

Základní a mateřská škola Praha 5 – Smíchov, Grafická 13



Výroční zpráva ZŠ a MŠ Praha 5 – Smíchov, Grafická 13/1060
za školní rok 2017/2018

1. správní obvod: Praha 5

2. zřizovatel: Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

úplný název školy: ZŠ a MŠ Praha 5 – Smíchov, Grafická 13/1060, Praha 5, 150 00

údaje o vedení školy:

Ředitelka školy:
Jedličková

Mgr. Radmila

Zástupkyně ředitelky školy:

Mgr. Jitka Říhová

Vedoucí učitelka MŠ:

Mgr. Anděla Zvěřinová

Adresa pro dálkový přístup: info@zsgraficka.cz , reditelka@zsgraficka.cz ,
www.zsgraficka.cz

Datová schránka : mrrirg7

Údaje o školské radě:

Ve školním roce 2017/2018 pracovala školská rada v tomto složení:

Dva členové školské rady za Městskou část Praha 5: PhDr. Marie Ulrichová Hakenová
Doc. Dr. phil. Pavel Himl

Dva členové školské rady za zákonné zástupce nezletilých žáků:

Ing. Simona Vacínová
Šárka Stibůrková

Dva členové školské rady za pedagogické pracovníky:

Martina Zajíčková
Lucie Samková

Předslovo ředitelky školy:

Vážený čtenáři výroční zprávy Základní a mateřské školy v Grafické ulici,

po roce se opět dostávám k tomu, abych všem, kteří se zajímají o školství obecně a konkrétně i o naši školu zprostředkovala události loňského školního roku v datech a číslech prostřednictvím výroční zprávy ředitelky školy. I ve školním roce 2017/2018 se naše škola vyvíjela kupředu, někdy rychleji, jindy pomaleji, často lehce a přirozeně a občas s většími či menšími překážkami.

Vzhled a prostředí školy

S rostoucím počtem žáků bylo potřeba měnit ve škole uspořádání prostor, ale také inovovat a zlepšovat prostředí celkově. Ve školním roce 2017/2018 byla hlavní část školy vymalována a došlo k renovaci zábradlí, jehož světlá barva přináší do starší budovy v zástavbě více světla. I barvy stěn byly vybrány světlé, a to bílá a růžová a já s potěšením konstatuji, že za celý školní rok utrpěla malba od žáků jen velmi nepatrné újmy.

Došlo k drobným stavebním úpravám, aby se mohl zvýšit počet žáků ve třídě a v souvislosti s tím i k výměně podlahových krytin v několika třídách. Barevné provedení přineslo do tříd opět optimistickou náladu a příjemné pocity a v tomto trendu inovace tříd budeme určitě pokračovat. Byly zakoupeny nové šatní skříně tak, aby měl každý žák svou, a to opět z důvodu nárůstu žáků, ale i již silného poškození skříní předchozích a jejich neestetického vzhledu. Na školní zahradě vyrostlo také hřiště s mlhovištěm, jehož realizaci financoval Odbor životního prostředí MČ Prahy 5.

Žáci

Skladba žáků ve škole je poměrně stabilní, ale přece jen rok od roku dochází k nárůstu žáků cizinců, což klade zvýšené nároky nejen na pedagogy. Škola v tomto směru opět zajišťovala pro žáky kurz češtiny pro cizince, a také mohli tito žáci chodit do Komunitního klubu, který funguje pro žáky zdarma v rámci projektu EU a žáci ho mohou využívat až do prosince 2018. Naše škola je vyhledávána také rodiči, jejichž děti mají speciální vzdělávací potřeby, a to z důvodu zkušeností pedagogů školy a velmi dobře fungujícího poradenského pracoviště, které úzce spolupracuje s PPP Prahy 5. I tito žáci dobře prosperovali, a to nejen díky výše zmíněnému, ale i projektu Šablony, v němž škola získala nejen prostředky na speciálně pedagogickou péči a doučování, ale také na personální zajištění, a to etopeda, který intenzivně pracoval s třídními kolektivy. Snad i díky tomu, jsme nezaznamenali výrazné sociálně patologické jevy mezi žáky, v tomto roce jsme ani jednou neřešili šikanu, zneužívání návykových látek či krádeže. Dva žáci měli problém se záškoláctvím a pozdními příchody, ale i tento problém škola řešila ve spolupráci s dalšími odborníky externisty.

Žáci nám dělali radost, těšili jsme se z jejich úspěchů, jednoho odchodu na víceleté gymnázium a žáci končící povinnou školní docházku směřovali na střední školy a střední odborná učiliště.

Rodiče

Vážení rodiče, velmi mne a mé kolegy těší, pokud nás podporujete a dáváte nám zpětné vazby o Vašich dětech a o životě školy, protože bez Vás by to nešlo. Je to cesta k růstu úrovně vzdělávání a udržení příjemného klimatu v naší škole.

V loňském roce jsme se mohli neformálně potkat na několika akcích školy, na Slavnostech škol, pořádaných zřizovatelem MČ Praha 5 a na akcích neziskové organizace Inclusio, jež má v naší škole klub pro děti a také akcích Komunitního klubu při ZŠ Grafická, neziskové organizace Educado, v němž jsme mohli prožít několik společných odpolední u kávy a občerstvení či besed na různá témata. Spolu s Komunitním klubem jste také vyjeli na víkendový pobyt, kde jste Vy a Vaše děti prožili hezké chvíle a díky paní asistence získali důležité informace o svých dětech a o škole.

Učitelé a další zaměstnanci školy

Tato oblast je pro mne osobně jako ředitelku školy velmi důležitá, ale také obtížná. Dlouhodobě podfinancovaná oblast školství staví ředitele škol do stálého problému, jak zajistit kvalitní učitele či kuchařku do školní jídelny. Tým pedagogů ZŠ a MŠ Grafická je z větší části stabilní, ale každý rok dojde k několika odchodům a změnám. Velmi nerada musím přiznat, že častým důvodem odchodu pedagogů bývá nepoměr mezi náročností jejich práce a finančním ohodnocením. Odcházejí tedy často zcela do jiných oborů, případně do soukromých škol. Nicméně, nás téměř s každoroční pravidelností, opouští vždy některá z kolegyně odchodem na mateřskou dovolenou a z toho nelze jinak než mít radost.

Důležité je však zmínit to, že i přes všechny tyto nesnáze se podařilo během celého roku zajistit kvalitní výuku s minimem suplování, žádný z pedagogů nebyl dlouhodobě nemocen a byla zajištěna kontinuita výuky.

Zřizovatel

Již v předchozích odstavcích byla zmíněna MČ Praha 5, která je důležitým orgánem pro chod školy. Její činnost není jen ekonomická a kontrolní, ale v posledních letech došlo k výraznému nárůstu podpůrných akcí.

Ráda bych zmínila společný vzdělávací výjezd ředitelů škol MČ Praha 5 v rámci projektu MAP, který byl zaměřen na vedení týmu a koučink, ale zároveň neformálně podpořil spolupráci mezi řediteli škol a školami.

MČ také podporuje rozvoj školy a její materiální podmínky a naše škola se díky tomu může pochlubit již výše zmíněným novým hřištěm.

MČ se také snaží pomoci školám získat kvalitní pedagogy, a to podporou kvalifikačních studií a také zajistila byty pro pedagogy.

Pro lepší poznání jednotlivých škol a školských zařízení a pro lepší komunikaci s rodiči vznikla v loňském roce akce Slavnosti škol, která se setkala s velkým ohlasem mezi veřejností, rodiči, a i samotnými pedagogy. Školy mohly ukázat to nejlepší ze své činnosti formou výstav, dílen a vystoupení a tato akce byla přínosem pro ředitele školy a jejich další inspiraci ke zkvalitňování výuky.

Za velmi přínosné považuji také setkávání zástupců obce se zástupci školských rad za rodiče a zákonné zástupce.

Závěrem

Milí rodiče, kolegové, žáci a přátelé školy,

byl to dynamický rok a každý jeho den přinesl mnoho nového. Díky Vaší účasti, osobnímu nasazení, snaze a vstřícnosti, byly pro mne jako ředitelku školy i těžší úkoly lépe zvládnutelné a dávaly mému konání smysl.

Těší mne Vaše podpora a je mi ctí být ředitelkou ZŠ a MŠ Grafická a troufám si říci, že i další školní rok přinese pozitivní změny a mnoho dobrého.

Radmila Jedličková

3. zásadní změny v rejstříku škol a školských zařízení

Ve školním roce 2017/2018 nedošlo k žádné změně v rejstříku škol.

4. zhodnocení školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

a) název školního vzdělávacího programu školy: Dát šanci každému

Školní vzdělávací program „Dát šanci každému“ klade důraz na kompetence žáků, a to na kompetence k učení a k samostatnému řešení problémů.

Podporuje slušnou a efektivní komunikaci, schopnost argumentace, umění říci ne, empatické jednání a schopnost kooperace.

