

Základní a mateřská škola, Praha 5 – Smíchov, Grafická 13



Výroční zpráva za školní rok 2014/2015

**Praha
září 2015**

1. správní obvod: Praha 5

2. zřizovatel: Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

úplný název školy: Základní škola a mateřská škola Praha 5 – Smíchov, Grafická 13/1060

Sídlo: Grafická 1060/13, 150 00 Praha 5 – Smíchov

Identifikátor zařízení: 600 038 246

Odloučená pracoviště školy: MŠ Holečkova 38/668, PRAHA 5 IZO: 107 501 961

Údaje o vedení školy:

Ředitelka školy:	Mgr. Radmila Jedličková
Zástupkyně ředitelky pro ZŠ (statutární zástupce):	Mgr. Jitka Říhová
Vedoucí učitelka MŠ:	Mgr. Anděla Zvěřinová

Adresa pro dálkový přístup: reditelka@zsgraficka.cz , www.zsgraficka.cz

Údaje o školské radě:

Ve školním roce 2014/2015 pracovala školská rada v tomto složení:

Dva členové školské rady za Městskou část Praha 5: PhDr. Marie Ulrichová Hakenová
Doc. Dr. phil. Pavel Himl

Dva členové školské rady za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Ing. Simona Vacínová - matka
Šárka Stibůrková - matka

Dva členové školské rady za pedagogické pracovníky: Mgr. Marta Rieglová - učitelka
Eva Natanailidu Wolfová - učitelka

3. zásadní změny v rejstříku škol a školských (zařízení)

S účinností od 7. 7. 2015 se provádí výmaz ze školského rejstříku oboru vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy 79 – 01 –C/001
Základní škola

4. Zhodnocení školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Všichni žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu „Dát šanci každému“

Školní vzdělávací program „Dát šanci každému“ klade důraz na kompetence žáků, a to na kompetence k učení a k samostatnému řešení problémů.

Podporuje slušnou a efektivní komunikaci, schopnost argumentace, umění říci ne, empatické jednání a schopnost kooperace.

V oblasti sociální vede k toleranci hodnot z různého sociokulturního prostředí, podporuje dodržování pravidel, opírá se o vnitřní normy, které pomáhá utvářet prostřednictvím výuky i sebezkušenosti. Vychází i z potřeb kompetencí občanských a pracovních a v tomto směru připravuje žáky na roli svobodných a zodpovědných občanů.

Učební plán 1. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Minimální časová dotace dle RUP	Vyučovací předmět	Ročník					Celkem předměty	Z toho DČD		
				1.	2.	3.	4.	5.				
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	35	Český jazyk	9	10	9	7	8	43	8		
	Anglický jazyk	9	Anglický jazyk	-	-	3	3	3	9	-		
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	20	Matematika	4	5	5	5	5	24	4		
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	Informatika	-	-	-	1	-	1	-		
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	12	Prvouka	2	2	3	2	-	-	7	0,5	
			Člověk a jeho svět	-	-	-	3	2	4	7	0,5	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	-		
	Výtvarná výchova		Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	-		
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	Tělesná výchova	2	2	2	3	2	3	2	10	1
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	5	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	-		
Celková povinná časová dotace				20	22	25	25	26	118			
z toho disponibilní časová dotace				2	4	4	3	1		14		

Učební plán 2. stupeň třída 6. – 8.

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Minimální časová dotace dle RUP	Vyučovací předmět	Ročník				Celkem předmětů	Z toho DČD
				6.	7.	8.	9.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	15	Český jazyk	4	4	5	5	18	3
	Anglický jazyk	12	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	-
	Další cizí jazyk	6	Anglický jazyk – posílení dotace**) / Německý/Ruský jazyk	-	2	2	2	6	6
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	15	Matematika	4	4	4	4	16	1
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	Informatika	1	1	-	-	2	1
Člověk a společnost	Dějepis	11	Dějepis	2	2	2	2	8	-
	Výchova k občanství		Občanská a rodinná výchova	2*)	1*)	1*)	1	5	-
Člověk a příroda	Fyzika	21	Fyzika	2	2	1	2	7	1
	Chemie		Chemie	-	-	2	2	4	1
	Přírodopis		Přírodopis	2	2	1	1	6	-
	Zeměpis		Zeměpis	2	2	2	1	7	1
Umění a kultura	Hudební výchova	10	Hudební výchova	1	1	1	1	4	-
	Výtvarná výchova		Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	-
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	-
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	3	Pracovní činnosti	1	-	1	1	7	4
			Volba povolání	-	-	2	2	4	4
Volitelné předměty				-	2	2	2	6	6
Celková povinná časová dotace				29	30	32	32	122	
z toho disponibilní časová dotace				2	5	7	10		24

**)V případě odůvodněného rozhodnutí pro žáky s SVP

Učební plán 2. stupeň – přechodné období – 2013/14 a 2014/15 pro 9. tř.

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Minimální časová dotace dle RUP	Vyučovací předmět	Ročník				Celkem předměty	Z toho DČD
				6.	7.	8.	9.		
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	15	Český jazyk	4	5	5	5	19	4
	Anglický jazyk	12	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	-
	Další cizí jazyk	6	Anglický jazyk – posílení dotace**)	-	-	3	3	6	6
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	15	Matematika	4	4	4	4	16	1
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	1	Informatika	1	-	-	-	1	-
Člověk a společnost	Dějepis	11	Dějepis	2	2	2	2	8	1
	Výchova k občanství		Občanská a rodinná výchova	2*)	2*)	1*)	1	6	-
Člověk a příroda	Fyzika	21	Fyzika	2	2	1	2	7	1
	Chemie		Chemie	-	-	2	2	4	1
	Přírodopis		Přírodopis	2	2	1	1	6	-
	Zeměpis		Zeměpis	2	2	2	1	7	1
Umění a kultura	Hudební výchova	10	Hudební výchova	1	1	1	1	4	-
	Výtvarná výchova		Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	-
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	-
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	3	Pracovní činnosti	1	1	1	1	6	3
			Volba povolání	-	-	1	1		
Volitelné předměty				-	2	2	2	6	6
Celková povinná časová dotace				28	30	32	32	122	
z toho disponibilní časová dotace				4	4	7	9		24

5. jazykové vzdělávání a jeho podpora

	žáci učící se cizí jazyk jako povinný předmět		žáci učící se cizí jazyk jako povinně volitelný předmět	žáci učící se cizí jazyk jako nepovinný předmět	
	1. stupeň	2. stupeň	2. stupeň	1. stupeň	2. stupeň
AJ	36	41	-	-	-
NJ	-	-	-	-	-
FJ	-	8	-	-	-
ŠJ	-	-	-	-	-
RJ	-	-	-	-	-
ostatní	-	-	-	-	-

6. údaje o pracovnících školy (hlavní činnost školy)

a) personální zabezpečení (i pracovníci ŠD a ŠK)

pracovníci	k 31. 12. 2013 fyzické osoby	k 31. 12. 2013_ přepoč. pracovníci	k 31. 12. 2014 fyzické osoby	k 31. 12. 2014 přepoč. pracovníci
pedagogičtí	14	10,38	16	12,851
pedag. ŠD a ŠK	1	1	2	2
asistenti ped.	5	4,1	7	5,27
nepedagogičtí	4	2,93	4	2,93
celkem	24	18,41	29	23,051

b) odborná kvalifikace pedagogických pracovníků podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů – nikoli aprobovanost (odborná a pedagogická způsobilost) k 31. 12. 2014

Počet (fyz. os.) k 31. 12. 2014	pedag. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
I. stupeň	6	6	0
II. stupeň	10	9	1
vychovatelé	2	2	0
asistenti pedagog.	7	6	1
C e l k e m	25	23	2

kvalifikovanost v % (podle zákona č.563/2004 Sb., o ped. pracovnících v platném znění – nikoliv aprobovanost 92 %

7. věková struktura pedagogických pracovníků k 31. 12. 2014

- počet fyz. osob 16 + 2 školní družina

věk	do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60 let	61 a více	z toho důchodci
počet	8	5	6	3	3	3
z toho žen	7	4	4	3	3	3

Průměrný věk pedagogických pracovníků základní školy: 43,4

- odchody pedagogických pracovníků v daném školním roce - 6
- nově přijatí absolventi učitelského studia v daném školním roce - 8
- nově přijatí absolventi neučitelského studia v daném školním roce - 0

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- 1 pedagogický pracovník si doplňuje kvalifikaci
- Semináře a školení 2014/2015 – individuální i skupinová forma
 - o Září
 1. „Hry našich babiček“
 - (Národní síť podpory zdraví)
 2. “Metodika prevence užívání návykových látek“
 - UNPLUGGED
 - (Univerzita Karlova Praha)
 3. Doškolovací kurz EVVO - specializační studium pro koordinátory
 - jaro 2014 – podzim 2015
 - (Sdružení Tereza)
 4. “Studium pro asistenty“
- Listopad
 1. “(Ne)bezpečný mobil a novinky web 2.0“
 - (Národní centrum bezpeč. internetu)
- Březen
 1. „Šikmá plocha“
 2. (Člověk v tísní, ČIKATAR HET)
- Květen
 1. „Program pro pedagogy v rámci programů specifické primární prevence drog na vybraných ZŠ v lokalitě MČ Prahy 5“
 - (Progressive O. P. Č.)
 2. Fakta, s.r.o. Funkční studium

9. počet zapsaných dětí pro školní rok 2015/2016 a odkladů školní docházky na školní rok 2015/2016 (z výkazů pro daný školní rok)

Počet	zapsané děti	přijaté děti	odklady škol. docházky
22	22	22	4

a) Počet tříd

	I. stupeň (+ přípr. tř.)	II. stupeň	celkem
k 30. 6. 2014	5 + 1	4	9 + 1
k 30. 6. 2015	5 + 1	4	9 + 1

z toho počet specializovaných tříd

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 6. 2014	0	0	0
k 30. 6. 2015	0	0	0

b) Počet žáků

	I. stupeň (+přípr. tř.)	II. stupeň	Celkem
k 30. 6. 2014	62 + 15	44	106 + 15
k 30. 6. 2015	66 + 15	41	107 + 15

z toho počet žáků ve specializovaných třídách

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 6. 2014	0	0	0
k 30. 6. 2015	0	0	0

Průměrný počet žáků

a) na třídu:

I. stupeň	I. stupeň	II. stupeň	II. stupeň	průměr za I. a II. st. běžných tříd
běžné třídy	specializované třídy	běžné třídy	specializované třídy	
13,2	0	10,25	0	11,9

b) na učitele (musí se jednat o přepočtený počet učitelů):

I. stupeň	I. stupeň	II. stupeň	II. stupeň	průměr za I. a II. st. běžných tříd
běžné třídy	specializované třídy	běžné třídy	specializované třídy	
13,2		5,4		8,5

Zaměření tříd s rozšířenou výukou (uvést kterých předmětů)

předmět	M + Př	TV	jazyky	HV	VV	informatika	jiné předm.
počet tříd	0	0	0	0	0	0	0
počet žáků	0	0	0	0	0	0	0

Zaměření specializovaných tříd

	celkem	z toho poruchy učení	z toho poruchy chování
Počet žáků ve specializovaných třídách	0	0	0

Počet integrovaných dětí celkem (na základě doporučení PPP, SPC nebo odborného lékaře, zkušenosti s integrací).

