku a přibližně třetina (27 %) má odlišný mateřský jazyk. Základní škola eviduje celkem 239 žáků, 65 z nich plní povinnou školní docházku v zahraniční škole. Do devíti tříd základní školy dochází 159 žáků, do přípravné třídy 15 dětí. Vzdělávací proces v základní škole ovlivňuje vyšší podíl žáků s potřebou podpůrných opatření (cca 25 % žáků), cizinců (cca 25 % žáků) a žáků z odlišného sociokulturního prostředí. Škola reflektuje tuto různorodost svým zaměřením na inkluzivní a multikulturní vzdělávání. Důraz je kladen na to, aby děti a žáci s ohledem na své individuální předpoklady a možnosti dosahovali osobního maxima. Vzdělávání doplňují četné projekty zaměřené na oblast inkluzivního a multikulturního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci čtvrtý školní rok. Její dobrá znalost školy se pozitivně promítá do strategie rozvoje školy, která vychází z vyhodnocení předchozí koncepce, reflektuje postavení školy v rámci ostatních základních škol městské části Prahy 5, specifickou skladbu dětí a žáků a jejich narůstající počet (od minulé inspekce se počet žáků v základní škole zdvojnásobil). Rozvojovou strategii ředitelka postupně realizuje, již např. zlepšila vnější prezentaci školy (webové stránky, školní facebook) a navázala zahraniční projektovou spolupráci se zaměřením na inkluzivní vzdělávání se školou v Anglii. Škola se také stala partnerskou školou Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy (probíhají zde praxe studentů).

Funkčně nastavený systém řízení školy pružně reaguje na změny, např. na narůstající počet žáků, a umožňuje její plynulý chod. Ředitelka delegovala část řídicích kompetencí na svou zástupkyni a vedoucí učitelku mateřské školy. Pravidelné schůzky vedení školy a vzájemná elektronická komunikace sice umožňují řešení pedagogických i provozních záležitostí, ale přenos informací mezi ředitelkou a vedoucí učitelkou mateřské školy není vždy efektivní, což má dopad na různou úroveň vzdělávání v mateřské škole. Operativní řízení a výměnu informací v základní škole zefektivňují každotýdenní provozně - pedagogické porady všech zaměstnanců. Jako svůj poradní orgán ředitelka zřídila pedagogickou radu, která na svých pravidelných jednáních (pedagogická rada mateřské školy jedná odděleně), projednává pedagogické i organizační záležitosti a zásadní dokumenty. Čtvrtletní hodnotící zprávy třídních učitelů dokládají, že v pedagogické radě základní školy jsou identifikováni žáci ohrožení školní neúspěšností a problémy s chováním, v záznamech z jednání ale nejsou uváděna k jednotlivým zjištěním konkrétní opatření. Při řízení ředitelka účelně využívá také informace ze schůzek předmětových metodických sdružení.

Kontrolu úrovně výchovně vzdělávacího procesu v základní škole provádí ředitelka zejména plánovitou hospitační činností. Hospitace realizuje ředitelka, zástupkyně a vedoucí učitelka mateřské školy. Z hospitací v základní škole jsou pořizovány záznamy, které obsahují např. hodnocení souladu výuky se školním vzdělávacím programem a účelnosti použitých metod a forem práce s žáky. Tyto záznamy jsou projednávány s pedagogy a v rámci tzv. připomínek hospitujícího jsou v případě potřeby stanovena opatření (např. využívat názorné pomůcky, střídát činnosti, promýšlet časovou organizaci hodiny, vhodně uspořádat prostor třídy). Pohospitační rozhovory a další vstupy do vyučovacích hodin efektivně podporují pozitivní účinek opatření na zvyšování kvality výuky. Pro posouzení kvality práce

učitelů ředitelka efektivně využívá také informace z pravidelné supervize pedagogů zajišťované externí certifikovanou firmou. V mateřské škole bylo inspekcí zjištěno, že frekvence hospitací, analýza zjištění a z nich vyplývající metodická podpora není dostatečná, což má nepříznivý dopad na kvalitu předškolního vzdělávání.

Vzdělávání ve škole zajišťuje 37 pedagogických pracovníků, z toho 7 učitelek v mateřské škole, 15 učitelů a 13 asistentů pedagoga v základní škole a 2 vychovatelky ve školní družině. Od nástupu ředitelky do funkce došlo k obměně přibližně třetiny pedagogického sboru. Z celkového počtu pedagogických pracovníků předpoklad odborné kvalifikace nesplňují 4 učitelé základní školy. Vedení školy účelně podporuje další vzdělávání pedagogů a dbá na využití poznatků pro zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků. Absolvované akce korespondují s potřebami školy (např. práce s žáky s odlišným mateřským jazykem, moderní vzdělávací trendy). Začínajícím pedagogům je poskytována adekvátní metodická podpora. Vzájemné hospitace jako prostředek rozvíjení učitelských kompetencí jsou využívány pouze ojediněle.