V oblasti sociální vede k toleranci hodnot z různého sociokulturního prostředí, podporuje dodržování pravidel, opírá se o vnitřní normy, které pomáhá utvářet prostřednictvím výuky i sebezkušenosti. Vychází i z potřeb kompetencí občanských a pracovních a v tomto směru připravuje žáky na roli svobodných a zodpovědných občanů.

b) stručné zhodnocení (charakteristika):

Učební plán 2017/2018

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace	2. stupeň				Dotace
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	1. stupeň	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	2. stupeň
Jazyk a jazyková komunikace	Anglický jazyk			3	3	3	9	3	3	3	3	12
	Český jazyk	7+2	7+3	7+2	6+1	6+2	33+10	4	3+1	4+1	4+1	15+3
	Další cizí jazyk Francouzský jazyk								2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	4	4	4	3+1	15+1
Informační a komunikační technologie	Informatika				1		1	0+1	1			1+1
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět				2+0.5	4	6+0.5					
	Prvouka	2	2	2+0.5			6+0.5					
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	2	2	8
	Občanská a rodinná výchova							2	1	1	1	5
Člověk a příroda	Fyzika							2	2	1	1+1	6+1
	Chemie									2	1+1	3+1
	Přírodopis							2	2	1	1	6
	Zeměpis							1+1	2	2	1	6+1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2+0.5	2+0.5	2	10+1	2	2	2	2	8
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	1		0+1	0+1	1+2
	Volba povolání									0+2	2	2+2
Volitelné předměty Technické činnosti, Domácnost, Přírodovědná praktika, Základy Ruského jazyka									0+2	0+2	0+2	0+6
Celkem hodin		20	22	25	25	26	102+16	28	30	32	32	104+18

Poznámky k učebnímu plánu:

Vzhledem k realizaci nové povinnosti plavecké výuky v rozsahu 40 vyučovacích hodin, je tato nově realizována v jednom pololetí ve 3. i 4. ročníku. Tělesná výchova v tomto pololetí posiluje o 1 hodinu týdně, tj. 2 hodiny plavecká výuka a 1 hodina běžná tělesná výchova. V ostatních pololetích posilují o 1 hodinu týdně předměty oblasti Člověk a jeho svět (Prvouka, Člsv).

5. jazykové vzdělávání a jeho podpora

	žáci učící se cizí jazyk jako povinný předmět		žáci učící se cizí jazyk jako povinně volitelný předmět	žáci učící se cizí jazyk jako nepovinný předmět	
	1. stupeň	2. stupeň	2. stupeň	1. stupeň	2. stupeň
AJ	52	57			
NJ					
FJ		32			
ŠJ					
RJ					
ostatní					

Škola již několikátým rokem vyučuje francouzský jazyk jako druhý cizí jazyk, což umožňuje žákům širší uplatnění v budoucnosti.

6. údaje o pracovnících školy (hlavní činnost školy)

a) personální zabezpečení (i pracovníci ŠD a ŠK)

pracovníci	k 30. 6. 2017 fyzické osoby	k 30. 6. 2017_ přepoč. pracovníci	k 30. 6. 2018 fyzické osoby	k 30. 6. 2018 přepoč. pracovníci
pedagogičtí	15	13,47	14	13,12
pedag. ŠD a ŠK	2	2	2	2
asistenti ped.	11	6,94	11	7,75
nepedagogičtí ZŠ	6	4,55	6	4,35
nepedagogičtí ŠJ	-	-	-	-
Speciální pedagogové			2	1
celkem	34	26,69	35	28,22

b) odborná kvalifikace pedagogických pracovníků podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických, ve znění pozdějších předpisů – nikoli aprobovanost (odborná a pedagogická způsobilost) k 31. 12. 2017

Počet (fyz.osoby) k 31. 12. 2017	pedag. prac. celkem	ped.prac. s odbornou kvalifikací	ped.prac. bez odborné kvalifikace
I. stupeň	6	3	3
II. stupeň	9	9	0
vychovatelé	2	2	0
asistenti pedag.	11	10	1
C e l k e m	28	24	4

kvalifikovanost v % 85,71

7. věková struktura pedagogických pracovníků k 31. 12. 2018

- počet fyz. osob

věk	do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60 let	61 a více	z toho důchodci
počet	10	4	7	6	2	2
z toho žen	9	4	3	6	2	2

Celkový počet pedagog. prac. z této tabulky musí být stejný jako v bodě 6 b) pedagogové

Průměrný věk pedagogických pracovníků základní školy: 39,62

odchody pedagogických pracovníků v daném školním roce 5

nově přijatí absolventi učitelského studia v daném školním roce) 1

nově přijatí absolventi neučitelského studia v daném školním roce 0

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet pedagogických pracovníků, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci – 4

Průběžné vzdělávání

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků proběhlo ve školním roce 2017/2018 celkem 15 různých školení či kurzů.

V přípravném týdnu – 28.8.2017 (září 19.9.2017) absolvovala výchovná poradkyně v rámci systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, seminář Práce s odměnami a tresty ve škole. Tento seminář byl pořádán obecně prospěšnou společností Etická výchova.

19.10. a 2.11.2017 pedagožky, které vyučují Český jazyk pro cizince a nově příchozí kolegyně absolvovaly Seminář Metody ve výuce s žáky s OMJ. Seminář pořádala META, o.p.s..

Dále v měsíci říjnu, 24.10.2017 absolvovali vyučující technických předmětů projektové odpoledne. Toto projektové odpoledne neslo název Energie – využití stavebnice iTriangle a bylo pořádáno ve spolupráci s Centrem vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

Dne 25. 10. 2017 se pedagožky, které vyučují Český jazyk pro cizince zúčastnily Semináře Principy práce s žáky s odlišným mateřským jazykem ve výuce. Tento seminář byl organizován společností META, o.p.s.

V období od 1.11., 8.11., 20.12. a 11.1. 2018 všichni pedagogičtí pracovníci absolvovali školení na téma Třídnické hodiny.

V měsíci listopadu, přesněji 28.11.2018 proběhlo projektové odpoledne na téma Práce. Toto projektové odpoledne absolvovaly některé učitelky prvního stupně a učitel Pracovních činností. Projektové odpoledne bylo uskutečněno díky Centru vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

19. 12. 2017 a bylo projektové odpoledne na téma Komunikace – vyrábíme netradiční komunikační (hudební) nástroje. Tohoto projektového odpoledne se zúčastnily některé pedagožky prvního stupně, paní asistentka a nově příchozí kolegyně. I toto projektové odpoledne pořádalo Centrem vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

Následující projektová odpoledne se uskutečnila 23.1.2018 a 20.2. 2018. V lednu bylo téma Komunikace – Tajemství tajného písma a absolvovali ho vybraní pedagogové prvního i druhého stupně. V únoru byly tématem projektového odpoledne Odpady a tohoto odpoledne se zúčastnili vybraní vyučující a asistentka. Výše uvedená projektová odpoledne probíhala ve spolupráci s Centrem vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

Vyučující matematiky ve dnech 23. 2., 24.2., 16.3. a 21.4. 2018 navštěvoval školení na téma Matematika Hejného metodou na 2. stupni ZŠ I a II. Toto školení bylo zprostředkováno H-mat, o.p.s..

20.3.2018 někteří kolegové navštívili projektové odpoledne, kde se věnovali tématu Lego mindstorms I., díky Centru vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

28.3.2018 absolvovala pedagožka vyučující Český jazyk pro cizince seminář na téma Čeština z druhé strany, jak ji učit děti – cizince I. Tento seminář byl pořádán Národním institutem pro další vzdělávání.

Vyučující 2. a 4. třídy se ve dnech 3.4., 10.4., 17.4., 24.4., 15.5., 22.5. 2018 účastnily seminářů na téma Matematika 1. - 3. ročníku ZŠ Hejného metodou. Semináře pořádala obecně prospěšná společnost H-mat.

Projektové odpoledne Centra vzdělávání pro udržitelnou budoucnost na téma Stavíme a měříme – Meteostanice, které se uskutečnilo 24. 4. 2018 absolvovali vybraní pedagogové druhého stupně.

22.5.2018 Paní asistentka absolvovala v Národním institutu pro další vzdělávání kurz s názvem Metodika práce asistenta pedagoga.

Ve stejný den proběhlo projektové odpoledne, kde se nově příchozí kolegové zabývali tématem Půda – měříme pH. I toto projektové odpoledne vzniklo díky spolupráci s Centrem vzdělávání pro udržitelnou budoucnost.

V říjnu 2017 se všichni pedagogové včetně vedení školy zúčastnili vzdělávacího projektu Malá škola inkluze, založeného na sdílení příkladů dobré praxe a interaktivním semináři zaměřeném na podporu individuálního přístupu k žákům.