- IVP mělo 29 žáků, někteří v průběhu roku odešli.

z toho postižení:

SPU	zrakové	poruchy chování	řeči	tělesné	mentální	kombinované
21		5			2	1

Přeražení do ZvŠ

ze kterých roč.	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
počet žáků			1			1	2	

Počet zapsaných dětí do prvních tříd pro školní rok 2015/2016

Počet prvních tříd	Počet zapsaných dětí	Počet přijatých dětí	Počet odkladů škol. doch.
1	22	22	4

Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřiz. krajem	0	0
soukromá gymnázia	0	0
církevní gymnázia	0	0

b) na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou z devátých ročníků přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	celkem
0	0	0	3	1	0	4

c) na soukromé školy přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	celkem
0	0	0	0	1	0	1

d) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

z devátých ročníků	z nižších ročníků
3	4

e) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy

- v devátém ročníku: 9
- v nižším ročníku: 7

f) počet žáků, kteří z pátého ročníku odešli na jinou základní školu: 2

g) počet žáků, kteří byli do 6. ročníku přijati z jiné základní školy: 3

10. hodnocení činnosti školních družin a klubů

	počet oddělení	počet žáků
Školní družina	2	34
Školní klub	0	0

Školní družina 2014 – 2015

Během celého školního roku se školní družina podílela na výchově, vzdělávání a relaxaci dětí.

Výtvarná i pracovní činnost ve ŠD byla i letos nápaditá a pestrá. Děti pracovaly s různými materiály, seznamovaly se s novými výtvarnými technikami a rozvíjely si svoji fantazii. Velmi kvalitní byly jednotlivé výstavky výtvarných a rukodělných prací k různým ročním obdobím ve třídě. Pro děti bylo velice podnětné a motivující získání ocenění ve výtvarných soutěžích v naší ŠD.

Společně jsme se snažili o rozvoj potřebných žádoucích vědomostí, dovedností a postojů v sociálních vztazích. Dále jsme se soustředili na upevňování a prohlubování základních společenských a hygienických návyků, na zvyšování tělesné zdatnosti a na posilování komunikačních dovedností. Zařazovaly se vhodné hry pro zvládnutí krajních situací, zvyšování zdravého sebevědomí a učení schopnostem vyrovnat se s nedostatky a neúspěchy.

Děti rozvíjely svoje pohybové dovednosti na školní zahradě nebo v tělocvičně. Naučily se nové sportovní i odpočinkové hry, zlepšily si svoje znalosti v oblasti dopravní výchovy na jimi vytvořeném dopravním hřišti na školní zahradě.

Velice potřebná byla úzká spolupráce s rodiči, se kterými jsme konzultovaly výchovné působení na děti.

Společné akce obou oddělení družiny:

- Návštěva stanice přírodovědců – prohlídka domácích a cizokrajných zvířat, hry na dětském hřišti
- Sběrová soutěž kaštanů a žaludů pro lesní zvěř
- Oslava svátku Halloween – vydlabávání dýní, příprava výzdoby, promenáda masek v tělocvičně, tanec, hry, soutěže, občerstvení
- Podzimní úklid školní zahrady
- Drakiáda – výroba draků
- Výstava k pohádce Tři bratři v ateliérech Barrandov
- Vycházka na adventní trhy (peší zóna Anděl)
- Vánoční jarmark – prodej výrobků družiny
- Oslava Vánoc – zdobení stromečku, posezení s cukrovím, zpívání koled, rozdávání dárků
- Jarní vycházka do Kinského zahrady – pozorování probouzení přírody
- Velikonoční vycházka Prahou
- Oslava ke Dni matek – stanoviště družiny „Cesta za pokladem“
- Den dětí v parku Sacre Coeur pořádaný Městskou částí Praha 5, Městskou policií a Hasičským záchranným sborem
- Celodružinová vycházka na Petřín – prohlídka Růžové zahrady, bludiště, zhlédnutí představení foukání obřích bublin, soutěže a občerstvení.



11. poradenské služby školy:

Školní poradenské pracoviště

I v letošním školním roce pokračovala činnost školního poradenského pracoviště. Jeho hlavním cílem je vylepšovat sociální klima školy, napomáhat spoluvytváření komunitní školy jako otevřeného systému pro výchovu a vzdělávání. Poskytuje poradenské služby nejen stávajícím žákům, ale i absolventům naší školy (tj. následná péče), neboť stále potřebují být sledováni, povzbuzováni a motivováni.

Konkrétní cíle:

- vybudovat příznivé sociální klima pro integraci žáků s kulturní odlišností ve škole
- posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování / motivační program na podporu školní docházky /
- péče o nadané žáky, jejich podpora
- prohloubit a zlepšit komunikaci mezi školou a rodiči
- poskytovat metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání
- pracovat se všemi subjekty a vytvořit tak širokou základnu primární prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů /PPP, OSPOD, SVP, SPC a jiné /
- tvorba individuálních plánů zaměřených na vzdělávání i výchovu

Cílem poradenského pracoviště je podpořit žáky se specifickými poruchami a také nadané žáky v procesu výchovy a vzdělávání a pomoci jim dosáhnout maxima jejich možností.

Personální obsazení

Interní zaměstnanci

Výchovná a kariérová poradkyně
Školní metodik prevence
Asistenti pedagoga

Externí spolupracovnice

Psycholožka PPP
Speciální pedagog

Výchovné poradenství k volbě povolání

Výchovná poradkyně kromě běžné náplně práce vyplývající z její funkce vykonávala tuto konkrétní činnost:

Práce se žáky s výchovnými problémy – vycházela z výsledků psychologického vyšetření a se zjištěnou diagnostikou seznamovala vyučující a rodiče.

Koordinovala leckdy obtížnou spolupráci s rodiči. Organizovala formou různých akcí setkávání školy s rodiči a dětmi (mimořádné setkání rodičů vycházejících žáků, besedy s rodiči na různá témata, vánoční setkání, slavnostní rozloučení s absolventy).

Značnou pozornost věnovala pravidelné docházce dětí do školy.

Volba povolání

Výchovné a kariérové poradenství bylo zaměřeno především na profesní orientaci žáků, kteří v letošním školním roce ukončili povinnou školní docházku. Volba povolání probíhala formou volitelného předmětu a prolínaly s v ní akce školní i mimoškolní. Byly využívány pracovní listy, akční plány a vybrané úkoly a cvičení z pracovního sešitu. Žáci se zdokonalovali v komunikaci a sociálních dovednostech. Praktický význam měly exkurze na střední školy, kde byli žáci seznámeni s charakteristikou škol, studijními a učebními obory a podmínkami přijetí ke studiu.

V rámci volby povolání organizuje školní poradenské pracoviště již šestým rokem pravidelně každý měsíc exkurze na Technické škole Zelený pruh v Praze 4. Žáci se v průběhu dopoledne zdokonalují v pracovních dovednostech. Chlapci pod vedením mistrů odborného výcviku v učebních oborech, které si žáci vybrali podle vlastního zájmu (např. truhlář, zámečnick, automechanik, montér suchých staveb). dívky získávají dovednosti přípravě jídel, stolničení, šití a technických činnostech. Pracovní výsledky žáků byly jednotlivými mistry hodnoceny a sloužily jako podklady pro klasifikaci v předmětu pracovní činnosti. Zároveň se žáci seznámili s pravidly a chodem střední školy, což jim usnadnilo adaptační proces při přechodu ze ZŠ na SŠ.

Škola i v letošním roce úzce spolupracovala s orgány OSPOD, PČR, středisky výchovné péče, speciálně pedagogickými centry, dětskými domovy a dalšími organizacemi,

12. spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy:

Škola se snaží navázat spoluprací s rodiči i mimo pravidelné třídní schůzky, a to zejména otevřeným a přátelským přístupem, například pořádáním neformálních akcí jako například Vánoční jarmark, Slavnost ke dni matek atd., kde mohou rodiče navázat kontakt se školou. Škola rovněž spolupracuje s neziskovými organizacemi, a to konkrétně se společností Člověk v tísni a Slovo 21 v oblasti doučování sociálně znevýhodněných žáků a Meta o.p.s. v oblasti začleňování žáků-cizinců a komunitního tlumočení a překladů. V oblasti prevence škola v uplynulém školním roce spolupracovala se společnostmi Elio, o. s. a Stage 5. Škola se již několikátým rokem účastní projektu „Every child matters“, který zahrnuje spolupráci s Babington School v Leicesteru.

13. účast školy v rozvojových a mezinárodních programech:

Škola se již několikátým rokem účastní projektu „Every child matters“, který zahrnuje spolupráci s Babington School v Leicesteru, a to konkrétně dvakrát ročně návštěvu z Británie na naší škole, kde probíhá interakce v hodinách a školení pedagogů a jednou ročně výjezd dvou pedagogických pracovníků do Británie na stáž.

Škola se rovněž zapojila do mezinárodního programu ACES, vzhledem k počtu škol však nebyla spolupráce se školou Hadzi Dimitar v Bulharsku podpořena.

Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2014

V rámci tohoto programu má škola k dispozici asistenty pedagoga pro žáky sociálně znevýhodněné, kteří pomáhají žákům se sociálním znevýhodněním lépe překonávat překážky a problémy, které by jim mohly komplikovat vzdělávání, adaptaci a další rozvoj v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Asistent pedagoga je přítomen celodenně v přípravné třídě, v první třídě a působí i na II. stupni, kde pomáhá dětem převážně v hlavních předmětech a ve výuce cizích jazyků.

Asistenti pedagoga jsou přítomni i ve školní družině, čímž umožňují širší a pestřejší program bez toho, aby byla ohrožena bezpečnost dětí, pokud by při sportovních aktivitách byly odkázány pouze na vychovatelku školní družiny.

14. zkušenosti s péčí o nadané žáky:

Nadané žákyni v 9. ročníku byl sestaven individuální vzdělávací plán, který kromě většího objemu učiva v jednotlivých předmětech zahrnoval rovněž nadstandardní výuku francouzského jazyka, aby byla dívce vytvořena možnost navštěvovat hodiny druhého cizího jazyka.

15. polytechnická výchova (volitelné předměty, kroužky...)

Škola vyučuje dle učebního plánu pracovní činnosti a pracovní dovednosti 1 hodinu týdně a k tomu jí slouží standardně vybavená učebna – dílna, kde je část těchto hodin realizována. V 8. a 9. ročníku tyto hodiny spojuje do čtyřhodinových bloků realizovaných jednou za měsíc ve SŠT Zelený Pruh, kde si žáci mají možnost vyzkoušet různá řemesla a prakticky ověřit různé obory, která tato škola vyučuje. Jedná se o obor autoelektrikář, elektrikář silnoproud, zedník, strojní mechanik, truhlář, provoz služeb, výroba uměleckých předmětů, montáž suchých staveb, soustružník, truhlář a další obory včetně dívčí školy služeb. Tito žáci se potom každoročně účastní soutěže Šikulka, kterou pořádá Střední škola umělecká a řemesel na Praze 5 – Zlíchov a Veletrhu řemesel.

Volitelné předměty prošly od loňského školního roku změnou. K předmětům Domácnost a Technické činnosti přibyl předmět Přírodovědná praktika, který je určen žákům, kteří mají ambice studovat na středních a vysokých školách.

16. přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Přípravnou třídu v loňském školním roce navštěvovali žáci, kteří získali doporučení z PPP. Tyto děti si tak mohly rok před vstupem do první třídy zvykat na školní prostředí, jeho nároky a kolektiv vrstevníků. U žáků se střídaly dvě vyučující a stále zde zůstávala asistentka pedagoga. Dvě děti se speciálními potřebami měly navíc stále k dispozici osobní asistentku.

Při práci s žáky přípravné třídy se zaměřujeme především na tyto oblasti:

- a) Řečové problémy – s odstraněním logopedických vad u dětí nám významně pomáhají pravidelně docházející logopedky z SPC Sluníčko, které pracují individuálně s jednotlivými žáky a také poskytují cenné rady vyučujícím pedagogům. V loňském školním roce tak mohla třídní učitelka přípravné třídy celý den sledovat práci těchto odborníků přímo na jejich pracovišti a následně obohatit výuku v přípravné třídě o nové metody.