Ředitelka pravidelně vyhodnocuje stav materiálního vybavení školy a průběžně zajišťuje nové učební i kompenzační pomůcky, herní prvky, hračky, vybavení tříd, učebnice, výpočetní a didaktickou techniku. Ve sledovaném období byly z důvodu nárůstu počtu žáků základní školy provedeny stavební úpravy pro zlepšení prostředí a zakoupen nový žakovský nábytek. Zřízena byla bezbariérová učebna se zázemím a proběhla rekonstrukce šaten. Školní zahrada mateřské školy i školní dvůr základní školy poskytují velmi dobré podmínky pro relaxaci i pohybové aktivity dětí a žáků.

Financování školy umožňuje její plynulý chod a naplňování vzdělávacích programů. Ve sledovaném období škola získala další finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT, od zřizovatele, za úplatu za předškolní vzdělávání a školské služby a v rámci doplňkové činnosti za pronájem prostor školy.

V rámci školního stravování je podporován zdravý životní styl zařazováním pestré stravy s množstvím ovoce a zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hodinách hospitovaných v mateřské škole byla zjištěna příjemná a vstřícná atmosféra i pečlivě připravená vzdělávací nabídka. Z interakcí mezi dětmi a pedagogy byla patrná vzájemná důvěra a tolerance. Při spontánních aktivitách neomezovaly učitelky děti při jejich výběru, nabízely jim vhodné didaktické, tvořivé aktivity, které korespondovaly s aktuálním tématem a byly pro děti inspirující. Děti projevovaly dostatečné soustředění i počátky herní kooperace. Učitelky vhodně podněcovaly děti k činnosti a současně podporovaly jejich komunikaci. Pohybové aktivity měly většinou požadovanou strukturu i přiměřenou fyzickou náročnost. Využití nápaditého náčiní, hudebního doprovodu a dalších prvků zvyšovalo kvalitu cvičení. Negativem ale bylo, že při cvičení zdravotních cviků věnovaly učitelky malou pozornost jejich správnému provádění. Závěrečné pohybové a hudebně-pohybové hry byly vhodně zvolené a děti při nich projevíly velmi dobré motorické i rytmické dovednosti. Hlavní řízené činnosti sice korespondovaly s tématy školního vzdělávacího programu, ale jejich kvalita byla nevyrovnaná. Pokud učitelky zvolily činnosti, které byly pro děti dostatečně atraktivní a umožnily jim aktivní zapojení, byla efektivita velmi dobrá. Děti v těchto situacích projevíly výborné soustředění, pracovní dovednosti i nadprůměrné sluchové vnímání. Učitelky velmi citlivě reagovaly na jejich podněty a dokázaly je využít jako situační učení. V případech, kdy byly činnosti postavené pouze na prohlížení obrázků a rozhovorech o nich, neměly děti dostatek příležitostí pro aktivitu. Nedostatkem především bylo, že tematika nenavazovala na dětské zkušenosti

či zážitky a nebyla tedy pro děti zajímavá ani podnětná. Děti byly spíše pasivní a zapojovaly se jen do krátkých pohybových chvil. Nedostatky byly také zjištěny v oblasti grafomotorické podpory, kdy učitelky nevěnovaly dostatečnou pozornost úchopu psacího náčiní ani správnému sezení u stolku. Poskytování závěrečné zpětné vazby dětem probíhalo jen v některých třídách, vedení dětí k sebehodnocení bylo ojedinělé. Tím nebyla dětem poskytována možnost uvědomit si vlastní dosažené výsledky.

V přípravné třídě základní školy vycházela výuka z individuálních potřeb dětí. Hlavním vzdělávacím cílem je bezproblémové začlenění dětí do vzdělávacího procesu v první třídě a předcházení školních neúspěchů. Mezi dětmi, učitelkou a asistentkou byla patrná vzájemná důvěra, tolerance a ohleduplnost. Hlavní řízená činnost byla učitelkou pečlivě připravena, korespondovala s tématem školního vzdělávacího programu a byla pro děti zajímavá a přínosná. Použité metody práce podporovaly zvědavost a zájem dětí o výuku a budovaly správné prosociální chování např. vzájemnou pomoc dětí v případě nezvládnutí úkolu, ocenění potleskem. Děti si také osvojovaly potřebné pracovní návyky (příprava pomůcek, dodržování pravidel chování a komunikace), nebály se vyjádřit svůj názor a požádat o pomoc. Zjištěným nedostatkem byla pouze jedna velikost žakovského nábytku, některé děti tak neměly zajištěny optimální podmínky pro práci a rozvoj grafomotoriky. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala účinnou dopomoc asistentka pedagoga.