9. počet zapsaných dětí pro školní rok 2018/2019 a odkladů školní docházky na školní rok 2018/2019 (z výkazů pro daný školní rok)

Počet prvních tříd	zapsané děti	přijaté děti	odklady škol. docházky
1	50	28	19

a) Počet tříd

	I. stupeň (+přípr.tř.)	II. stupeň	celkem
k 30. 6. 2017	5 (+1)	4	9 (+1)
k 30. 6. 2018	5(+1)	4	9 (+1)

z toho počet specializovaných tříd

	I. stupeň	II. stupeň	Celkem
k 30. 6. 2017	0	0	0
k 30. 6. 2018	0	0	0

b) Počet žáků

	I. stupeň (+přípr.tř.)	II. stupeň	Celkem
k 30. 6. 2017	90(+ 15přípravka)	41	131(+ 15)
k 30. 6. 2018	87 (+ 11 přípravka)	57	144 (+11)

z toho počet žáků ve specializovaných třídách

	I. stupeň	II. stupeň	celkem
k 30. 6. 2017	0	0	0
k 30. 6. 2018	0	0	0

Průměrný počet žáků

a) na třídu:

I. stupeň běžné třídy	I. stupeň specializované třídy	II. stupeň běžné třídy	II. stupeň specializované třídy	průměr za I. a II. st. běžných tříd
17,4	0	14,25	0	16

b) na učitele:

I. stupeň běžné třídy	I. stupeň specializované třídy	II. stupeň běžné třídy	II. stupeň specializované třídy	průměr za I. a II. st. běžných tříd
16,11	0	8,38	0	11,88

Zaměření tříd s rozšířenou výukou (uvést kterých předmětů)

předmět	M+Př	TV	jazyky	HV	VV	informatika	jiné předm.
počet tříd	0	0	0	0	0	0	0
počet žáků	0	0	0	0	0	0	0

Zaměření specializovaných tříd

	celkem	z toho poruchy učení	z toho poruchy chování
Počet žáků ve specializovaných třídách	0	0	0

Počet integrovaných dětí celkem: 35 + 3 přípravná třída

z toho postižení:

SPU	zrakové	sluchové	řeči	tělesné	mentální	kombinované
17	0	0	3	0	3	11

Ve školním roce 2017/2018 bylo v naší základní škole vzděláváno celkem 30 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, v přípravné třídě další tři děti.

Při procesu integrace spolupracujeme s pedagogicko-psychologickými poradnami, v naprosté většině s PPP pro Prahu 5, kam naši žáci docházejí na vyšetření, a v případě potřeby je jim vystaven odborný posudek specifikující míru potřebné podpory.

V komplexních případech začleňování dětí se speciálně vzdělávacími potřebami spolupracujeme se speciálně pedagogickými centry, a to s SPC Trávníčkova, SPC na Zlíchově, SPC Vertikála, SPC Sluníčko a SPC Eda. Z celkového počtu žáků bylo celkem 32 žáků diagnostikováno specializovaným SPC.

Zkušenosti s integrací:

V uplynulém školním roce byli všichni žáci se speciálně vzdělávacími potřebami plně integrováni do běžných tříd. Výuka v heterogenní třídě je proces obohacující jak pro děti integrované, tak pro žáky bez studijních hendikepů, nicméně, vyžaduje citlivé vedení a velmi propracovanou přípravu ze strany pedagoga, pro kterého je tato práce velmi náročná. Proto se naše škola maximálně snaží podporovat pedagogy v dalším vzdělávání a rozvoji jejich didaktických schopností, a to nejen formou školení, ale například i sdílením dobré praxe či supervizními setkáními týmu.

Pro žáky je vytvořen individuální plán nebo plán pedagogické podpory, který se snaží co nejkonkrétněji zachytit postupy a podmínky, za kterých žák nejlépe prosperuje, a slouží tak jako soubor praktických poznatků pro proces výuky.

Dalším důležitým faktorem při výuce v heterogenní třídě je práce asistenta, který pracuje s jedním dítětem či více žáky, popřípadě je k dispozici celému třídnímu kolektivu. Naše škola klade důraz na vyváženou a produktivní spolupráci učitele a asistenta, což je podporováno sdílením dobré praxe, ale i pravidelnými debatami o tipech a postupech ve výuce. Asistenti rovněž navštěvují školení a workshopy.

Ve školním roce 2017/2018 jsme opět rozšířili fond pomůcek pro žáky s SVP o pracovní listy, výukové programy a relaxační materiál.

Přeřazení do ZŠ se speciálními vzdělávacími potřebami

ze kterých roč.	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
počet žáků					1			

Výsledky přijímacího řízení

a) na víceletá gymnázia přijato:

	z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
gymnázia zřiz. Krajem	1	1
soukromá gymnázia	0	0
církevní gymnázia	0	0

b) na SŠ zřizované krajem a církevní SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou z devátých ročníků přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	celkem
0	0	0	0	0	0	0

c) na soukromé školy přijato:

gymnázia	obchodní akademie	zdravotnické školy	průmyslové školy	ostatní střední školy	střední odb. učiliště	celkem
0	0	0	0	1	0	1

d) do učebních oborů (krajských i soukromých škol) ukončených závěrečnou zkouškou přijato:

z devátých ročníků	z nižších ročníků
3	5

e) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy

- v devátém ročníku: 5

- v nižším ročníku: 6

f) počet žáků, kteří z pátého ročníku odešli na jinou základní školu: 1

g) počet žáků, kteří byli do 6. ročníku přijati z jiné základní školy: 3

10. hodnocení činnosti školních družin a klubů

	počet oddělení	počet žáků
Školní družina	2	46
Školní klub	0	0



Ve školním roce 2017/2018 pracovala školní družina dle ŠVP pro zájmové vzdělávání, podle vypracovaného ročního plánu. Kapacita školní družiny byla jako každoročně naplněna.

Školní družinu navštěvovali žáci z přípravné třídy a žáci z prvního stupně, z nichž někteří byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve škole jsou dvě oddělení ŠD, každé oddělení má svoji místnost. Žáci byli věkově heterogenní 6 – 11 let. Provoz ŠD probíhal ve dvou blocích: ranní družina 7:00 – 7:45 hod. (při děleném vyučování ranní družina do 8:45 hod.) a odpolední družina 11:40 – 17:00 hodin. Družina využívala ve velké míře školní tělocvičnu a nově zrekonstruovanou školní zahradu,

na které je pískoviště, houpačka, domeček, klouzačka s prolézačkou, záhonky na pěstování zeleniny a v letních dnech oblíbené mlhoviště. Družina také využívala přilehlého parku Sacre Coeur k tematickým vycházkám.

Jedním z nejdůležitějších cílů zájmového vzdělávání bylo vést žáky k smysluplnému trávení volného času, vzájemnému respektu, solidaritě a úctě k sobě i druhým. Dále k vštěpování základům slušného chování i hygieně.

Vychovatelky ŠD po celý školní rok připravovaly pro žáky zajímavý program, tím pomáhaly rozvíjet komunikativní schopnosti žáků při práci a hrách v kolektivu. Nedílnou součástí naplnění funkcí ŠD byla komunikace a spolupráce s rodiči.

Společné akce obou oddělení ŠD:

Žáci se během školního roku účastnili plánovaných akcí a akcí školy (vystoupení na besídkách, vystoupení na hudebních a tanečních soutěžích ...)

ZÁŘÍ

Výstava k pohádce „Krysáci“ – Portheimka, Praha 5.

Sběr kaštanů pro muflony.

ŘÍJEN

Halloween v tělocvičně (soutěže, závodivé hry, disco, občerstvení).

LISTOPAD

Divadelní představení „Kolo tety Berty“ v Muzeu Policie ČR.

Pouštění draků v parku Sacre Coeur.

PROSINEC

Mikulášský rej Prahy 5 – Portheimka (kouzlení, tanec, výroba adventního svícnu, nadílka od Mikuláše).

Vánoční nadílka, občerstvení, zpěv koled.

ÚNOR

Účast na projektu „Tulipány pro Amelii“ – výroba, kresba a malba tulipánů pro děti s onkologickým onemocněním.

DUBEN

Preventivní program „Bezpečnost online“ – pravidla bezpečného pohybu v online prostoru.

„Super Star“ – účast žáků v hudební soutěži ve škole.

Stanice Přírodovědců – prohlídka domácích a exotických zvířat.

Kouzelnická show ve škole – interaktivní vystoupení pro žáky plné smíchu a magie.

„Otevřená zahrada“ – školní slavnost.

ČERVEN

Lezení a slanění s instruktorem na školní zahradě.

11. poradenské služby školy

Hlavním cílem poradenského pracoviště naší školy je podpora nejen žáků se specifickými poruchami učení a chování, ale i práce se všemi žáky, kteří potřebují podporu a konzultaci. Pracovníci našeho školního poradenského pracoviště se rovněž věnují podpoře při

začleňování žáků s odlišným mateřským jazykem. Díky úzké spolupráci nejen pracovníků poradenského pracoviště, ale i všech pedagogických pracovníků školy, se dařilo včas podchytit a efektivně řešit jak problémy žáků selhávajících ve výuce, tak i těch se sklony k záškoláctví. Zde se zejména osvědčila komunikace s rodiči nebo zákonnými zástupci. V případě řešení závažných výchovných problémů spolupracuje poradenské pracoviště školy s OSPOD, externími organizacemi poskytujícími podporu dětem suspektně ohroženým sociálně-patologickými jevy (Prev Centrum, Slovo 21) a pokud to situace nebytně vyžaduje, i s Policií ČR.

Poradenské pracoviště rovněž pravidelně konzultuje se všemi pedagogy prospěch a celkové prospívání žáků v jejich třídách, přičemž je kladen důraz na spolupráci učitele a asistenta k zajištění maximální aktivizace všech žáků, a také na budování pozitivního a bezpečného klimatu ve třídách, ohledně čehož byli všichni pedagogové proškoleni.