Kromě logopedických vad se zaměřujeme i na agramatismy v řeči dětí, které se objevují zejména u žáků, pro jejichž rodiče není mateřským jazykem čeština. Třídu také navštěvují cizinci, kteří se v tomto prostředí teprve s naším jazykem seznamují, pro ně i pro žáky s diagnostikovaným ADHD a projevy autistického spektra, kteří nemluví vůbec, využíváme ke komunikaci obrázkové metody. Díky této metodě děti velice rychle pochopí významy jednotlivých pojmů a necítí se zmatené, jelikož podle obrázkového rozvrhu ve třídě a ukázky příslušného obrázku ke každé činnosti, vždy vědí, co se bude dít.

Dalším důležitým bodem je rozvíjení slovní zásoby, které opět nabývá významu pro žáky cizince, ale také pro žáky, jejichž rodiče sami nemají slovní zásobu v českém jazyce příliš velkou, jelikož v domácím prostředí užívají či užívali jiný jazyk a tak v této oblasti sami nemohou své děti rozvíjet.

- b) Jemná a hrubá motorika – děti při příchodu do přípravné třídy měly významné nedostatky v obou těchto oblastech. Jemnou motoriku rozvíjíme především, jako přípravu na psaní, které žáky čeká v následujícím školním roce se zaměřením na správné držení tužky a koordinaci ruky a oka, ale také k větší schopnosti sebe obsluhy, aby byly děti schopny samy si zapnout zip, knoflíky apod. a nakonec si i zavázat tkaničky.

Oslabení hrubé motoriky je důsledkem současného životního stylu. Děti tráví většinu volného času před televizními obrazovkami nebo u počítače. Při příchodu do přípravné třídy se tak mnoho z nich obtížně pohybuje venku v terénu a na hřišti, někteří trpí nadváhou. Pohybovým aktivitám věnujeme každý den hodinu, kdy chodíme na procházky, při nichž překonáváme různé terénní překážky (kopce, schodiště, různé povrchy atd.) nebo na hřiště kde děti trénují zejména obratnost a rovnováhu na prolézačkách. V případě velmi špatného počasí nebo případného zhoršení ovzduší, využíváme školní tělocvičnu, kde se zaměřujeme především na hry, při nichž je důležitý postřeh, vytrvalost a koordinace pohybu, využíváme míče, ale také různé nářadí k sestavení opičích drah apod. Naším záměrem je děti pro pohybové aktivity nadchnout, tak aby si je i v budoucnu dobrovolně volily jako způsob trávení volného času.

- c) Adaptace a utváření kolektivu – před nástupem do první třídy je pro děti důležité zvyknout si na odloučení od matky a na trávení času ve větším kolektivu vrstevníků. Děti poznávají reakce ostatních dětí na jejich chování, učí se společně domluvit a respektovat se. V tomto směru vidíme velké pozitivum v kolektivu utvořeném z různých etnik, národností i dětí s určitými poruchami, žáci se tak již v útlém věku seznamují se skutečností, že lidé jsou různí a v pozdějším věku bývají přirozeně tolerantnější a často i empatičtější.

V rámci přípravné třídy se také učí základům slušného chování, jenž zahrnuje zdvořilostní fráze, základní společenská pravidla a respektování autorit.

Děti vedeme k překonání výše uvedených potíží formou pozitivní motivace. Celý školní rok probíhá ve třídě soutěž, při níž jsou oceňováni za vzorné chování, snahu a pokroky. Ke každému dítěti přistupujeme individuálně, zároveň také věnujeme část každého dne společné práci celého kolektivu. Důležitá je pro nás reflexe dětí, k níž mají prostor na závěr výtvarných činností i v rámci závěrečného shrnutí každého dne.

17. vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Cizí státní příslušníci ze států EU a z ostatních států podle jednotlivých zemí

Stát EU	počet žáků
Polsko	1
Ukrajina	1
Slovensko	10
Stát mimo EU	počet žáků

Integrace žáků s odlišným mateřským jazykem probíhá velmi zdařile vzhledem k velmi různorodým zázemím, ze kterých děti pocházejí. Na integraci je kladen důraz i při třídnických hodinách, adaptace dětí je pečlivě sledována. V rámci různých projektů jsou žáci vedeni k tomu, aby sdíleli své kulturní zvyky a obohacovali tak zbytek kolektivu, což oboustranně prohlubuje toleranci

18. enviromentální výchova

- škola má zpracován dlouhodobý plán EVVO, který je přílohou ŠVP a je doplněn o akční plán na daný školní rok
- koordinací EVVO je pověřen 1 pedagogický pracovník – certifikovaný koordinátor EVVO

Akce 2014/15

Lesní ZOO Radonice - červen 2015

2. - 3. tř.

Seznámení se životem lesních zvířat, zvířat na statku a péče o ně.

Pozorování a porovnávání života volně žijících zvířat se zvířaty domácími a žijícími v zajetí.

Opakování významu hospodářských zvířat pro člověka.

Možnost přímého kontaktu se zvířaty.

Petřín - červen 2015

2. - 3. tř.

Pozorování umělých ekosystémů - zásah člověka do přírody.

Pozorování přírody, třídění přírodních materiálů, dodržování zásad pobytu v přírodě.

Návštěva stanice přírodovědců – jaro 2015

1. třída

1. NÁVŠTĚVA - Rostliny

Pozorování ekosystémů v přírodovědné stanici, ohrožené druhy rostlin, rostliny v ČR a cizokrajné rostliny. Rostliny na jaře a péče o ně. Třídění biomasy – přírodních odpadů, komposty na zahradách. Pohyb v přírodě a ochrana přírodního prostředí, vliv člověka na rostlinné prostředí.

2. NÁVŠTĚVA - Zvířata

Druhy zvířat v přírodovědné stanici, ohrožené druhy. Mláďata na jaře a péče o opuštěná zvířata. Péče o nemocná zvířata. Ekologie jedince – pozorování andulek, jejich hnízdění, společenstvo, rozmnožování a chování k okolnímu prostředí v uměle vytvořeném ekosystému. Ochrana zvířat – šetrnost a ohleduplnost, vliv člověka na zvířata pochopení propojení světa zvířat a světa člověka.

Petřín - Pozorování života žab v jejich přirozeném prostředí, pozorování životního cyklu žáby – jaro 2015

7. – 9. tř.

Pozorování přirozeného vodního ekosystém v rámci procházky po umělých ekosystémech – lidských sídlech. V rybníčku pozorovali žabí vajíčka, pulce i dospělé jedince, čímž se kromě přirozeného prostředí, ve kterém se žáby vyskytují, seznámili i s jejich životním cyklem a rozmnožováním.

Projekt „72 hodin“ – podzim 2014

4. – 5. tř.

Úklid parku a okolí školy v době odpoledního volna.

Zapojení do celostátní soutěže.

CHKO Brdy - Přírozený ekosystém – les červen 2015

8. – 9. tř.

Žáci pozorovali při výletě přírozený lesní ekosystém Brdských lesů, část této oblasti byla vojenským prostorem, proto je příroda neporušená a zachovalá. Většina ze žáků žije v Praze a do přírody mimo velkoměsto se téměř nedostávají, proto pro ně bylo pozorování flory a fauny rozsáhlého lesa. Někteří viděli dokonce poprvé v životě některá zvířata ve volné přírodě (ještěrky, hady). Žáci získali tímto výletem nové zkušenosti a návyky vedoucí k ohleduplnému a odpovědnému jednání vůči okolnímu prostředí.

Beroun – geopark a medvědárium – červen 2015

8. tř.

Návštěva geoparku s ukázkou hornin a nerostů Českého krasu.

Pozorování Medvědů a jejich chování.

19. multikulturní výchova

Multikulturní výchova je průřezově začleněna do všech předmětů. Zkušenosti jsou jednoznačně pozitivní, žáci-cizinci přispěli svým náhledem k multikulturalitě školy, začleňování oboustranně posílilo toleranci a lepší pochopení odlišných kulturních zvyků. Byly využity například nálepky označující předměty denní potřeby, kam žáci postupně doplňovali jména věcí v jejich rodném jazyce, což mimo jiné posílilo jejich pocit, že přispívají k chodu školy a zrychlilo to proces integrace.

20. prevence rizikového chování

V souladu s Minimálním preventivním programem školy a i s koncepcí školy jakožto s místem, kde se žáci a rodiče setkávají v pozitivní atmosféře, byl největší důraz kladen na posílení třídních kolektivů a upevnění pozitivního klimatu ve třídách, což ve výsledku podporuje i studijní výkony žáků. Stěžejní část preventivních programů byla realizována společností Elio, o. s. v rámci projektů Pomáháme dětem vkročit do života I. a II. Tyto projekty byly finančně zajištěny z grantu Zdravé město Praha 2014, vyhlášeného Magistrátem hl. m. Prahy. Dále v souvislosti s lokalitou školy a se zázemím, ze kterého děti pocházejí, byl kladen velký důraz na prevenci záškoláctví, zneužívání návykových látek a ostatní sociálně patologické jevy. Programy mimo projekty „Pomáháme dětem vkročit do života I. a II.“ byly realizovány společnostmi a sdruženími, se kterými probíhá dlouhodobá spolupráce, jako např. Národní centrum bezpečnějšího internetu, Dům světla, Člověk v tísni a nově také společnost Wustenröt, která realizovala program finanční gramotnosti. Cíle Minimálního preventivního programu školy se podařilo naplnit ve všech bodech.

Prevence sociálně patologických jevů v rámci celkové výchovné koncepce školy

Tematické okruhy:

- 1) prevence kázeňských problémů na půdě školy, nadměrné absence, záškoláctví
- 2) prevence školní neúspěšnosti
- 3) prevence šikany a problematických vztahů ve třídě
- 4) prevence kyberšikany
- 5) podpora volnočasových aktivit

Cílové skupiny:

- 1) žáci 1. stupně
- 2) žáci 2. stupně
- 3) pedagogický sbor ZŠ Grafická (učitelé 1. i 2. stupně, pedagogičtí asistenti)
- 4) rodiče

Konkrétní činnost:

Přednášky, besedy, výchovné programy a další aktivity pro žáky realizované ve školním roce 2014/2015

Programy primární prevence ve školním roce 2014/2015

1. stupeň

- Program specifické primární prevence rizikového chování v navazujícím projektu "Pomáháme dětem vkročit do života I.", který je zaměřený na pozitivní změny chování, podporu třídního klimatu, adaptaci nových žáků, specifickou prevenci rizikového chování u žáků a rovněž na prevenci sociálně patologických jevů. Program realizuje občanské sdružení Elio. Ve třídách prvního stupně vyjma 1. třídy probíhal v hodinové dotaci 13 vyučovacích hodin.
- V návaznosti na podporu třídního klimatu proběhlo ve 3. a 4. třídě sociometrické šetření zaměřené na zjištění a zlepšení vazeb v problematických kolektivech.
- V rámci podpory zdravého životního stylu se žáci prvního stupně zapojili do programu Zdravé zoubky.