Ve všech vyučovacích hodinách hospitovaných v základní škole byla příjemná pracovní atmosféra. Pedagogové účelně využívali menší třídní kolektivy, jejich empatický individuální přístup kladně ovlivňoval chování a prožívání žáků a tím i proces jejich učení. Vyučovací hodiny byly dobře připravené a organizované, žáci pracovali se zájmem. Pedagogové srozumitelně definovali vzdělávací cíle vycházející ze školního vzdělávacího programu, pro jejich naplnění volili efektivní a přiměřené metody a formy práce. Vyučující vhodně kombinovali frontální výuku a samostatnou práci žáků s prací ve dvojicích, skupinách, nebo s kooperativní výukou. Spolupráce žáků podporovala rozvoj jejich schopnosti cíleně diskutovat k tématu. V některých hodinách použili pedagogové na úrovni odpovídající možnostem žáků také badatelské metody, demonstrační a žakovské pokusy. Žáci na základě dříve nabytých znalostí objevovali a formulovali nové poznatky samostatně, např. poznatky o dělení celku na části podle daných vlastností, o čistotě podzemní vody. Některé úkoly vhodně podporovaly a rozvíjely žakovskou kreativitu (žáci prováděli vlastní zkoušky akustických vlastností různých prostředí, experimentovali s přenášením zvuku). V malé míře ale byly zařazovány konkrétní příklady využití získaných znalostí a dovedností v reálných životních situacích. Pro ilustraci výuky učitelé ve většině hodin použili různé názorné didaktické pomůcky, příležitostí ke zlepšení je častější využívání didaktické techniky pedagogů a zejména žáků. Ve většině hospitovaných hodin učitelé žáky k práci účinně průběžně motivovali, přizpůsobovali jim tempo výuky. Ke všem vzdělávacím činnostem jim také poskytovali zpětnou vazbu využitelnou v dalším učení a vytvářeli prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Vhodně zohledňovali speciální vzdělávací potřeby části žáků včetně žáků s odlišným mateřským jazykem. Přesto, že většinou všichni žáci plnili stejné zadání, se učitelům dařilo vzdělávání žáků diferencovat např. počtem úkolů, různou úrovní obtížnosti, odlišnými nároky na výstupy. V hodinách tak měli i žáci se slabšími znalostmi možnost zažít úspěch. V závěru většiny hospitovaných vyučovacích hodin ale scházelo účelné závěrečné shrnutí učiva a vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle, do závěrečného hodnocení vyučovacích hodin nebyli účelně zapojováni žáci. V části hospitovaných hodin byla sledována efektivní spolupráce učitele s asistentem pedagoga. Všichni asistenti pedagoga poskytovali individuální podporu jak žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, tak i podle potřeby pracovali s dalšími žáky ve třídě. Práce asistentů pedagoga byla pro průběh výuky přínosná.

Vzdělávání ve školní družině probíhalo v souladu s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání. Pro naplnění cílů vychovatelky účelně využívaly široké spektrum řízených i spontánních činností. Ve školní družině jsou na velmi dobré úrovni rozvíjeny sociální kompetence a osobnosti žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole jsou převážně pozitivní. Zejména nejstarší děti projevíly velmi dobré pracovní i společenské návyky a schopnost respektovat pravidla soužití v kolektivu, byly aktivní, samostatné a s chutí se zapojovaly do nabízených činností. Projevíly rovněž velmi dobré komunikační i verbální dovednosti. Mladší děti sice potřebovaly větší podporu ze strany učitelek, ale reagovaly výborně a z jejich projevů bylo patrné, že se ve škole cítí dobře. Integrované bloky vhodně doplňují školní akce např. výlety, návštěvy divadel a zájmové kroužky. Každé dítě má vytvořeno portfolio, které obsahuje formuláře pro záznam individuálního vývoje a kresebné projevy. Pedagogická diagnostika dětí však není komplexní. Frekvence záznamů je dostatečná, ale ze zjištění nejsou systematicky vyvozovány individuální vzdělávací cíle pro další období, což snižuje možnosti pedagogické intervence. V případě posuzování školní zralosti mateřská škola účelně spolupracuje se školským poradenským zařízením.