Další neméně důležitou aktivitou poradenského pracoviště je kariérní poradenství. V něm jsme se zaměřili zejména na to, aby žáci dostali dostatek informací potřebných k důležitému rozhodnutí – volbě střední školy. V 8. a 9. ročníku měli žáci povinný předmět Volba povolání (s dotací 2 hodiny týdně). V něm se učili vyhledávat relevantní informace potřebné k zodpovědnému rozhodnutí o směřování svého dalšího studia. Formou pracovních listů, samostatných dlouhodobých úkolů nebo praktických exkurzí se seznamovali s charakteristikou různých středních škol, studijních a učebních oborů a podmínkami přijímacího řízení v roce 2018. Žáci navštívili veletrh středních škol Schola Pragensis a Veletrh vědy, kde se mohli seznámit s širokým spektrem nabídky středních škol. V uplynulém školním roce rovněž pokračovala spolupráce se střední školou technickou – Akademie řemesel Praha 4 - Zelený pruh, kde se žáci 8. a 9. ročníku v rámci Pracovních činností jednou měsíčně měli možnost prakticky seznámit s náplní různých učebních oborů. O konkrétní náplni tohoto programu více v kapitole Polytechnická výchova.

Ve školním roce 2017/2018 byli všichni žáci, kteří projeví zájem o další studium, přijati na vybrané střední školy nebo střední odborná učiliště. Jeden žák pátého ročníku byl přijat na víceleté gymnázium.

Personální obsazení školního poradenského pracoviště

Interní zaměstnanci:

Ředitelka školy

Výchovná a kariérní poradkyně

Speciální pedagog

Školní metodik prevence

Etoped

Asistenti pedagoga

Externí spolupracovníci:

Psycholožka PPP

12. spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy

Na škole působí základní organizace Českomoravského odborového svazu pracovníků ve školství, která má v současnosti 8 členů. Místopředsedkyně se pravidelně účastnila jednání základních organizací v Praze. Členové byli pravidelně informováni o dění, zejména o dlouhodobé snaze odborů o zlepšení platové úrovně pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Naše škola dlouhodobě uplatňuje strategii navázání úzkého vztahu s rodiči za pomoci neformálního setkávání, při kterém mají rodiče možnost seznámit se s prostředím školy, učitelé a otevřít se tak co nejlepší spolupráci. Tato setkávání probíhají tradičně v předvánočním čase, nicméně, v uplynulém školním roce se konalo setkání ke Dni rodin a také setkání prezentující kulturu a zvyky žáků z různých zemí.

Průsečíkem otevřené komunikace s rodiči a preventivní strategie školy bylo například podzimní setkání pro rodiče v komunitním klubu, zaměřené na téma Bezpečnost na internetu, kde měli rodiče možnost zjistit, jak chránit své dítě před nástrahami internetu a zároveň ho naučit toto prostředí používat jako zdroj hodnotných informací.

Pokud rodiče chtějí navštívit školu ve věci studijních záležitostí jejich dítěte, mají tu možnost při konzultačních hodinách jednotlivých pedagogů, které probíhají jednou týdně v pevně určený čas. Tyto konzultační hodiny rodiče reflektují velmi dobře a využívají je. Pokud má rodič zájem, je možné se s pedagogy dohodnout na návštěvě vyučovací hodiny.

13. účast školy v rozvojových a mezinárodních programech

Již dlouhodobě je naše škola zapojena do programu Every Child Matters, z kterého čerpáme zejména v oblasti motivační strategie na podporu školní docházky, ale také v oblasti co nejefektivnější integrace žáků z cizojazyčného prostředí a národnostních menšin.

Naše škola se v tomto školním roce opět, už podruhé, zúčastnila projektu **„Záložka do knihy spája školy“**. Letos šlo o již 8. ročník tohoto česko-slovenského projektu. Naši partnerskou školou se tentokrát stala Základná škola Borský Mikuláš. Žáci měli za úkol vytvořit záložku na téma „Tajuplný svět knižních příběhů“. Pracovali na tom ve svých hodinách Výtvarné výchovy či Pracovní výchovy. Vznikly tak rozmanité záložky různých velikostí i tvarů, k jejichž výrobě byly pod dohledem pedagogů použity nejrůznější techniky. Záložky byly odeslány partnerské škole společně s upomínkovými předměty a malými dárečky s logem naší školy. Každá třída své výtvary doplnila také dopisem, ve kterém popsala, kdo záložky vyrobil a připojila vlastnoruční podpisy všech žáků. Jelikož se jednalo o výměnný projekt, obdržela také naše škola zásilku se sadami nejrůznějších záložek a se vzkazy pro žáky. Učitelé je ve svých třídách rozdali a žáci je mohli začít používat. Záložka nás tedy skutečně spojila.

Dalším projektem, do kterého se naše škola zapojila, je Malá škola inkluze, což je projekt zaměřený na sdílení příkladů dobré praxe a interaktivní vzdělávání pedagogů při podpoře individualizace žakovského kolektivu. Tento projekt se konal ve spolupráci s ředitelkou ZŠ Trmice Mgr. Marií Gottfriedovou, která navštívila naši školu, nahlédla do hodin pedagogů a

následně sdílela s vedením školy i pedagogy své postřehy a nápady do výuky, přičemž důraz byl kladen na individualizaci žáků a zkvalitnění spolupráce učitele a asistenta.

Neméně důležitá je rovněž účast školy v projektu Dža Dureder (Pokračuj), který je realizován společností Slovo 21 a zaměřuje se na studijní podporu žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, a napomáhá jim tak zvýšit šance na lepší uplatnění v budoucnosti. Tento projekt se sestával nejen z doučování, ale i z neformálních setkání rodičů, dětí a organizátorů projektu a například oslavy Světového dne Romů, neboť cílem projektu je nejen podpora školní úspěšnosti, ale také navázání otevřeného vztahu s rodiči žáků a posílení pocitu hrdosti na svůj původ.

V součinnosti se zřizovatelem školy, Městskou částí Praha 5, je naše škola zapojena do projektu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro Městskou část Praha 5. Tento projekt je zaměřen na otevřenou spolupráci nejen zřizovatele a školských zařízení, ale i škol mezi sebou a veřejností. Cílem je zkvalitnění vzdělávacího procesu při zapojení dotčené veřejnosti do plánování a aktivní informování občanů. Jedním z prvních počínů realizovaných v rámci tohoto projektu byly úspěšné Slavnosti škol Prahy 5, o naší účasti na této akci více v samostatném příspěvku.

14. zkušenosti s péčí o nadané žáky

Péče o nadané žáky je pro naši školu tématem, ve kterém spatřujeme své rezervy a prostor k vylepšení situace. V případě, že je ve třídě nadaný žák, pedagogové se samozřejmě maximálně snaží o podporu jeho potenciálu individuální péčí, zadáváním náročnějších úkolů atd, nicméně, v současné době hledá naše škola novou cestu k systematické a co nejefektivnější podpoře nadaných žáků.

15. polytechnická výchova

Podpora a rozvoj pracovních kompetencí žáků je jedna z priorit školy.

Na prvním stupni se rozvíjí motorika dětí, schopnost technických řešení problémů, kreativita přirozeně nejen v předmětu Pracovní činnosti, ale i ve Výtvarné výchově, zejména v hodinách věnovaných designu. Dle zásad „do it yourself“ například všechny třídy prvního stupně vyráběly lodičky z kůry stromů. První až třetí ročník pracoval se smirkovým papírem. Čtvrtý a pátý ročník používal dláta, nože, pilky. U dětí jsou tím posilovány (dle RVP) „pracovní kompetence“ a kompetence „k řešení problémů“. Používali jsme především přírodní a recyklované materiály - děti se učily odpad nejen třídit, ale i dál využívat.

Na druhém stupni se vyučovaly Pracovní činnosti v rozsahu 1 hodina týdně. 8. a 9. třída absolvuje tento předmět jednou měsíčně čtyřhodinový blok na SŠT Zelený pruh tematicky

zaměřený na seznámení s učebními obory autoelektrikář, elektrikář silnoproud, zedník, strojní mechanik, truhlář, provoz služeb, výroba uměleckých předmětů, montáž suchých staveb, soustružník, truhlář, dívčí školy služeb a další.

V odpoledním vyučování je na výběr z předmětů Technické činnosti a Domácnost.

V předmětu Domácnost se žáci učí řešit různé problémy, které je mohou potkat nejen v domácnosti, k dispozici mají plně vybavenou kuchyň.

Technické činnosti rozvíjí především dovednosti, schopnosti a znalosti potřebné k řešení běžných technických problémů typu zavěšení police na zeď, žáci se dokonce učí polici vyrobit. Snažíme se žáky vést ke kutilství.

Naši žáci se potýkali například se zadáním „vyrob si nůž“. Z kusu pásoviny a dřevěného hranolu vyráběli pomocí pily a pilníku čepel, kterou zasadili do dřevěné rukojeti. Čepel nože si zakalili při návštěvě kovárny a povrch rukojeti ošetřili včelím voskem.

Dále při hodinách vznikaly matematické pomůcky pro první stupeň, dřevěné závitové louskáčky na ořechy nebo štokrle.