2. stupeň

- Pro žáky na druhém stupni probíhal v rámci navazujícího projektu program specifické primární prevence rizikového chování "Pomáháme dětem vkročit do života II.", který je zaměřený na skupinové i individuální vymezení vůči riziku závislosti a projevům sociálně patologických
- forem chování pomocí práce s kohezí a dynamikou třídy, v loňském roce byl program nově obohacen i o bloky zaměřené na profesní orientaci a budoucí směřování. Program realizuje občanské sdružení Elio. Program probíhal v hodinové dotaci 17 vyučovacích hodin.
- Prevence sociálně patologických forem chování byla zajišťována interaktivními semináři organizace Progressive, která uspořádala besedu s žáky a následně návštěvu kontaktního centra Stage 5. Součástí tohoto programu bylo i proškolení pedagogů.
- Výchova k občanské zodpovědnosti a finanční gramotnosti byla také podpořena programem
- Finanční gramotnost v dotaci 2 vyučovacích hodin.
- Prevence rizikového chování ke zdraví svému i ostatních byla realizována besedou v Domě světla a interaktivním seminářem Zdravá a krásná, určeným pro dívky II. stupně. Každý tento program měl dotaci 2 vyučovacích hodin.
- Prevence rizikového chování na internetu byla realizována programem Rizika internetu a online komunikace, organizovaným městskou částí Praha 5.

21. žáci s trvalým pobytem v jiném kraji

Kraj:	Počet žáků celkem	Z toho nově přijatí
Středočeský kraj	2	0

22. Další údaj o ZŠ:

Výrazným pozitivem ZŠ a MŠ Grafická je, že se jedná o menší školu, kde je umožněn individuální přístup, podpořen přístupů speciálně pedagogickými, čímž tato škola může nabízet podporu dětem, které by ve větších kolektivech hůře obstály, a nedosáhly by tak svého maxima. Škola byla odbornou veřejností několikrát zmíněna jako škola – příklad dobré praxe - a to v souvislosti s inkluzivním vzděláváním, které se jí daří realizovat.

Je mnoho lidí, kteří naší škole pomáhají a my jim za to děkujeme a také my se snažíme pomáhat. Žáci naší školy, kteří jsou členy souboru „ Cigáni jdou do nebe „, se pravidelně účastní setkání a slavnostních příležitostí v Domově pro osoby se zdravotním postižením v Sulické a svým vystoupením i optimismem přináší klientům tohoto zařízení radost a nevšední zážitek.



Granty:

Kdo grant vypsal	pro jakou oblast	pro jakou konkrétní činnost	Požadovaná částka	Přidělená částka
MHMP	Vzdělávání dětí osob se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie	Speciální pomůcky, Podpora třídních učitelů a speciálních pedagogů ve výuce i oblasti zájmových aktivit ve školní družině, podpora rodin,	46 200	38 654,-
MHMP	Zdravé město	„Pomáháme dětem vkročit do života“	79 600	0,-
Celková částka			125 800,-	38 654,-

Sponzorské dary:

Sponzor	vypište
Mgr. Rastislav Pacák	3000,-
Judr.Ing.Pavel Pikola,Ph.D.	40 000,-
MVDr. Bohumil Volf	8 000,-
Women for Women,o.p.s.	14.112,- (úhrada stravného)
Nadační f. Pragae quinita regione	1 593,- (úhrada stravného)

Díky podpoře městské části Praha 5, vzniklo v zahradě školy nové dětské hřiště. Děti se po celý školní rok mohly radovat z nové houpačky, dřevěného domku, sestavy se skluzavkou a řadou dalších herních prvků. Hřiště je po celý rok využíváno nejen žáky ze školní družiny, ale i k výuce tělesné, pracovní a výtvarné výchovy a k mnoha jiným akcím.



Způsob prezentace školy na veřejnosti

Škola se pravidelně prezentuje na svých webových stránkách a facebookovém profilu. Pravidelně aktualizuje informace spojené s výchovně vzdělávacím procesem a seznamuje rodiče, žáky i širokou veřejnost s uskutečněnými i plánovanými akcemi. Od září 2013 má škola nové webové stránky, na kterých pravidelně aktualizuje informace spojené s výchovně vzdělávacím procesem a seznamuje rodiče i děti s uskutečněnými i plánovanými akcemi. Škola o sobě dále dává vědět v atlase školství, časopise Pražská pětka a v událostech české televize.

I do budoucna chce škola o sobě dávat vědět, chce se více zapojovat do společenského dění obce, chce podpořit účast svých žáků v různých soutěžích.

Školní stravování

počet jídelen: 2

počet výdejen: 2

počty stravovaných žáků:

z toho počty žáků z jiných škol:

ZŠ: 55

ZŠ: 0

MŠ: 77

MŠ: 0

Výjezdy žáků mimo objekt školy

(hodnocení výjezdů lze doplnit v textové části)

	počet výjezdů	počet žáků
vzdělávací výjezdy	0	0
ŠvP	0	0
lyžařské kurzy	0	0

Účast žáků v soutěžích

a) vyhlašovaných MŠMT

vědomostních (jaké)	sportovních (jaké)	uměleckých (jaké)
Literární soutěž Daniel Účast žáků II. stupně, leden 2015		

b) ostatních

vědomostních (jaké)	sportovních (jaké)	uměleckých (jaké)
Literární soutěž „ Cítit se jiný „, Švédské velvyslanectví, říjen 2014, diplom a ocenění pro žáka 5. třídy	O pohár starosty městské části Praha 5, září 2014, 12. Místo – 8 žáků	Praha 5 očima dětí, Praha 5 a Unicef, červen 2016, účast 9 žáků
	Turnaj ve stolním tenise 6. a 7. třída, DDM Praha 2, 7. místo	Vykoumej komiks, DDM Praha 2, květen 2015, ocenění za pointu žákyně 3. třídy
	Sportovní den SŠT Zelený pruh, Soutěž zručnosti, fotbal, florbal, tenis 8. a 9. třída, listopad 2014, 1. Místo stolní tenis dívky, 4. Místo florbal a fotbal	3. ročník Keramické soutěže FZŠ Drtinova, duben 2015, účast šesti žáků
	Turnaj Kidz Trophy, streetbalový turnaj, TJ Sokol I. Smíchov pod záštitou starosty Praha 5, červen 2015 2. a 3. místo	
	Velký pohár DDM Praha 5, stolní tenis a florbal, 14. místo	

Výsledky kontrol ČŠI, případně jiných kontrol

Kontrola Inspekce práce na úseku dodržování pracovně právních předpisů a dodržování povinností vyplývajících z usn. § 3 zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů.

21. 10. 2014

Výsledek: Kontrolou bylo zjištěno porušení povinnosti zaměstnavatele v pracovněprávních předpisech v oblasti kontroly.

Výroční zpráva byla projednána dne 2. 10. 2015 na poradě pracovníků.

Výroční zpráva byla projednána dne 9. 10. 2015 školskou radou.

Zpracoval/a ředitelka základní školy: *Mgr. Radmila Jedličková*

Praha dne: 29. 9. 2015

„DÍLČÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE ZA ŠKOLNÍ ROK 2014/2015“ dle osnovy pro výroční zprávu kraje - oddíl mateřské školy - MČ Praha 5

OŠK ÚMČ Praha 5 zpracovává za školní rok 2014/2015 pro MHMP, který v souladu s § 10 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, vypracovává výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v kraji.

1. správní obvod: Praha 5

2. zřizovatel: Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5 úplný název školy v souladu se zřizovací listinou k 30. 9. 2014:

3. zásadní změny v rejstříku škol a školských zařízení beze změny:

4. a) název školního vzdělávacího programu MŠ: „Pozoruji, dívím se, učím se.,,

Motto programu: „Svět je plný vody, země, zvířat. Svět je plný rostlin, hraček, lidí, věcí a o něm si budeme povídat přeci.“ *

(* převzato z programu ČT 1 „Kostičky“)

b) charakteristika ŠVP (vyjádřete, čím je váš program jedinečný – maximální rozsah: 5 vět) :

V naší mateřské škole jsou děti rozděleny podle věku do třech tříd. Obsah vzdělávacího programu vychází z motto programu „Svět je plný vody, země, zvířat. Svět je plný rostlin, hraček, lidí, věcí a o něm si budeme povídat přeci“ a je reprezentován pěti oblastmi, které jsou pro všechny třídy společné. Obsah každé oblasti mají třídy rozpracován ve svém TVP do tematických celků, které svou náročností odpovídají věkovému složení dětí ve třídě. ŠVP je pro každé dítě koncipován na tři roky se zvyšující se náročností tak, aby dítě směřovalo k očekávaným výstupům, které jsou dány RVP.

5. MŠ s internátním provozem: NE

6. Údaje o pracovnících a pracovnících školy DAJE O PRACOVNÍCÍCH A PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

a) personální zabezpečení

Pracovnice, pracovníci v MŠ	fyzické osoby k 30. 06. 2014	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2014	fyzické osoby k 30. 06. 2015	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2015
Celkem pedagožek+ pedagogů+asist. ped.	5	5	5	5
počet pedagožek	5	5	5	5
počet pedagogů	0	0	0	0

počet asist. pedagog.	0	0	0	0
Počet nepedag. v MŠ	3	2,25	3	2,25
Počet nepedag. v ŠJ	1	1	1	1
CELKEM všech	9	8,25	9	8,25

* zaokrouhleno na 2 desetinná místa

b) kvalifikovanost pedagožek a pedagogů k 30. 6. 2015 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE A PRACOVNÍCI	Počet osob	Procentuelní vyjádření*
POČET bez asistent. pedagog.	5	100 %
• z nich kvalifikovaných	5	100 %
• z nich nekvalifikovaných	0	0%
POČET asistent. pedagog.	0	100%
• z nich kvalifikovaných	0	100%
• z nich nekvalifikovaných	0	100%

* zaokrouhleno na 1 desetinné místo

c) kvalifikovanost pedagožek/ pedagogů k 31. 12. 2014 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyz. osoby) k 31. 12. 2014	5	5	0

d) personální změny v MŠ v průběhu daného školního roku

odchody pedagogických pracovníků/pracovníků v daném školním roce

celkem: 0

z nich na mateřskou /rodičovskou dovolenou: 0

z nich do důchodu: 0

z nich mimo obor: 0

nově přijaté absolventky/přijetí absolventi

celkem: 0

z nich absolventek/absolventů předškolní pedagogiky: 0

z nich absolventek/absolventů jiného učitelského oboru: 0

z nich absolventek/absolventů neučitelského oboru: 0

7. věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 31. 12. 2014

(celkový počet pedagogických pracovníků v bodě 6 c) musí být stejný jako v bodě 7)

Věk	do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyz.osoby) pedagožek/pedagogů k 31. 12. 2014	0	1	1	2	1

b) věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 30. 6. 2015

Věk	do 30 let včetně	31 – 40 včetně	41 – 50 včetně	51 – 60 včetně	61 let a více
počet					
Učitelky/učitelé včetně řed.	0	1	1	2	1
Asistent. pedagog.	0	0	0	0	0
CELKEM	0	1	1	2	1
z nich důchodkyň					1

PRŮMĚRNÝ VĚK k 30. 6. 2015

- pedagožek a pedagogů MŠ (bez asistent. pedagog.): **49,4 let** (zaokrouhлено na 1 desetinné místo)
- pedagožek a pedagogů MŠ (včetně asistent. pedagog.): **49,4 let** (zaokrouhлено na 1 desetinné místo)
- asistent. pedagog.: **0let** (zaokrouhлено 1 desetinné místo)

8. DVPP - další vzdělávání pedagogických pracovníků/pracovníků (semináře, přednášky, kurzy...)

Počet účastníků průběžného vzdělávání

p. č.	1. Kdo organizoval 2. Název vzdělávací akce	Časová dotace akce	Počet účastnic	Počet účastnic vynásobený počtem hodin
1.	1.NIDV 2.Aktuální témata předškolního vzdělávání	4	1	4
2.	1.MŠMT ve spolupráci s NIDV 2.Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání	4	1	4
3.	1.AV MEDIA 2.Smart Klub – krajská odborná konference	6	1	6
SOUČTY →			3	14