Výsledky vzdělávání žáků základní školy zjištěné z klasifikace, výsledků čtvrtletních písemných prací z předmětů český jazyk a matematika a z výsledků provedeného externího testování odpovídají požadavkům školního vzdělávacího programu. Z výsledků provedeného externího testování vyplývá, že studijní potenciál žáků je využíván přiměřeně jejich studijním předpokladům, tj. žáci pracují a dosahují výsledků odpovídajících jejich možnostem. Z reálných výsledků žáků vycházejí jejich preference pro další vzdělávání, většina se jich hlásí na střední odborné školy s maturitou a obory s výučním listem.

Při výchově a vzdělávání dětí a žáků škola efektivně spolupracuje především s jejich zákonnými zástupci, což účinně napomáhá při řešení výukových a výchovných problémů. Rodičům dětí a žáků jsou poskytovány dostatečné informace, je jim umožněno aktivní zapojení do života školy. Během školního roku jsou organizovány zajímavé akce, při kterých mohou rodiče více poznávat školu, např. tvořivé dílny, slavnosti, besídky a odborné přednášky. Přínosná je velmi dobrá spolupráce mezi mateřskou a základní školou. Děti i žáci se vzájemně navštěvují, žáci připravují pro děti různé akce, např. divadelní představení.

Základní škola má nastavený komplexní systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků z odlišného socio-kulturního prostředí. Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště, v němž působí speciální pedagožka, která koordinuje spolupráci pedagogů, asistentů pedagoga, zákonných zástupců žáků a školského poradenského zařízení. Vykonává také hospitační činnost zaměřenou na práci pedagogů a asistentů pedagoga s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům s potřebou podpory jsou ve výuce poskytovány účinné formy pomoci např. individualizace, diferenciacie učiva, pedagogická podpora, individuální vzdělávací plány a asistent pedagoga. Dále je těmto žákům zajišťována speciálně pedagogická péče, pedagogická intervence a doučování. Efektivní pomoc je poskytována také žákům s odlišným mateřským jazykem. Žáci navštěvují kroužky českého jazyka pro cizince, při přípravě na výuku mají možnost využívat dvojjazyčného asistenta a zapojují se do projektu Every Child Matters zaměřeného na aplikace univerzálně platných postupů usnadňujících adaptaci nově přichozích žáků a jejich začlenění do českého vzdělávacího systému. O správném nastavení poradenských služeb svědčí fakt, že žáci se speciálními vzdělávacími potřebami i žáci cizinci mají srovnatelné výsledky vzdělávání s ostatními žáky.

Prevence sociálně patologických jevů v základní škole účelně reflektuje specifickou skladbu žáků. Akcent je kladen na prevenci záškoláctví, škola má vlastní motivační program oceňující nízkou absenci a podporu bezpečného klimatu ve třídách. Případy záškoláctví i dalších výchovné problémy žáků jsou projednávány ve spolupráci preventistky sociálně patologických jevů a výchovné poradkyně při tzv. výchovných pohovorech a v případě potřeby na výchovné komisi. Škola při řešení problémů žáků také efektivně spolupracuje s odborem sociálně-právní ochrany dětí, městskou policií a Policií České republiky, speciálně pedagogickými centry a relevantními externími subjekty poskytujícími podporu dětem ohroženým sociálně-patologickými jevy (např. Prev Centrum, Slovo 21). Vzhledem k dlouhodobé nepřítomnosti pedagogů vykonávajících specializované činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence vykonávaly v termínu konání inspekční činnosti většinu jejich standardních činností ředitelka a její zástupkyně.

Kariérové poradenství je poskytováno žákům i zákonným zástupcům na standardní úrovni. Žáci i jejich zákonní zástupci mají dostatek informací potřebných k volbě střední školy. V 8. a 9. ročníku je zařazen předmět Volba povolání, žáci navštěvují veletrh středních škol a technicky zaměřenou střední školu, kde se prakticky seznamují s náplní různých oborů s výučním listem.

Škola věnuje pozornost zajištění budov proti vniknutí cizích osob. Většina žákovských úrazů souvisí s běžnými pohybovými aktivitami žáků v hodinách tělesné výchovy, o přestávkách a ve školní družině. Zdraví dětí v mateřské škole je podporováno každodenním pobytem venku a návštěvami solné jeskyně. Žákům základní školy jsou zajištěny programy ovoce a mléko do škol.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitele školy, obměně přibližně třetiny pedagogického sboru a ke zlepšení materiálních a prostorových podmínek.
- V základní škole se od minulé inspekce zdvojnásobil počet žáků, zlepšila se podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Základní škola se stala partnerskou školou Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy, navázala zahraniční spolupráci tematicky zaměřenou na inkluzivní vzdělávání se školou v Anglii.