Akademie řemesel

Žáci 8. a 9. ročníku docházeli i ve školním roce 2017/2018 v rámci předmětu Pracovní činnosti k výuce do Líhně zručnosti v Akademii řemesel – Střední školy technické v Praze 4. Po celý školní navštěvovali jedenkrát za měsíc Líheň zručnosti, kde se žáci v dílně seznamovali se základy práce se dřevem a kovem. Dívky se učily šít, plést košíky a pracovat s dalšími materiály např. papírem, textilem či pedigem. Výrobky, které si žáci sami vyrobili, si mohli odnést s sebou domů. Na závěr školního roku se žáci zúčastnili dovednostní soutěže v rámci Mezinárodních slavností tradičních řemesel 2018, kde obsadili 4. místo.

16. přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Ve školním roce 2017/2018 byla na naší škole otevřena jedna přípravná třída. Jedná se o třídu pro děti s odkladem školní docházky. Žáci byli do třídy přijímány na základě žádosti rodičů, která byla podložena doporučením školského poradenského zařízení, pediatra a odkladem školní docházky. Třídu navštěvovalo 12 dětí, z toho 3 žáci byli se speciálními vzdělávacími potřebami. Docházka žáka do přípravné třídy byla zcela bezplatná. Ve třídě byl jeden kmenový pedagog, jeden asistent pedagoga v prvním pololetí, dva asistenti pedagoga v druhém pololetí a jeden osobní asistent. Asistent pedagoga podporoval žáka ve výuce a individuálně nacvičoval potřebné oblasti rozvoje. Tato práce asistenta pedagoga zahrnovala nácvik grafomotoriky a uvolňovací cviky, rozvoj jazykových kompetencí a pozitivní motivaci. Osobní asistent pomáhal integrovat do výuky žáka s poruchou autistického spektra.

Činnost pedagoga v přípravné třídě byla zaměřena na vstup dětí do vzdělávacího procesu na základní škole. Výuka se ovšem lišila od organizace výuky v mateřské škole. Přípravná třída pomáhala žákům překonávat rozdíly ve vývoji a napomáhala k návyku na pravidelný režim.

Cílem bylo vybavit žáka dovednostem potřebným k nástupu do organizované výuky. Naučit je správnému chování v sociální skupině a vnímaní autority. Rozvíjet u nich oblasti zrakového a sluchového vnímání. Podporovat a rozvíjet řečové schopnosti a nauku o světě kolem nás a dějů, které nás obklopují. Dále také jemnou a hrubou motoriku, která byla procvičována rozmanitými způsoby.

Nedílnou součástí činnosti přípravné třídy byla spolupráce s externím zařízením Sluníčko, které zajišťovalo žákům pravidelný a odborný logopedický nácvik. Zmíněné zařízení taktéž spolupracovalo s rodiči a dalšími speciálními zařízeními. Vzájemná interakce se během školního roku pravidelně prakticovala i mezi rodičem a učitelem.

Vzdělávací program se dále skládal z tělesné výchovy, zpěvu, výtvarné výchovy a pracovní činnosti. Součástí byl i pobyt na čerstvém vzduchu, péče o záhony, nauka o přírodě a tematické vycházky. Výuka byla rozložena do krátkých bloků, tak aby bylo dosaženo co nejlepší pozornosti žáků a nedocházelo k rychlé únavě. Organizace dne byla založena na rozmanitosti a častém střídání činností. Nechyběl ani blok se spontánní činností, během kterého učitel přecházel do role průvodce, a žáci rozvíjeli svůj potenciál vlastní hrou.

Ve školním roce 2017/2018 se nám podařilo úspěšně integrovat děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Dokladem toho jsou nejen záznamové archy, které obsahují čtvrtletní hodnocení školního roku, ale také pozitivní ohlasy rodičů a výsledky pozorování učitele s asistentem pedagoga.

Během školního roku 2017/2018 se přípravná třída zúčastnila těchto akcí:

Den bez aut – Den pro Prahu, pořádaný hlavním městem Praha

Preventivně bezpečnostní program pořádaný MČ ve spolupráci s městskou policií (ukázka výcviku psů, koňů, policejních zbraní a aut)

Projekt “Záložka do knihy spaja školy: Čítam, čítaš, čítáme“

EVVO – pozorování ekosystému řeky v zimním období

Vystoupení žáků na Vánočním setkání ZŠ Grafická

Projekt “Tulipánový měsíc pro Amélii“

Den Země v Oboře Hvězda (ekologický program)

Den dětí v parku Sacré Coeur pořádaný městskou částí Praha 5 ve spolupráci s Městskou policií, Hasičským záchranným sborem a Policií České republiky

Divadelní představení v rámci festivalu Khamoro v Městské knihovně

EVVO – návštěva lesoparku v Košířích, ekosystém smíšeného lesa

Hlavním cílem vzdělávacího programu je předcházet budoucím školním neúspěchům a umožnit tak snadnější začlenění do vzdělávacího procesu v první třídě. V přípravné třídě dbáme též na pozitivní motivaci k dalšímu studiu a věnujeme dostatek pozornosti ukončení tohoto ročníku tak, aby žáci chápali, že něco pěkného končí, ale zároveň začíná. Konec školního roku oslavujeme slavnostním ukončením s předáním pamětních listů.

17. vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Cizí státní příslušníci ze států EU a z ostatních států podle jednotlivých zemí

Stát EU	počet žáků
Rumunsko	2
Slovenská republika	6

Stát mimo EU	počet žáků
Ukrajina	12
Ruská federace	8
Čínská lidová republika	4

Proces integrace žáků s odlišným mateřským jazykem je individuální v případě každého dítěte, neboť nemalá část žáků přichází z politicky nestabilního prostředí za velmi stresujících podmínek, někteří přicházejí za klidnějších okolností, ale cítí se vykořenění apod. Díky účasti na projektu Every Child Matters aplikujeme v naší škole univerzálně platné postupy usnadňující adaptaci nově příchozích žáků a jejich začlenění do českého vzdělávacího systému, jako například podporu pocitu hrdosti na jejich původ vlajkami umístěnými ve vestibulu, pořádání neformálních setkání s tematikou kulturního obohacení, až po zajištění maximální podpory ze strany pedagogů, doučování českého jazyka atd. Celkově bychom proces integrace žáků s odlišným mateřským jazykem hodnotili jako velice přínosný pro všechny zúčastněné. Ne vždy je vůle rodin se plně integrovat, v takových případech spolupracujeme se společností META o.p.s., která nám zprostředkovává tlumočení pro rodiče tak, aby jim pedagogové měli možnost sdělit své požadavky a nabídku podpory tak, aby celá spolupráce byla co nejpřínosnější pro daného žáka.



18. enviromentální výchova

Ve školním roce 2017/18 probíhala realizace EVVO v souladu s dlouhodobým plánem a začleněním EV v ŠVP. Koordinací EVVO je pověřen certifikovaný koordinátor, který se v dubnu 2018 zúčastnil pražského setkání koordinátorů.

EVVO je v rámci výuky realizováno formou začlenění průřezového tématu Environmentální výchova (EV) napříč předměty, hlavní důraz je na EV kladen ve výuce předmětu Přírodopis, který je vyučován ekosystémově, stejně jako předměty Prvouka a Člověk a jeho svět.

Během I. pololetí 2017/18 byly realizovány v rámci EVVO následující akce:

- Stanice mladých přírodovědců – hned v září navštívili druháci a pátáci Stanici přírodovědců DDM hl. m. Prahy Drtinova, kde se dozvěděli, jak se starat o domácí mazlíčky.
- Festival vědy - žáci druhého stupně se v září zúčastnili Festivalu vědy v Praze 6 - Dejvicích, kde měli možnost vyzkoušet si různé úkoly se zaměřením na přírodní vědy, připravené v rámci projektu vysokých škol, akademických a volnočasových institucí.
- Týdenní projekt „Třídíme odpad“ – v říjnu se třetíci a čtvrtáci během projektového týdne naučili, jak správně nakládat s odpady a jak snižovat jejich množství.

- Petřín – šestá třída vyrazila v říjnu poznávat umělý ekosystém městského parku. Při procházce po naučné stezce se učili pozorovat faunu, pojmenovávat nejznámější stromy a rostliny. Zopakovali si práci s mapou, ověřili si svou schopnost orientace podle mapy a znalost značek.
- Zahrada Kinských – umělý ekosystém na podzim – v listopadu pozorovali prvňáčci proměny přírody na podzim.
- Vltava a její okolí (ekosystém řeky) – v prosinci pozorovali žáci přípravného ročníku během vycházek k Vltavě vegetaci i faunu zimní řeky a seznámili se s ochranou ptactva a ryb v zimním období.
- Skleník Fata Morgana – v lednu se šestáci vypravili na exkurzi do tropického skleníku, cestou pozorovali přírodu v období vegetačního klidu, snažili se najít takové živočišné druhy, které jsou aktivní i v této době. V interiéru skleníku, který je rozdělen do tří samostatných částí s rozdílnou teplotou a vlhkostí vzduchu, se pak postupně seznámili s rostlinstvem tropického a částečně i subtropického klimatického pásma. Díky odbornému výkladu průvodkyně, která žáky provedla všemi expozicemi, si žáci uvědomili nutnost ochrany přírody.

Akce ve II. pololetí začaly návštěvou 3. třídy v knihovně, kde proběhla beseda o ochraně přírody, v dubnu se tradičně všechny ročníky zapojily do akcí pořádaných na oslavu Dne Země v Kinského zahradě a na Letné.