* nedostačuje-li počet řádků v tabulce, přidejte další – přebývají-li, umažte je

a) průměrná délka vzdělávání na jednu účastnici/jednoho účastníka: **4,7hodin**
průměrná délka vzdělávání na jednu/jednoho pedagog. školy: **2,8 hodin**

b) studium k rozšíření, získání kvalifikace

(zákon č. 563/2004 Sb., v platném znění)

	POČET	ŠKOLA (vypište)
Počet kvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří si studiem doplňují odbornou kvalifikaci	1	Kvalifikační studium MŠMT 1881/2014 -1 128
Počet nekvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří studiem získají kvalifikaci	0	

9.

a) ZÁPIS DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2015/16

	Přihlášené děti			Přijaté děti			Děti odcházející do ZŠ
	z toho:			z toho:			
	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	
Počet	27	0	0	23	0	0	23

Vyhodnoťte nepřijaté děti např. věk dítěte, trvalý pobyt dítěte apod., počty odvolání - výsledky:

1 dítě přijato na jinou MŠ (zrušeno správní řízení).
3 děti nepřijaty z důvodu kapacitní.

b) průměrná docházka dětí na třídu

	Nejvyšší počet zapsaných dětí do jedné třídy k 30. 6.	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ v % <small>zaokrouhlete na 2 desetinná místa</small>
Školní rok 2013/14	27	19,49	72,18 %
Školní rok 2014/15	25	19,79	79,16 %

c) počet zapsaných dětí na třídu a počet integrovaných dětí k 30. 6. 2015

Třída*	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2014	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2015	z nich dětí integrovaných	Asistent pedagoga ANO-NE (vpište)	Způsob financování asistenta pedagoga
1.	22	22	0	ne	
2.	25	25	0	ne	
3.	25	25	0	ne	
celkem	72	72	0		

* přebývají-li řádky, umažte je

10. využití poradenských služeb pro MŠ (PPP, SPC, speciální pedagog):

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
a) se SPC*:
aa) SPC Sluníčko 5x za rok logopedické vyšetření dětí, vyšetření problémových dětí- dle potřeby, poradenská činnost pro učitele i rodiče
b) s PPP:
bb) vyšetření školní zralosti

11. spolupráce s rodiči akce v MŠ pořádané POUZE pro rodiče

(např. třídní schůzky, beseda s pozvaným odborníkem, přednáška, vzdělávací kurz, pracovní dílny)

PODZIM – třídní schůzky
ZIMA – Schůzka rodičů dětí, které jdou k zápisu do ZŠ, prezentace výsledků práce kroužků
JARO – ne
LÉTO – prezentace výsledků práce kroužků

spolupráce s ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity
(Neuvádět znovu viz bod 10)

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
a) se ZŠ*:
aa) ne
b) s: MŠ
bb) ne
c) se ZUŠ:
cc) ne
d) se SŠ, VOŠ, VŠ:
dd) spolupráce s gymnáziem Nad Štolou,
e) s dalšími partnery:
ee) taneční škola InDance, vystoupení v Celestýnském divadle

*vyplňte vždy až následující řádek

12. Uveďte, jaké máte zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy
V rámci vzdělávacího programu cizí jazyk nemáme zařazen. Každým rokem rodičům nabízíme výuku anglického jazyka formou zájmového útvaru, který zajišťuje kvalifikovaná učitelka ze ZŠ. Výuka probíhá nezávisle na ŠVP mimo řízené aktivity pro přihlášené děti a rodiče si výuku hradí.

13. vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (uvést nejvíce zastoupené státy)

cizí státní příslušníci – zapsané děti k 30. 6. 2015

DĚTI CIZINCŮ celkem	Počet dětí z EU	Počet dětí z jiných států	PODROBNOSTI O DĚTECH Z JINÝCH STÁTŮ uved'te stát a počet dětí ze sloupce č.3 (např. 2 z Vietnamu, 2 z Ruské federace, 3 z Ukrajiny)
sloupec č.1	sloupec č.2	sloupec č.3	sloupec č.4

12	0	12	5
-----------	----------	-----------	---

Uved'te zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí mateřské školy:

14. Uved'te, jaké máte zkušenosti s ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:

Environmentální výchova se uplatňuje v oblasti ŠVP „Rozhlížím se kolem sebe“ - v praxi: sledujeme s dětmi kvalitu ovzduší, hovoříme o příčinách a důsledcích – např. proč děti nemohou jít na vycházku, šetříme vodou - např. nenecháváme zbytečně téci vodu v umývárkách, třídíme odpad - v každé třídě je kromě kontejneru na směsný odpad i kontejner na papír, kam děti odkládají pomalované výkresy z „volné kresby“, odstřížky papíru, na chodbách máme kontejnery na sklo a plasty, na vycházkách mimo areál MŠ učitelky děti upozorňují na kontejnery na tříděný odpad pro veřejnost.

V oblasti ŠVP „Pozoruj proměny přírody“ děti poznávají přírodu a učí se ji chránit.

15. Uved'te, jaké máte zkušenosti s MULTIKULTURNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:

V každém školním roce navštěvují naši MŠ děti různých národností, nehovořící česky. V rámci svých jazykových možností, učitelky s dítětem navazují první kontakty alespoň částečně v řeči, které dítě rozumí a ostatní děti se dle příkladu učitelky snaží dítěti také pomáhat. Naše třídní programy obsahují tematický celek „Jsem obyvatel planety Země“, ve kterém se multikulturní výchovou cíleně zabýváme. MŠ také spolupracuje na kulturních akcích se ZŠ, které je součástí a kam dochází ve větším počtu romští žáci. Děti se seznámily také s africkou kulturou přes organizaci Adopce na dálku.

16. Uved'te, jaké máte zkušenosti s PREVENČÍ SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ v rámci ŠVP:

Tato oblast je s dětmi probírána v souvislosti ŠVP „Chráním si své zdraví“. Pomáhá nám též kniha s názvem Filipova dobrodružství, kde s dětmi narazíme na šikanu, na nezdravé stravování a zdravotní komplikace s nimi spojené, na závislosti na alkoholu, hracích automatech aj. Ke všemu máme pracovní listy.

17. účast škol v rozvojových a mezinárodních programech (mezinárodní spolupráce s pedagogickou veřejností včetně akcí, které jsou event. uvedeny v jiných bodech)

PARTNERI	ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
ne	

18. děti s trvalým bydlištěm mimo území HMP k 30. 6. 2015

kraj	KRAJ													
	Sředočeský	Jihočeský	jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Ústecký	Zlínská	Celkem
Počet dětí celkem	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Z toho nově přijaté	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

19. DALŠÍ ÚDAJE O MŠ, KTERÉ POVAŽUJETE ZA DŮLEŽITÉ

(např. naplňování cílů, priority mateřské školy apod.):

Priorita MŠ je větší otevřenost, spolupráce s rodiči, dětmi a také s veřejností. Dosahujeme lepších výsledků, které jsou vidět, a to v prostřednictvím zájmu o MŠ při zápisech či při účasti na veřejně-společenských akcích.

V rámci koncepce komunitní školy jsou rodičům a dětem z MŠ ve zrekonstruované budově bývalé prádelny MŠ, nyní Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci dříve Komunitním centrum Prádelna (centrum pro volnočasové aktivity), nabízeny různé společenské akce a volnočasové aktivity. V budově je kancelář koordinátora, malý baletní sál, klubová místnost, v podkroví divadelní sál, v přízemí šatny a sociální zařízení. Do baletního sálu docházejí děti z MŠ na gymnastiku a tanečky, které vedou odborní pedagogové. Do divadelního sálu MŠ pravidelně objednává zájezdová divadla pro děti.

20.

➤ POČET A ZÁVĚRY KONTROL VE ŠKOLNÍM ROCE 2014/2015

Termín konání	NÁZEV INSTITUCE	ZÁVĚRY
září- červen	Revize komínu a kouřovodu, elektro, plyn, TV nářadí	Proběhly v řádném harmonogramu, závady odstraněny v daném termínu-vše v pořádku
březen	Sportservis-technická odborná kontrola zahrady	Zahrada neprošla technickou kontrolou- je v řešení
léto	BOZP	Závady na venkovním výtahu jsou v řešení

➤ GRANTY

Kdo GRANT vypsal:	Částka požadovaná:	Částka přidělená:
pro jakou činnost:		

INFORMACE O DĚNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

- ❖ JEDNOTLIVÉ TŘÍDNÍ, CELOŠKOLNÍ PROJEKTY V SOULADU SE ŠVP MŠ
realizované v průběhu školního roku 2014/15

KDY REALIZOVÁN	ve které třídě, nebo celoškolní	NÁZEV, ZAMĚŘENÍ
červen	3. třída	Život dětí v Africe- africký svět očima dětí

VYTVÁŘENÍ VLASTNÍCH TRADIC MŠ

- ❖ PRAVIDELNÉ AKTIVITY V SOULADU SE ŠVP MŠ, které pořádáte pro všechny děti

Četnost*	<i>např. cvičení v tělocvičně ZŠ, využívání dopravního hřiště, saunování, péče o zuby, zavedený celoroční pitný režim, polodenní vycházky do přírody, polodenní vycházky po pražských památkách, slavnosti, pracovní dílny, soutěže, divadlo v MŠ, návštěva divadla, výstav, koncertů, výlety, návštěva ZŠ... (konkrétní akce až v bodě 11 – zde pouze obecně s četností- např. 4x ročně návštěva knihovny, měsíčně návštěva 1. třídy ZŠ, denně komunitní kruh, 4 x ročně dílny pro rodiče s dětmi...)</i>
celoročně	Pitný režim
celoročně	Práce s interaktivní tabulí – všechny třídy
celoročně	Oslavy narozenin a svátků dětí
10 x ročně	Polodenní přírodovědné a poznávací vycházky
1x měsíčně	Divadlo v MŠ, návštěvy koncertů a výstav
2 x ročně	Dílny pro rodiče s dětmi
2 x ročně	Vystupování dětí na slavnostech
1 x ročně	Školní výlet
5 x ročně	Logopedka SPC Sluníčko
6x ročně	Slavnosti a soutěže

*např. týdně, měsíčně, pololetně, celoročně

- ❖ AKCE V MŠ PRO DĚTI V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU V RÁMCI ŠVP
- účast rodičů na akci = k akci připište + R
 - aktivní podíl rodičů = k akci připište tučným písmem + R

PODZIM : – třídní schůzky R, pracovní dílny pro rodiče a děti R, Martinský průvod R
ZIMA : návštěva Mikuláše v MŠ, Vánoční besídka R, Slavnostní rozsvěcení stromečku R, Karneval, Medvídkova nemocnice
JARO : Vítání jara R, Sokolníci na zahradě R, Dny s městskou policií
LÉTO : Loučení se školáky-zahradní slavnost R, Oslava MDD-soutěže

- ❖ PLACENÉ AKTIVITY PRO PŘIHLÁŠENÉ DĚTI

Škola v přírodě – ozdravný pobyt- ne			
kde:	od	do	počet dětí:
kde:	od	do	počet dětí:
PŘEDPLAVECKÁ PŘÍPRAVA - ne			
kde:	počet lekcí:	počet zúčastněných dětí:	
NÁVŠTĚVY SOLNÉ JESKYNĚ - ne			
kde:	počet návštěv:	počet zúčastněných dětí:	

❖ AKTIVITY ŠKOLY MIMO ŠVP MŠ - (jen pro přihlášené děti)