Silné stránky

- Podpora inkluzivního a multikulturního vzdělávání vycházející ze skladby dětí a žáků.
- Příjemná pracovní atmosféra v mateřské i základní škole.
- Komplexní funkční systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem, zohledňování jejich speciálních vzdělávacích potřeb ve výuce, přínosná práce asistentů pedagoga.
- Využívání efektivních, přiměřených metod a forem práce při vzdělávání žáků v základní škole.
- Velmi dobrá spolupráce mezi mateřskou a základní školou.
- Motivační program k prevenci záškoláctví.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká frekvence hospitační činnosti v mateřské škole, což souvisí s nedostatečnou metodickou podporou učitelek.
- Nevyrovnaná kvalita řízených činností v mateřské škole.
- Nedostatečná podpora rozvoje grafomotoriky dětí v mateřské škole a v přípravné třídě základní školy.
- Nekomplexní pedagogická diagnostika dětí v mateřské škole, ze zjištění nejsou systematicky vyvozovány individuální vzdělávací cíle pro další období.
- Nedostatečné provádění závěrečného shrnutí učiva a hodnocení vyučovacích hodin v základní škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole zintenzivnit hospitační činnost, na základě hospitačních zjištění zefektivnit metodickou podporu pedagogů.
- V mateřské škole vyrovnat kvalitu hlavních řízených činností, volit zajímavá a podnětná témata navazující na zkušenosti dětí; věnovat pozornost správnému provádění zdravotních cviků; poskytovat dětem závěrečnou zpětnou vazbu a vést děti k sebehodnocení s cílem uvědomování si vlastních výsledků.
- Z pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole systematicky vyvozovat individuální vzdělávací cíle pro další období.
- Zlepšit úroveň a podmínky rozvoje grafomotoriky v mateřské škole a v přípravné třídě základní školy.
- V základní škole při výuce více zařazovat konkrétní příklady využití získaných znalostí a dovedností v reálných životních situacích; častěji využívat didaktickou techniku, zejména žáky; v závěru vyučovacích hodin provádět závěrečné shrnutí učiva, vyhodnocovat splnění vzdělávacího cíle a do závěrečného hodnocení vyučovacích hodin zapojovat také žáky.
- Usilovat o získání pedagogů s potřebnou kvalifikací, využívat více vzájemné hospitace jako prostředek k rozvoji učitelských kompetencí.
- V záznamech z jednání pedagogické rady uvádět ke zjištěním konkrétní opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-22132/2015-3 ze dne 7. 7. 2015
2. Jmenování ředitelky školy ze dne 22. 5. 2015 s účinností od 1. 6. 2015
3. Strategie rozvoje školy na roky 2018 – 2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, vzdělávání v přípravné třídě, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání ve školní družině platný k termínu konání inspekční činnosti
5. Školní řád mateřské školy, školní řád základní školy, vnitřní řád pro školní družinu platný k termínu konání inspekční činnosti
6. Evidence dětí mateřské školy a žáků základní školy vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
7. Třídní knihy mateřské a základní školy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
8. Organizační řád školy včetně organizačního schéma ve verzi aktuální k termínu konání inspekční činnosti
9. Dokumentace školní družiny (třídní knihy, evidence docházky) vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
10. Rozpis služeb učitelek mateřské školy pro školní rok 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
11. Záznamy z jednání pedagogické rady včetně záznamů z jednání dílčí pedagogické rady mateřské školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Pedagogická diagnostika dětí mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
13. Dokumentace výchovného poradce včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu konání inspekční činnosti
14. Plán prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2018/2019, dokumentace školního metodika prevence vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
15. Personální dokumentace školy vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu konání inspekční činnosti
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
17. Plán hospitační a kontrolní činnosti 2018/2019, záznamy z hospitační činnosti za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
18. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
19. Výkaz zisku a ztráty za 12/2017
20. Hlavní kniha účetnictví za rok 2017
21. Přehled nákladů za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Martin Krupa v.r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka

Iva Hlásenská v.r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v.r.

V Praze 8. 3. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radmila Jedličková, ředitelka školy

Radmila Jedličková v.r.

V Praze 8. 3. 2019