Začátkem června vyrazili žáci II. stupně v doprovodu vyučujících na Veletrh vědy v Letňanech, kde je nejvíce zaujala expozice Bouřlivé počasí, v níž poznávali zákonitosti přírodních jevů, způsoby jejich studia a možnosti ochrany krajiny i člověka před extrémním počasím a podnebí.

Pěkné počasí lákalo v květnu a červnu k vycházkám a akcím venku, proto se přípravná třída vydala prozkoumat přírodní park Motol – Košíře. Děti měly možnost prakticky si vyzkoušet chování v lese, dodržování pravidel pohybu v přírodě a pozorovaly různé bezobratlé živočichy. Také se zajímaly o fungování lesa a jeho význam pro člověka.

Za exotickými ekosystémy se na závěr roku vydali prvňáčci do ZOO v Praze Troji.

V posledním červnovém týdnu se II. stupeň vydal do Národního zemědělského muzea – žáky i vyučující zaujala expozice Laboratoř ticha, tato audiovizuální instalace z českého pavilonu EXPO 2015, představuje formou multidimenzionálního projektu živý les vsazený do futuristické laboratoře. Expozice umožnila žákům nahlédnout do buněčné úrovně lesního biotopu.

19. multikulturní výchova

Multikulturní výchova je průřezově zahrnuta ve školním vzdělávacím programu naší školy a její realizace do značné míry přirozeně vyplývá z heterogenního složení tříd, kdy k diskuzím nad tématy multikulturní výchovy dochází nejenom jsou-li tato součástí programu výuky, ale i v kontextu běžných situací, jako je např. dodržování odlišných návyků, různé postoje ke stejným tématům dané různými kulturními zázemím našich žáků atd.

Dalším prvkem posilujícím povědomí o kultuře jiných národností je volnočasový Komunitní klub zajišťovaný organizací Educado, kde se mohou rodiče s dětmi neformálně setkávat, poznávat navzájem své zvyky a rozšiřovat si tak svůj kulturní rozhled.

20. prevence rizikového chování

V souvislosti se změnou složení žáků na naší škole bylo nutné upravit též cíle Preventivního programu školy. Cíle zaměřené na prevenci sociálně-patologických jevů přetrvaly a byl doplněn cíl Vytvoření a podpora bezpečného klimatu ve třídách. Tento cíl zohledňuje přijetí a adaptaci žáků s odlišným mateřským jazykem, případně žáků, kteří mají problémy s adaptací tak, aby školu vnímali jako bezpečné a přátelské prostředí, kam se mohou vždy obrátit v případě problémů a cítí tam maximální podporu a přijetí. Tento cíl je naplňován soustavnou prací na dobrém klimatu školy, ale jeho těžiště leží zejména v kvalitním vedení třídnických hodin, a v této oblasti byli v loňském školním roce proškoleni všichni třídní učitelé. Ukazatelem tohoto cíle je nízký počet intervencí řešících nedorozumění plynoucí z odlišných kulturních náhledů a nulový počet žáků, kteří by školu opustili proto, že by se zde necítili plně přijati.

Již dlouhodobě naše škola uplatňuje pozitivní motivaci v boji proti záškoláctví, kde dosahujeme konstantně se zlepšujících výsledků a přibývá žáků se stoprocentní docházkou po celý školní rok.

V souvislosti s proměnou profilu žáků naštěstí zcela vymizely případy přímého a prokázaného ohrožení žáků tvrdými drogami, nicméně, s ohledem na společenský trend přibývá žáků suspektně ohrožených závislostí na hraní počítačových her a používání sociálních sítí, na což budou zaměřeny preventivní programy v tomto školním roce.

21. žáci s trvalým pobytem v jiném kraji

Kraj:	Počet žáků celkem	Z toho nově přijatí
Středočeský	9	3 (od 1.9.2017)
Jihočeský	2	1 (od 1.9.2017)

22. Další údaje o ZŠ, které považujete za důležité:

Škole se dlouhodobě daří začleňovat žáky různých národností a etnicit, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, i ty žáky, kteří vyžadují citlivý přístup a zvýšenou podporu při adaptaci. Co nás přesvědčuje o správném směřování naší školy a zároveň velice těší, je stabilně narůstající počet žáků, který se za posledních pět let téměř dvojnásobně navýšil, a to z 89 žáků v roce 2013 na 170 žáků v roce 2018. I nadále se budeme snažit, aby tato tendence pokračovala a žáci i rodiče nás aktivně vyhledávali.



Granty:

Kdo grant vypsál	pro jakou oblast	pro jakou konkrétní činnost	Požadovaná částka	Přidělená částka
Magistrát Hl. m Praha	Cizinci	Zajištění bezplatné přípravy k začlenění do základního vzdělávání dětí a žáků osob se státní příslušností jiného členského státu EU	99 920,-Kč	99 920,-Kč
MŠMT	Prevence	Vzdělávání pedagogů v oblasti vedení třídnických hodin	32 000,- Kč	32 000,-Kč
Magistrát Hl. m Praha	Podpora vzdělávání cizinců ve školách	Bezplatná výuka přizpůsobená potřebám dětí a žáků – cizinců z třetích zemí	40 800,-Kč	40 800,-Kč
Magistrát Hl. m Praha	Cizinci podpora výuky	Systémová podpora výuky ČJ jako cizího	28 140,-Kč	28 140,-Kč

		jazyka		
Magistrát Hl. m Praha	Prevence	Pomáháme dětem vkročit do života II	21 800,-Kč	21 800,-Kč
MČ Praha 5	Obědy do škol	Obědy pro děti ze sociálně slabých rodin	8 750,-Kč	8 750,-Kč
MČ Praha 5	Výuka a volnočasové aktivity	Travnaté hřiště	264 200,-Kč	264 200,-Kč
MČ Praha 5 - MAP	Rozvoj vzdělávání	Knihy do školní knihovny a předplatné časopisů	24 600,- Kč	24 600,-Kč
Šablony pro ZŠ a MŠ	Zvýšení kvality výuky se zaměřením na matematickou gramotnost	Personální podpora a další vzdělávání pedagogických pracovníků	341 148,-Kč	341 148,-Kč
Celková částka			861 358,-Kč	861 358,-Kč

Sponzor	vypište
Jan Čerovský	8 000,-
Gennadii Lutsyshyn	500,-
Aleksandr Zubkov	500,-
Helen Kuglerová	500,-

Způsob prezentace školy na veřejnosti

Škola pravidelně informuje o své činnosti na svých webových stránkách a velmi živém facebookovém profilu, který slouží nejenom jako neustále aktualizovaný zdroj informací a místo, kde se může škola podělit o radost z úspěchů svých žáků, ale také se na tento profil obrací ke komunikaci část rodičů. Taktéž jsou organizována neformální setkání, zejména v předvánočním čase a na jaře, která jsou otevřena i veřejnosti. Škola o sobě dává také vědět prostřednictvím časopisu Pražská pětka a v neposlední řadě byly skvělou příležitostí pro prezentaci školy Slavnosti škol Prahy 5 v parku Portheimka.

Školní stravování

počty stravovaných žáků:	97	z toho počty žáků z jiných škol:	0
počet jídelen	0	počet výdejen	2
ZŠ:	0	ZŠ:	1
MŠ:	0	MŠ:	1

Výjezdy žáků mimo objekt školy

	počet výjezdů	počet žáků
--	---------------	------------

Víkendové pobyty s klubem	4	58
ŠvP	0	0
lyžařské kurzy	0	0

Účast žáků v soutěžích

a) vyhlašovaných MŠMT

vědomostních (jaké)	sportovních (jaké)	uměleckých (jaké)
0	0	0

b) ostatních

vědomostních (jaké)	sportovních (jaké)	uměleckých (jaké)
0	1	2

Ve školním roce 2017/18 se naši žáci zúčastnili několika zajímavých soutěžních projektů. V některých z nich se umístili na předních místech.

Jedním z prvních byl 11. ročník pražské amatérské filmové soutěže s názvem **Antifefest**. Jedná se o soutěžní festival amatérských filmů pro školy, školská zařízení a nízkoprahové kluby pro děti a mládež s tematikou rizikového chování. Jednou ze soutěží v rámci Antifefestu, kterou pořadatelé letos vyhlásili byla ta O nejlepší plakát Antifefestu 2018. Tématem pro vytvoření plakátu byla myšlenka Antifefestu, tedy jak pomocí filmové tvorby předcházet rizikovému chování. Soutěže se zúčastnilo 68 žáků a studentů z 11 pražských škol. Konkurence tedy byla velká a my máme velkou radost, že se právě náš žák 8. třídy **Jakub G. umístil na 2. místě** v kategorii základních škol.

Žáci prvního stupně zase využili možnosti se v dubnu 2018 zúčastnit soutěže, kterou vyhlásila Škoda Auto, a. s. s názvem **Mladý designer**. Šlo o výtvarnou soutěž v návrhu chytrého auta budoucnosti ve 2D či 3D provedení. Žáci od 1. do 5. ročníku na svých návrzích zodpovědně pracovali a ty nejlepší byly do soutěže poslány. I přesto, že nás výhra nakonec minula, získaly modely či nákresy žáků naší školy velké množství hlasů. Od společnosti Škoda Auto, a. s., jim bylo předáno poděkování za účast a diplomy hodnotící jejich snahu.