Rozpětí	Den	konkrétně od – do hodin	Název kroužku	Platba (nevhodné vymažte)	lektorkou je kmenová učitelka
8:00 - 12:00	pondělí středa	9:15-9:35		NE	ANO
13:00 - 15:00	středa čtvrtek	12:45-13.45 12:30-13:30	Keramika Výtvarný kroužek Šikulové	ANO	ANO
15:00 - 17:00	pondělí úterý středa	15:00-16:00 15:00-16:00 15:00-16:00	Gymnastika Anglický jazyk Taneční kroužek	ANO	NE

❖ PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY

a) akce pořádané MŠ i pro jiné MŠ*:
aa) ne
b) akce pořádané MŠ i pro jiné subjekty, i pro širší veřejnost nejen pro rodiče docházejících dětí :
bb) TV Nova, TV Prima
c) vzdělávací akce v MŠ i pro širší veřejnost nejen pro rodiče docházejících dětí:
cc) ne
d) aktivní podíl na společenských, sociálních, ekologických a jiných programech, projektech, akcích :
dd) ne
e) veřejná vystoupení:
ee) taneční vystoupení, pěvecké vystoupení
f) pořádání výstav:
ff)ne
g) účast na sportovních akcích:
gg)ne
h) účast ve výtvarné soutěži uveďte přesný název soutěže, pořadatele, event. ocenění :
hh)ne
i) třídění odpadu:
ii)ano
j) sběr odpadu:
jj)ano
k) sponzorování zvířat:
kk)ne
l) název vydávaného školního časopisu :
ll)ne
m) den otevřených dveří:
mm)ano
n) název webových stránek:
nn)www.zsgraficka.cz
o) další formy prezentace MŠ (akce, činnosti) :
oo)letáky s Inko ke dni otevřených dveří a zápisu do MŠ, web.stránky, nástěnky

*vyplňte vždy až následující řádek

❖ ZVÝŠENÉ NÁROKY NA PEDAGOGICKOU ČINNOST:

(ANO – NE → *nevhodné vymažte*)

a) NE: **Všechny děti jsou rozděleny do věkově smíšených tříd (v rozpětí od 3 do 7 let).**

Pokud ano, sdělte zkušenosti:

b) ANO: **Zvláštní zřetel byl brán na děti, které nemohou po obědě usnout.**

Pokud ano, sdělte zkušenosti: V MŠ v době odpoledního odpočinku máme „nespací třídu“, kde se děti předškolní nejstarší třídy věnují klidovým činnostem (VV, PV, individuální práci na úkolech ve svých pracovních sešitech, práci s učitelkou na interaktivní tabuli). Část času, v případě pěkného počasí, využívají i k pobytu na zahradě.

c) ANO : **Všechny děti s odkladem školní docházky měly vypracované individuální plány vzdělávání.** *Pokud ano, uveďte, kdo se podílel na vypracování, sdělte zkušenosti:*

Učitelky v předškolní nejstarší třídě, kam tyto děti chodí, vypracovaly dle TVP příslušné třídy na základě doporučení PPP, kde byly děti vyšetřeny za účelem odkladu školní docházky, pro každé dítě s odkladem individuální plán. Individuální plány učitelky využívaly při volných aktivitách dětí, kdy se dětem s odkladem věnovaly individuálně. Do individuálních programů zaznamenávaly pokroky dětí a poznámky pro další práci, aby děti na konci docházky do MŠ dosáhly v přípravě na vstup do ZŠ svého osobního maxima, tak jak ukládá RVP PV.

❖ ODBORNÁ PUBLIKAČNÍ ČINNOST, AKTIVNÍ ÚČAST VE VZDĚLÁVACÍCH PROJEKTECH *nejedná se o projekty v rámci ŠVP (ANO – NE → *nevhodné vymažte*)*

a) NE: odborná publikační činnost **ředitelky**. *Pokud ano, uveďte:*

b) NE: odborná publikační činnost **učitelk**. *Pokud ano, uveďte:*

c) NE: aktivní účast **ředitelky** ve vzdělávacích projektech *-projekty mimo rámec ŠVP-pokud ano, uveďte:*

d) NE: aktivní účast **učitelk** ve vzdělávacích projektech *– nejedná se o projekty v rámci ŠVP-pokud ano, uveďte:*

❖ OTEVŘENOST ŠKOLY

a) Sdělte, jakým způsobem zjišťujete potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ:

MŠ zjišťuje potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ na třídní schůzce na začátku školního roku a potom průběžně při denním styku s rodiči. Vedoucí učitelka nemá stanoveny pevné konzultační hodiny pro rodiče. Nabídka konzultací pro rodiče je kdykoli po domluvě. Rodiče své záležitosti většinou vyřizují při vyzvedávání dítěte.

b) Sdělte zkušenosti s adaptací dítěte na pobyt v MŠ:

MŠ má propracovaný postup adaptace dítěte na pobyt v MŠ. Je založen na přítomnosti rodiče ve třídě, jeho aktivní účasti při všech činnostech. Délka přítomnosti rodiče se řídí reakcí dítěte a možnostmi rodiče.

c) Sdělte svou zkušenost s přítomností rodinného příslušníka v MŠ:

MŠ projednává individuální postup adaptace dítěte na pobyt v MŠ při nástupu dítěte do MŠ. Zkušenosti máme velmi dobré, většina dětí nástup do MŠ na základě individuální adaptace zvládá bez problémů. MŠ počítá s přítomností rodinného příslušníka v MŠ při adaptaci dítěte na MŠ. Učitelka musí mít od rodiče dost informací o dítěti a rodič musí důvěřovat zkušenosti učitelky a nechat se učitelkou vést.

d) Jakým způsobem projevují rodiče zájem o ŠVP MŠ:

Spíše neprojevují. Rodiče dostanou základní informaci o ŠVP na první třídní schůzce, kde je jim i celý program nabídnut k pročtení. Většinou se spokojí se základní informací. Zajímají se více o konkrétní obsah probíraných částí TVP, o kterém mají každý týden informace na nástěnkách v šatně.

e) Jakým způsobem informujete rodiče a širší veřejnost o dění v MŠ:

MŠ má vytvořen funkční informační systém pro rodiče a širší veřejnost formou webových stránek, informačních nástěnek v šatnách a informačních letáků. Publikujeme v časopise Pražská 5.

Zpracovala vedoucí učitelka mateřské školy:
Zpracoval/a ředitel/ka základní a mateřské školy:

Mgr. Anděla Zvěřinová
Mgr. Radmila Jedličková

Praha dne 30.9.2015

Výroční zpráva za rok 2014 - EKONOMICKÁ ČÁST

Rozbor za rok 2014

1. Hospodaření se státním rozpočtem

čerpání dle jednotlivých UZ

UZ	Ukazatel	Rozpočet	Vyčerpáno	Zbylo	%
33353	Přímé náklady na vzdělávání	9 356 000,0	9 356 000,0	0,0	100,0%
	v tom: platy	6 655 000,0	6 655 000,0	0,0	100,0%
	OON	150 000,0	150 000,0	0,0	100,0%
	ostatní	2 551 000,0	2 551 000,0	0,0	100,0%
33457	Asistenti	760 410,0	760 410,0	0,0	100,0%
33018	Inkluze	122 132,0	122 132,0	0,0	100,0%
33047	Další jazyk	2 300,0	2 300,0	0,0	100,0%
33051	Navýšení platů ped.	22 222,0	22 222,0	0,0	100,0%
33052	Navýšení platů zam.	61 187,0	61 187,0	0,0	100,0%
Celkem		10 324 251,0	10 324 251,0	0,0	100,0%

2. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele a s vlastními zdroji

čerpání příspěvku

celkem přijatý příspěvek zřizovatele	3 500 000
celkem vyčerpáno	3 263 931
celkem úspora	236 069

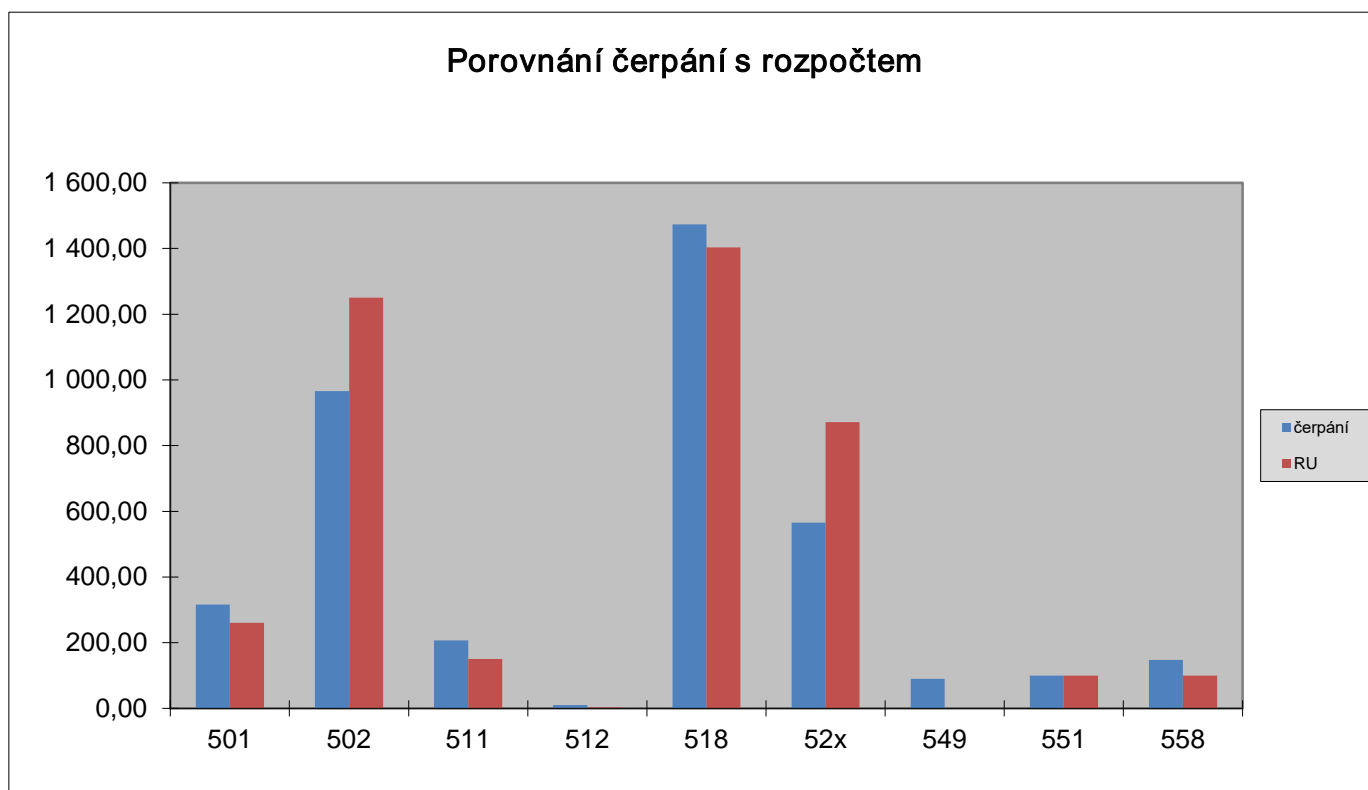
školné

rozpočet	357 000
skutečnost	357 400
plnění	100,11%

struktura nákladů – příspěvek zřizovatele a vlastní zdroje

účet	název	čerpání	RU	%
501	Spotřeba materiálu	316,00	260,00	121,54%
502	Spotřeba energií	966,00	1 250,00	77,28%
511	Opravy a udržování	207,00	150,00	138,00%
512	Cestovné	10,00	3,00	333,33%
518	Ostatní služby	1 474,00	1 403,00	105,06%
52x	Osobní náklady	565,00	871,00	64,87%
549	Ostatní náklady	90,00	0,00	x
551	Odpisy	100,00	100,00	100,00%
558	Drobný majetek	147,00	100,00	147,00%
	Celkem náklady	3 875,00	4 137,00	93,67%

Čerpání rozpočtu uvádíme v následujícím grafu



3. Doplnková činnost

Výnosy DČ	245 597,00
Náklady DČ	103 661,40
Zisk	141 935,60

Rozbor za 1.pololetí 2015

1. Hospodaření se státním rozpočtem

čerpání dle jednotlivých UZ

UZ	Ukazatel	Rozpočet	Vyčerpáno	Zbylo	%
33353	Přímé náklady na vzdělávání	9 707 000,0	4 744 100,7	4 962 899,3	48,9%
	v tom: platy	6 910 000,0	3 454 002,0	3 455 998,0	50,0%
	OON	150 000,0	33 470,0	116 530,0	22,3%
	ostatní	2 647 000,0	1 256 628,7	1 390 371,3	47,5%
33052	Navýšení	312 098,0	156 060,0	156 038,0	50,0%
33457	Asistenti	599 486,0	385 791,0	213 695,0	64,4%
33435	Bezplatná příprava	38 654,0	11 340,0	27 314,0	29,3%
33025	Kompenzační pomůcky	37 400,0	0,0	37 400,0	0,0%
Celkem		10 694 638,0	5 297 291,7	5 397 346,3	49,5%

2. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele a s vlastními zdroji

čerpání příspěvku

celkem přijatý příspěvek zřizovatele	1 585 200
celkem vyčerpáno	1 440 186
celkem úspora	145 014

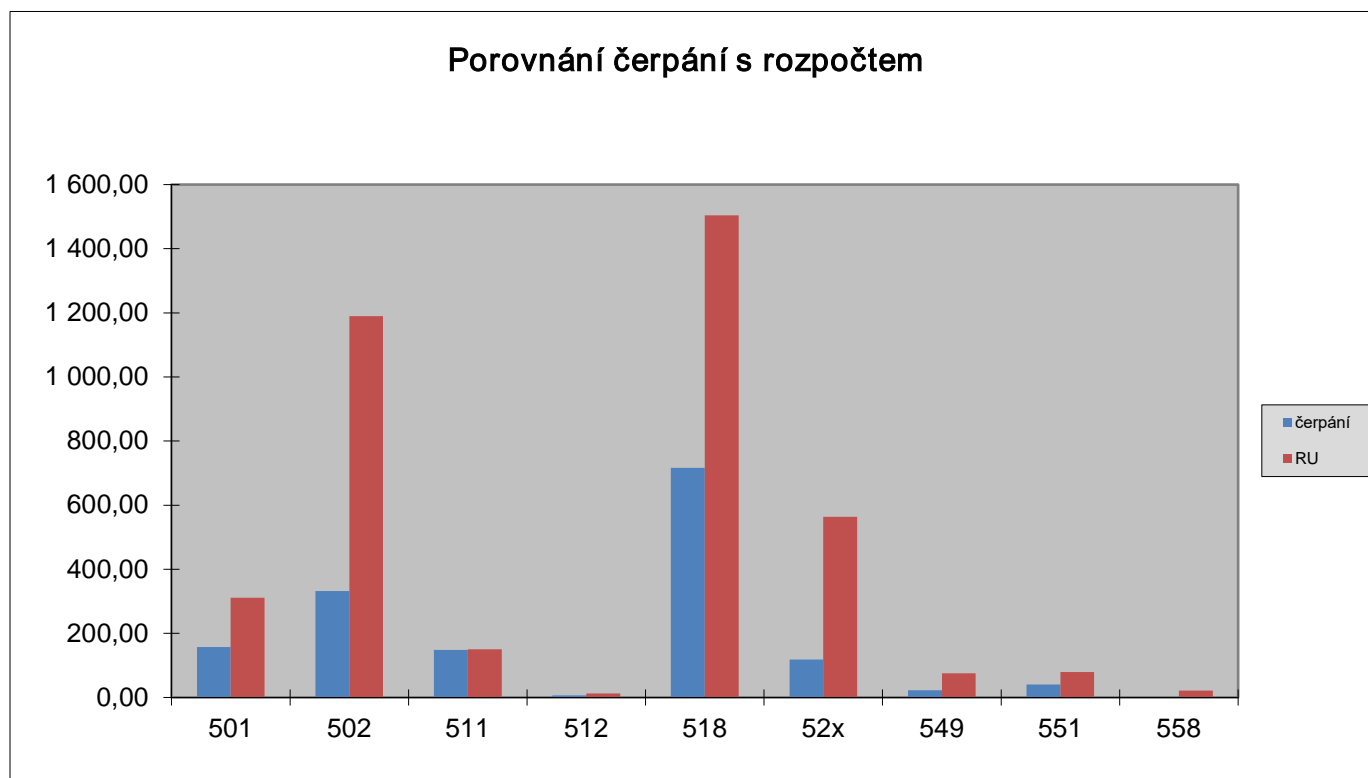
školné

rozpočet	340 000
skutečnost	209 800
plnění	61,71%

struktura nákladů – příspěvek zřizovatele a vlastní zdroje

účet	název	čerpání	RU	%
501	Spotřeba materiálu	157,00	311,50	50,40%
502	Spotřeba energií	332,00	1 190,00	27,90%
511	Opravy a udržování	148,00	150,00	98,67%
512	Cestovné	7,00	13,00	53,85%
518	Ostatní služby	716,00	1 504,00	47,61%
52x	Osobní náklady	118,00	564,00	20,92%
549	Ostatní náklady	22,00	75,00	29,33%
551	Odpisy	40,00	79,00	50,63%
558	Drobný majetek	0,00	21,00	0,00%
	Celkem náklady	1 540,00	3 907,50	39,41%

Čerpání rozpočtu uvádíme v následujícím grafu



3. Doplnková činnost

Výnosy DČ	106 881,00
Náklady DČ	34 926,30
Zisk	71 954,70

Přílohy: Rozvaha k 31.12.2014
Výkaz zisku a ztrát k 31.12.2014
Příloha k 31.12.2014
Rozvaha k 30.6.2015
Výkaz zisku a ztrát k 30.6.2015
Příloha k 30.6.2015

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
 za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Libor Šrámek

Podpisový záznam statutárního
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.01.2015, 1h51m32s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		2 238 465,42	2 168 928,35
1.	Jiný drobný dlouhodobý nemotný majetek	901	145 398,36	136 778,36
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	2 093 067,06	2 032 149,99
3.	Ostatní majetek	903		
P.II.	Vyřazené pohledávky a závazky			
1.	Vyřazené pohledávky	911		
2.	Vyřazené závazky	912		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku			
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.výkonné nebo soudní	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.výkonné nebo soudní	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	2 238 465,42	2 168 928,35

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	287 512,00	282 375,00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	124 177,00	122 818,00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů		

A.6. Informace podle § 19 odst. 5 písm. a) zákona

A.7. Informace podle § 19 odst. 5 písm. b) zákona

A.8. Informace podle § 66 odst. 6

A.9. Informace podle § 66 odst. 8

B.

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
B.1.	Poskytnutí úvěru zajištěné zajišťovacím převodem aktiva	364		
B.2.	Půjčky cenných papírů zajištěné převodem peněžních prostředků	364		
B.3.	Prodej aktiva se současně sjednaným zpětným nákupem	364		
B.4.	Nákup aktiva se současně sjednaným zpětným prodejem	364		

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

<i>K položce</i>	<i>Doplnující informace</i>	<i>Částka</i>
------------------	-----------------------------	---------------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

<i>K položce</i>	<i>Doplnující informace</i>	<i>Částka</i>
------------------	-----------------------------	---------------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

<i>K položce</i>	<i>Doplnující informace</i>	<i>Částka</i>
------------------	-----------------------------	---------------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		52 512,27
A.II.	Tvorba fondu		80 537,05
	1. Základní příděl		80 537,05
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		67 726,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		23 624,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		29 950,00
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		14 152,00
A.IV.	Konečný stav fondu		65 323,32

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		557 034,13
D.II.	Tvorba fondu		45 169,40
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		42 169,40
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		3 000,00
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		106 359,00
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		106 359,00
D.IV.	Konečný stav fondu		495 844,53

Investiční fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		64 158,64
F.II.	Tvorba fondu		99 864,00
	1. Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		99 864,00
	2. Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční příspěvky ze státních fondů		
	4. Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		
	1. Financování investičních výdajů		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku		
F.IV.	Konečný stav fondu		164 022,64

G. Stavby

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

G. Stavby

- G.1. Bytové domy a bytové jednotky
- G.2. Budovy pro služby obyvatelstvu
- G.3. Jiné nebytové domy a nebytové jednotky
- G.4. Komunikace a veřejné osvětlení
- G.5. Jiné inženýrské sítě
- G.6. Ostatní stavby

H. Pozemky

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

H. Pozemky

- H.1. Stavební pozemky
- H.2. Lesní pozemky
- H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
- H.4. Zastavěná plocha
- H.5. Ostatní pozemky

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

K. Doplnující informace k poskytnutým garancím**K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým****K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním****Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	<i>IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uveďte účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.</i>
2	<i>Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.</i>
3	<i>IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uveďte účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.</i>
4	<i>Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.</i>
5	<i>Datumem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli oručením za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou.</i>
6	<i>Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.</i>
7	<i>Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícímu z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručiteli z realizace garance.</i>
8	<i>Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha.</i>
9	<i>Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.</i>
10	<i>Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnek), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.</i>

L. Doplnující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
2	Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uveďte účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.
6 až 7	Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.
9 až 12	Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.
13	Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.
14 a 15	Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.
16,18,20,22	Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu nákladů na externí dluhové financování a další.
17,19,21,23	Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech.
24	Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.
25 až 29	Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další).

* Konec sestavy *

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2015**IČO: **44851987**Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2015

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví**Karel Špírek**Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů
Statutární zástupce**Mgr. Radmila Jedličková**Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 08.07.2015, 20h 6m47s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		2 153 555,12	2 238 465,42
1.	Jiný drobný dlouhodobý nemotný majetek	901	145 398,36	145 398,36
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	2 008 156,76	2 093 067,06
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.výkonné nebo soudní	978		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.výkonné nebo soudní	979		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty				
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	2 153 555,12	2 238 465,42

A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	237 890,00	287 512,00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	102 876,00	124 177,00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů		

A.6. Informace podle § 19 odst. 5 písm. a) zákona

A.7. Informace podle § 19 odst. 5 písm. b) zákona

A.8. Informace podle § 66 odst. 6

A.9. Informace podle § 66 odst. 8

B.