12. ročník Stirlingova motoru znamenal pro naše žáky možnost zúčastnit se tradiční celostátní soutěže pořádané pod záštitou Národního technického muzea. Této soutěže se zúčastnili žáci 2. stupně, resp. 7. a 8. třídy, neboť zde šlo o technické schopnosti a znalosti, které získávají v předmětu Technické činnosti.

Naši žáci se účastnili nejen soutěží, ale také charitativních projektů. Jeden z nich s názvem **Tulipán pro Amélii** pořádá nezisková organizace Amélie, z. s. Jedná se o sdružení psychosociální podpory pro onkologicky nemocné a jejich blízké. V rámci výše uvedeného projektu děti ztvárňovaly tulipánové téma, ať už kresbou, v 3D provedení, či formou origami. Jejich díla byla následně zaslána do nemocnic, aby zdobila a zpestřovala oddělení pro onkologicky nemocné.

Velmi zajímavou zkušeností byla, a v příštím školním roce stále bude, naše účast v projektu Evropské unie **Pohyb pro inkluzi**. Tento projekt je zaměřen na podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich vrstevníků v oblasti společného vzdělávání. Cílem tohoto projektu je zvýšit zapojení těchto žáků do pohybových aktivit. Díky tomuto projektu naše škola úzce spolupracuje s Fakultou tělesné výchovy a sportu Univerzity Karlovy v Praze. Vyškolení pedagogové docházejí do naší školy a jsou připraveni poskytnout podporu pro žáky s SVP při hodinách Tělesné výchovy. V tomto školním roce šlo například o výuku plavání, které se ho mohl společně se svými spolužáky zúčastnit i žák odkázaný na invalidní vozík. Tato spolupráce nás velmi těší, neboť poskytuje podporu žákům, kteří by se pohybových aktivit nemohli buď zúčastnit vůbec nebo s obtížemi. Pohyb totiž dělá děti šťastné.

Každý rok vyhlašuje náš školní pěvecký sbor „**Mozartík**“ jarní hudební soutěž v různých kategoriích. Letos se soutěž uskutečnila v květnu v prostorách naší hudební třídy, kam se na nás přišli podívat také rodiče našich soutěžících. Na soutěži zazněly písně v českém, slovenském, anglickém, ukrajinském i romském jazyce. Součástí soutěže byla také hra na Orffovy hudební nástroje a hudební hádanky. Spravedlivá porota rozdala diplomy a odměny a všichni se rozloučili společnou písničkou.

Výsledky kontrol ČŠI, případně jiných kontrol

Úřad práce ČR

22. 6. 2017

Hospodaření s veřejnými prostředky, dohoda o vyhrazení SÚPM a o poskytnutí příspěvku Dohoda č. ABA-S.663/2016, období od 1.1.2017 – 10.5. 2017 a období účetně související Příspěvek za měsíc duben 2017 ve výši 1.008,- Kč, zaměstnavateli nenáležel a byl vyplacen neprávem.

Bylo vráceno

ÚMČ Praha 5

7. 11. 2017

- účelné hospodaření s fin. prostředky
- dodržování analytické evidence

Při kontrole nebyla zjištěna žádná pochybení proti zákonu a vnitřním směrnícím školy.

ÚMČ Praha 5

21. 6. 2017

Kontrola pronájmů částí objektů za účelem umístění telekomunikačního zařízení
Plnění ze smlouvy o nájmu probíhá v souladu, s výhradou nezahrnutí míry inflace při stanovení částky za příslušné čtvrtletí.

Bylo dofakturováno.

Hygienická stanice hl. m. Prahy

23. 3. 2018

Plnění povinností stanovených provozovateli zařízení pro výchovu a vzdělávání zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů ve spojení s vyhláškou č. 410/2005 SB., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů – školní družina, základní škola

Nebyly shledány nedostatky, které by byly v rozporu s legislativními předpisy v oblasti ochrany veřejného zdraví.

Plnění povinností stanovených provozovateli potravního podniku provozujícího stravovací službu. Nařízením EP a Rady (ES) č. 852/2004, o hygieně potravin, nařízením EP a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravního práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin, zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozd. předpisů, zák. č. 110/1997 Sb., o potravinách a o tab. výrobcích a o změně a doplnění některých souv. zákonů, ve znění pozd. předpisů – školní výdejna

Provozovna byla shledána v čistotě a dobrém provozním stavu.

23. naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2016 – 2020.

ZŠ a MŠ Praha 5 – Smíchov, Grafická 13 naplňuje cíle Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2016 - 2020 převážně v oblasti rovného přístupu ke vzdělání.

Tato problematika se dotýká velkého počtu žáků naší školy, a to zejména ve dvou hlavních liniích. Do naší školy dochází značný počet žáků z insuficientního rodinného prostředí, často suspektně ohrožených sociálně patologickými jevy a chudobou. Tyto žáky je potřeba neustále intenzivně motivovat k pravidelné školní docházce a převzetí zodpovědnosti za své budoucí směřování, neboť v jejich rodinném zázemí nejsou škola a vzdělání brány jako priorita. Z tohoto důvodu má škola propracovaný systém motivace k pravidelné školní docházce a nabízí maximální možnou podporu při předcházení školní neúspěšnosti. Zároveň škola vynakládá značné úsilí k navázání otevřené a konstruktivní spolupráce s rodinami tak, aby byly odbourány předsudky, a bylo tak možné rozvinout studijní potenciál i u dětí, které by s ohledem na socioekonomické zázemí měly jinak ztížené uplatnění.

Druhou linií podpory rovného přístupu ke vzdělávání je přijímání žáků s odlišným mateřským jazykem a poskytování maximální podpory při nelehké adaptaci v novém vzdělávacím systému. Do naší školy míří jak žáci s odlišným mateřským jazykem, kteří přicestovali např. kvůli pracovním závazkům svých rodičů, ale i žáci, kteří přicházejí z dějišť válečných konfliktů za velmi stresujících okolností. Tito žáci bývají často velmi motivovaní a nadaní, a cílem školy je poskytnout jim maximální podporu a pocit bezpečného přijetí tak, aby mohli co nejrychleji rozvíjet své schopnosti a dovednosti.

Věc, která nás jako školu velmi těší a povzbuzuje při naplňování těchto strategií, je počet žáků, kteří i přes větší vzdálenost svého bydliště vyhledávají naši školu právě pro její etos a směřování.

24. informace o počtech žáků ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	11
Nedostatečná znalost ČJ	7
Znalost ČJ s potřebou doučování	4

Výroční zpráva byla projednána dne.....12.10.2018.....na poradě pracovníků.

Výroční zpráva byla projednána dne15.10.2018.....školskou radou.

Zpracoval/a ředitel/ka Základní a mateřské školy školy:

Mgr. Radmila Jedličková

podpis ředitelky, ředitele a razítko školy

Praha dne : 25. 9. 2018

DÍLČÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE ZA ŠKOLNÍ ROK 2017/2018

správní obvod: **Praha 5**

zřizovatel: **Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5**

úplný název školy v souladu se zřizovací listinou k 30. 9. 2017: **Základní a mateřská škola Praha 5 – Smíchov, Grafická 13/1060**

údaje o vedení školy: ředitelka školy: Mgr. Radmila Jedličková

vedoucí učitelka: Mgr. Anděla Zvěřinová

adresa pro dálkový přístup: reditelka@zsgraficka.cz , www.zsgraficka.cz

datová schránka: mrrirg7

Předslovo

Mateřská škola Holečkova je součástí základní školy Grafická od ledna 2005. Budova MŠ je od základní školy vzdálena asi 400 metrů. Budova byla postavena na konci 19. století, a jako MŠ slouží od roku 1927. V roce 2011 prošla celá budova rozsáhlou rekonstrukcí. Uvnitř budovy jsou rodičům a jejich dětem k dispozici tři třídy, rozdělené dle věkových skupin. Škola je obklopena velkou zahradou (4 500 m²) s různou výškou terénu, porostlou i stoletými stromy, které poskytují přírodní ochranu před sluncem.

Předškolní vzdělávání je dnes vnímáno jako důležitý prvopočátek celoživotního vzdělávání, a je také uznáván jeho význam pro založení a rozvoj předpokladů pro úspěšné začlenění jedince do společnosti.

Cílem naší práce je spokojené, samostatné, zdravě sebevědomé a aktivní dítě, připravené se učit, vnímat své okolí, spolupracovat a komunikovat s ním. Snažíme se vést děti k pochopení, že nejde jen o dosažení cílů, ale také o toleranci a respektování okolí. Podporujeme rozvoj osobnosti dítěte, podílíme se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném vývoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.

Záměrem našeho výchovně vzdělávacího působení je dovést děti na konci jejich předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získaly věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a připravenost na životní situace a další vzdělávání.

Při všech činnostech během dne se zaměřujeme na prožívání, tvořivé sebevyjádření a opětovné poznávání dítěte. Nabízíme dětem mnoho dalších aktivit i v odpoledních hodinách, pořádáme dílničky a společné akce pro rodiče a děti. Usilujeme o to, aby se naše mateřská škola stala místem, kde se dítě cítí bezpečně, spokojeně, a vždy se sem rádo vracelo s očekáváním něčeho nového a zajímavého.