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
B.1.	Poskytnutí úvěru zajištěné zajišťovacím převodem aktiva	364		
B.2.	Půjčky cenných papírů zajištěné převodem peněžních prostředků	364		
B.3.	Prodej aktiva se současně sjednaným zpětným nákupem	364		
B.4.	Nákup aktiva se současně sjednaným zpětným prodejem	364		

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		65 323,32
A.II.	Tvorba fondu		41 007,68
	1. Základní příděl		41 007,68
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		43 693,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		14 616,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		3 477,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		16 600,00
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		9 000,00
A.IV.	Konečný stav fondu		62 638,00

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		495 844,53
D.II.	Tvorba fondu		125 640,60
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		61 935,60
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		63 705,00
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		20 434,00
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		20 434,00
D.IV.	Konečný stav fondu		601 051,13

Investiční fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		164 022,64
F.II.	Tvorba fondu		39 426,00
	1. Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		39 426,00
	2. Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční příspěvky ze státních fondů		
	4. Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		
	1. Financování investičních výdajů		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku		
F.IV.	Konečný stav fondu		203 448,64

G. Stavby

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

G. Stavby

- G.1. Bytové domy a bytové jednotky
- G.2. Budovy pro služby obyvatelstvu
- G.3. Jiné nebytové domy a nebytové jednotky
- G.4. Komunikace a veřejné osvětlení
- G.5. Jiné inženýrské sítě
- G.6. Ostatní stavby

H. Pozemky

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

H. Pozemky

- H.1. Stavební pozemky
- H.2. Lesní pozemky
- H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
- H.4. Zastavěná plocha
- H.5. Ostatní pozemky

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

K. Doplnující informace k poskytnutým garancím**K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým****K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním****Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	<i>IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.</i>
2	<i>Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.</i>
3	<i>IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.</i>
4	<i>Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.</i>
5	<i>Datumem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli oručením za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou.</i>
6	<i>Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.</i>
7	<i>Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícímu z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručiteli z realizace garance.</i>
8	<i>Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha.</i>
9	<i>Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.</i>
10	<i>Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnek), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.</i>

L. Doplnující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru**Poznámky k vyplnění:**

Číslo sloupce	Poznámka
1	Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
2	Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uveďte účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.
6 až 7	Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.
9 až 12	Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.
13	Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.
14 a 15	Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.
16,18,20,22	Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu nákladů na externí dluhové financování a další.
17,19,21,23	Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech.
24	Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.
25 až 29	Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další).

* Konec sestavy *

ROZVAHA - BILANCE

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**IČO: **44851987**Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví**Karel Špírek**
 Podpisový záznam osoby odpovědné
 za správnost údajů

Statutární zástupce**Mgr. Libor Šrámek**
 Podpisový záznam statutárního
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.01.2015, 1h50m 8s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			27 290 038,34	9 168 815,88	18 121 222,46	14 432 369,52
A.	Stálá aktiva		9 479 385,45	9 168 815,88	310 569,57	410 433,57
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		47 635,00	47 635,00		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	47 635,00	47 635,00		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		9 431 750,45	9 121 180,88	310 569,57	410 433,57
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	1 211 833,86	901 264,29	310 569,57	410 433,57
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	8 219 916,59	8 219 916,59		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B.	Oběžná aktiva		17 810 652,89		17 810 652,89	14 021 935,95
I.	Zásoby					
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112				
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		15 235 954,93		15 235 954,93	11 159 624,87
1.	Odběratelé	311	12 000,00		12 000,00	600,00
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	1 018 397,40		1 018 397,40	746 558,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				7 992,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Jiné přímé daně	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Jiné daně a poplatky	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
27.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	371				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
29.	Náklady příštích období	381	21 976,00		21 976,00	29 285,87
30.	Příjmy příštích období	385				
31.	Dohadné účty aktivní	388	14 183 581,53		14 183 581,53	10 375 189,00
32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
III.	Krátkodobý finanční majetek		2 574 697,96		2 574 697,96	2 862 311,08
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	2 496 821,71		2 496 821,71	2 777 048,64
10.	Běžný účet FKSP	243	35 468,25		35 468,25	28 904,44
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	42 408,00		42 408,00	56 358,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			18 121 222,46	14 432 369,52
C. Vlastní kapitál			1 546 439,66	1 638 552,01
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			310 569,57	410 433,57
1.	Jmění účetní jednotky	401	310 569,57	410 433,57
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II. Fondy účetní jednotky			1 093 934,49	1 020 949,04
1.	Fond odměn	411	368 744,00	347 244,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	65 323,32	52 512,27
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	491 381,32	555 570,92
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	4 463,21	1 463,21
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	164 022,64	64 158,64
III. Výsledek hospodaření			141 935,60	207 169,40
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		141 935,60	207 169,40
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D. Cizí zdroje			16 574 782,80	12 793 817,51
I. Rezervy				
1.	Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky				
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III. Krátkodobé závazky			16 574 782,80	12 793 817,51
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	79 291,80	74 256,60
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	33 000,00	42 100,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
10.	Zaměstnanci	331	768 745,00	744 988,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	287 512,00	405 193,00
13.	Zdravotní pojištění	337	124 177,00	
14.	Důchodové spoření	338	3 576,00	
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Jiné přímé daně	342	107 240,00	117 110,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Jiné daně a poplatky	344		
19.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
20.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
21.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		3 045,91
33.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
34.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	14 419 651,00	10 604 522,00
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	1 644,00	4 600,00
37.	Dohadné účty pasivní	389	672 000,00	722 000,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	77 946,00	76 002,00

* Konec sestavy *

ROZVAHA - BILANCE

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2015**IČO: **44851987**Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov****Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2015****Sídlo účetní jednotky**

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví**Karel Špírek**
 Podpisový záznam osoby odpovědné
 za správnost údajů

Statutární zástupce**Mgr. Radmila Jedličková**
 Podpisový záznam statutárního
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 08.07.2015, 20h 5m38s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			20 792 605,25	8 134 516,39	12 658 088,86	18 121 222,46
A.	Stálá aktiva		8 405 659,96	8 134 516,39	271 143,57	310 569,57
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		80 148,70	80 148,70		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013				
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	80 148,70	80 148,70		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		8 325 511,26	8 054 367,69	271 143,57	310 569,57
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021				
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	1 111 955,60	840 812,03	271 143,57	310 569,57
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	7 213 555,66	7 213 555,66		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
7.	Zprostředkování dlouhodobých transferů	475				
B.	Oběžná aktiva		12 386 945,29		12 386 945,29	17 810 652,89
I.	Zásoby					
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112				
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		7 350 227,95		7 350 227,95	15 235 954,93
1.	Odběratelé	311				12 000,00
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	325 290,00		325 290,00	1 018 397,40
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
27.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
28.	Zprostředkování krátkodobých transferů	375				
29.	Náklady příštích období	381				21 976,00
30.	Příjmy příštích období	385				
31.	Dohadné účty aktivní	388	7 024 401,85		7 024 401,85	14 183 581,53
32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	536,10		536,10	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
III. Krátkodobý finanční majetek			5 036 717,34		5 036 717,34	2 574 697,96
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	4 882 412,60		4 882 412,60	2 496 821,71
10.	Běžný účet FKSP	243	36 552,74		36 552,74	35 468,25
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262	50 000,00		50 000,00	
17.	Pokladna	261	67 752,00		67 752,00	42 408,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			12 658 088,86	18 121 222,46
C. Vlastní kapitál			1 797 398,95	1 546 439,66
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			271 143,57	310 569,57
1.	Jmění účetní jednotky	401	271 143,57	310 569,57
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II. Fondy účetní jednotky			1 315 881,77	1 093 934,49
1.	Fond odměn	411	448 744,00	368 744,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	62 638,00	65 323,32
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	553 316,92	491 381,32
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	47 734,21	4 463,21
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	203 448,64	164 022,64
III. Výsledek hospodaření			210 373,61	141 935,60
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		210 373,61	141 935,60
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D. Cizí zdroje			10 860 689,91	16 574 782,80
I. Rezervy				
1.	Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky				
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
9.	Zprostředkování dlouhodobých transferů	475		
III. Krátkodobé závazky			10 860 689,91	16 574 782,80
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321		79 291,80
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	6 100,00	33 000,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
10.	Zaměstnanci	331	620 268,00	768 745,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	237 890,00	287 512,00
13.	Zdravotní pojištění	337	102 876,00	124 177,00
14.	Důchodové spoření	338	2 865,00	3 576,00
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	60 649,00	107 240,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	9 677 107,47	14 419 651,00
33.	Zprostředkování krátkodobých tranferů	375		
34.	Výdaje příštích období	383		
35.	Výnosy příštích období	384		1 644,00
36.	Dohadné účty pasivní	389	147 000,00	672 000,00
37.	Ostatní krátkodobé závazky	378	5 934,44	77 946,00

* Konec sestavy *

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2014**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2014

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
 za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Libor Šrámek

Podpisový záznam statutárního
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 15.01.2015, 1h50m51s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			14 794 911,84	103 661,40	14 996 818,34	81 848,60
I. Náklady z činnosti			14 794 185,12	103 661,40	14 996 818,34	81 848,60
1.	Spotřeba materiálu	501	397 702,56		441 728,93	2 392,00
2.	Spotřeba energie	502	966 360,60	12 258,40	1 127 940,40	12 950,60
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	206 617,10		409 493,90	
9.	Cestovné	512	15 389,00		15 088,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	3 825,00		2 450,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	1 600 529,81		1 472 348,50	
13.	Mzdové náklady	521	8 362 905,00	81 450,00	8 167 735,00	57 200,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	2 775 116,00	9 953,00	2 704 038,00	9 306,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	33 689,00		34 083,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	80 537,05		77 556,10	
17.	Jiné sociální náklady	528	7 100,00			
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	99 864,00		109 654,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	152 050,00		356 711,84	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	92 500,00		77 990,67	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
			726,72			
1.	Daň z příjmů	591	726,72			
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			14 794 911,84	245 597,00	14 996 818,34	289 018,00
I. Výnosy z činnosti						
			607 499,00	245 597,00	700 025,84	289 018,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	357 400,00	93 627,00	348 100,00	76 300,00
3.	Výnosy z pronájmu	603		151 970,00		212 718,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	249 859,00		351 255,84	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	240,00		670,00	
II. Finanční výnosy						
			3 831,31		8 849,41	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	3 831,31		8 849,41	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			14 183 581,53		14 287 943,09	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	14 183 581,53		14 287 943,09	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		726,72	141 935,60		207 169,40
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			141 935,60		207 169,40
			* Konec sestavy *			

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2015**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2015

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. **Grafická 13**
 obec **Praha 5 - Smíchov**
 PSČ, pošta **150 00 Praha 5**

Místo podnikání

ulice, č.p.
 obec
 PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo **44851987**
 právní forma **příspěvková organizace**
 zřizovatel **Městská část Praha 5**

Předmět podnikání

hlavní činnost **základní vzdělávání**
 vedlejší činnost **pronájem nebytových prostor**
 CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon **257328675**
 fax **257328675**
 e-mail **zsgraficka@educ.cz**
 WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
 za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Radmila Jedličková

Podpisový záznam statutárního
 orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 08.07.2015, 20h 6m11s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			7 124 531,28	34 926,30	14 794 911,84	103 661,40
I. Náklady z činnosti			7 124 358,83	34 926,30	14 794 185,12	103 661,40
1.	Spotřeba materiálu	501	149 647,11		397 702,56	
2.	Spotřeba energie	502	332 189,70	7 676,30	966 360,60	12 258,40
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	148 462,80		206 617,10	
9.	Cestovné	512	7 868,00		15 389,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	1 772,00		3 825,00	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	718 162,54		1 600 529,81	
13.	Mzdové náklady	521	4 226 208,00	27 250,00	8 362 905,00	81 450,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	1 412 021,00		2 775 116,00	9 953,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	19 488,00		33 689,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	41 007,68		80 537,05	
17.	Jiné sociální náklady	528	6 700,00		7 100,00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	39 426,00		99 864,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558			152 050,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	21 406,00		92 500,00	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
			172,45		726,72	
1.	Daň z příjmů	591	172,45		726,72	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			7 262 950,19	106 881,00	14 794 911,84	245 597,00
I. Výnosy z činnosti						
			237 639,45	106 881,00	607 499,00	245 597,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	209 800,00	19 100,00	357 400,00	93 627,00
3.	Výnosy z pronájmu	603		87 781,00		151 970,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	20 434,00		249 859,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	7 405,45		240,00	
II. Finanční výnosy						
			908,89		3 831,31	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	908,89		3 831,31	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			7 024 401,85		14 183 581,53	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	7 024 401,85		14 183 581,53	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		138 591,36	71 954,70	726,72	141 935,60
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		138 418,91	71 954,70		141 935,60
			* Konec sestavy *			