Mgr. Anděla Zvěřinová, vedoucí učitelka

Zásadní změny v rejstříku škol a školských zařízení beze změny

a) název školního vzdělávacího programu MŠ: „Pozoruji, dívím se, učím se.“

Motto programu: „Svět je plný vody, země, zvířat. Svět je plný rostlin, hraček, lidí, věcí a o něm si budeme povídat přeci.“ *

(převzato z programu ČT 1 „Kostičky“)

b) charakteristika ŠVP

V naší mateřské škole jsou děti rozděleny podle věku do třech tříd. Obsah vzdělávacího programu vychází z motto programu „Svět je plný vody, země, zvířat. Svět je plný rostlin, hraček, lidí, věcí a o něm si budeme povídat přeci“ a je reprezentován pěti oblastmi, které jsou pro všechny třídy společné. Obsah každé oblasti mají třídy rozpracován ve svém TVP do tematických celků, které svou náročností odpovídají věkovému složení dětí ve třídě. ŠVP je pro každé dítě koncipován na tři roky se zvyšující se náročností tak, aby dítě směřovalo k očekávaným výstupům, které jsou dány RVP.

5. MŠ s internálním provozem: Ne

6. Údaje o pracovnících mateřské školy

a) personální zabezpečení

Pracovnice, pracovníci v MŠ	fyzické osoby k 30. 06. 2017	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2017	fyzické osoby k 30. 06. 2018	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2018
Celkem pedagožek+ pedagogů+asist. ped.	6	5,6	6	5,6
počet pedagožek	6	5,6	6	5,6
počet pedagogů	0	0	0	0
počet asist. pedagog.	0	0	1	0,5
Počet nepedag. v MŠ	3	2,25	3	2,25
Počet nepedag. v ŠJ	1	1	1	1
CELKEM všech	10	8,85		9,35

* zaokrouhleno na 2 desetinná místa

b) kvalifikovanost pedagožek a pedagogů k 30. 6. 2017 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE A PRACOVNÍCI	Počet osob	Procentuelní vyjádření*
POČET bez asistent. pedagog.	6	100 %
z nich kvalifikovaných	6	100%
z nich nekvalifikovaných	0	0 %
POČET asistent. pedagog.	1	100%
z nich kvalifikovaných	1	100 %

z nich nekvalifikovaných	0	0 %
---------------------------------	----------	------------

* zaokrouhleno na 1 desetinné místo

c) kvalifikovanost pedagožek/pedagogů k 31. 12. 2017 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
počet (fyz. osoby) k 31. 12. 2017	6	6	0

d) personální změny v MŠ v průběhu daného školního roku
odchod kuchařky a uklízečky

odchody pedagogických pracovníků/pracovníků v daném školním roce
celkem : 0

z nich na mateřskou /rodičovskou dovolenou:0
z nich do důchodu: 0
z nich mimo obor: 0

nově přijaté absolventky/přijetí absolventi
celkem: 0

z nich absolventek/absolventů předškolní pedagogiky:0
z nich absolventek/absolventů jiného učitelského oboru:0
z nich absolventek/absolventů neučitelského oboru:0

7. Věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 31. 12. 2017

Věk	do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyz.osoby) pedagožek/pedagogů k 31. 12. 2017	0	1	2	3	0

b) věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 30. 6. 2017

Věk	do 30 let včetně	31 – 40 včetně	41 – 50 včetně	51 – 60 včetně	61 let a více
počet					
Učitelky/učitelé včetně řed.	0	1	2	3	0

Asistent. pedagog.	0	0	1	0	0
CELKEM	0	1	3	3	0
z nich důchodkyň	0	0	0	0	0

PRŮMĚRNÝ VĚK k 30. 6. 2017

pedagožek a pedagogů MŠ (bez asistent. pedagog.): **49,5 let**

pedagožek a pedagogů MŠ (včetně asistent. pedagog.): **49,6 let**

asistent. pedagog.: **50 let**

8. DVPP - další vzdělávání pedagogických pracovníků/pracovníků

Počet účastníků průběžného vzdělávání

p. č.	1. Kdo organizoval 2. Název vzdělávací akce	Časová dotace akce	Počet účastnic	Počet účastnic vynásobený počtem hodin
1.	1. EDUKAČNÍ LABORATOŘ, z.s. 2. Matematická negramotnost v předškolním vzdělávání	16	1	16
2.	1. H-mat, o.p.s. 2. Pregramotnost tvarů v Hejného metodě	16	1	16
3.	1. H-mat, o.p.s. 2. Pregramotnost čísel v Hejného metodě	16	1	16
4.	1. NIDV 2. Leadership jako proces vedení lidí	8	1	8
5.	1. EDUKAČNÍ LABORATOŘ, z.s. 2. Fenomén nadaných dětí	4	1	4
6.	1. Vzdělávací institut Středočeského kraje 2. Jak komunikovat v problémových situacích s dítětem v MŠ	6	1	6
7.*	1. Vzdělávací institut Středočeského kraje 2. Jak se krotí klubíčka	6	1	6
8.	1. EDUKAČNÍ LABORATOŘ, z.s. 2. Inovace edukačního procesu v předškolním vzdělávání	4	1	4
9.	1. MŠMT 2. Využití potenciálu aplikované behaviorální analýzy při vzdělání žáků s autismem	6	1	6
10.	1. Botič o.p.s. 2. Setkání pedagogů MŠ se zájmem o EVVO	6	1	6
SOUČTY →			10	88

a) průměrná délka vzdělávání na jednu účastnici/jednoho účastníka: **8,8 hodin**

průměrná délka vzdělávání na jednu/jednoho pedagog. školy: **14,7 hodin**

b) studium k rozšíření, získání odborné kvalifikace

(zákon č. 563/2004 Sb., v platném znění)

	POČET	ŠKOLA (vypište)
Počet kvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří si studiem doplňují odbornou kvalifikaci	0	
Počet nekvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří studiem získají kvalifikaci	0	

9.

a) ZÁPIS DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2018/19

	Přihlášené děti			Přijaté děti			Děti odcházející do ZŠ
	z toho:			z toho:			
	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	
Počet	42	0	0	25	0	0	28

Nepřijato : 5 dvouletých ze spádové oblasti

1 dvouleté z nespádové oblasti

1 čtyřleté nedoložen trvalý pobyt

Počet odvolání: 0

b) průměrná docházka dětí na třídu

	Nejvyšší počet zapsaných dětí do jedné třídy k 30. 7.	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ v %
Školní rok 2016/17	25	18,31	73,25%
Školní rok 2017/18	25	17,87	71,48%

c) počet zapsaných dětí na třídu a počet integrovaných dětí k 30. 6. 2018

Třída*	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2017	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2018	z nich děti integrovaných	Asistent pedagoga ANO-NE	Způsob financování asistenta pedagoga
1.	22	22	0	Ano	Šablony
2.	25	25	0	0	
3.	25	25	0	0	
celkem	72	72	0	0	

10. Využití poradenských služeb pro MŠ:

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
se SPC*:
aa) SPC Sluníčko 2x za rok logopedické vyšetření dětí, vyšetření problémových dětí - dle potřeby, poradenská činnost pro učitele i rodiče
s PPP:
bb) vyšetření školní zralosti, 6 x přednáška
speciální pedagog
cc) práce s problémovými dětmi

11. Spolupráce s rodiči akce v MŠ pořádané POUZE pro rodiče

PODZIM – třídní schůzka
ZIMA – třídní schůzka, 2 x přednáška
JARO – den otevřených dveří, 2 x přednáška
LÉTO – třídní schůzky, 2 x přednáška

spolupráce s ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
se ZŠ*:
aa) Slavnosti škol, návštěva 1. třídy, školního hřiště – ZŠ Grafická
s MŠ
bb) ne
se ZUŠ:
cc)ne
se SŠ, VOŠ, VŠ:
dd) spolupráce s gymnáziem Nad Štolou – taneční hodina, spolupráce SŠ průběžná i souvislá pedagogická praxe spolupráce s VŠ - péče o zuby, lidské tělo a jeho nemoci
s dalšími partnery: organizace Člověk v tísni
ee) pravidelné návštěvy v MŠ
s Městskou policií
ff) Den s policií, dopravní hřiště
s agenturou Rytmik
gg) společnost Rytmik – kroužek „Povídálek“ a „Taneční“

12. Výuka cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy:

V rámci vzdělávacího programu cizí jazyk nemáme zařazen. Každým rokem rodičům nabízíme výuku anglického jazyka formou zájmového útvaru v odpoledních hodinách, který zajišťuje kvalifikovaná učitelka ze ZŠ. Výuka probíhá nezávisle na ŠVP mimo řízené aktivity pro přihlášené děti a rodiče si výuku hradí. V loňském školním roce se naše MŠ zapojila do projektu „Podpora vzdělávacích aktivit k integraci cizinců“ – doučování českého jazyka pro

děti s odlišným mateřským jazykem. Pro děti to bylo velkým přínosem a výrazně to urychlilo jejich adaptaci.

13. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin:

Cizí státní příslušníci – zapsané děti k 30. 6. 2018

DĚTI CIZINCŮ celkem	Počet dětí z EU	Počet dětí z jiných států	PODROBNOSTI O DĚTECH Z JINÝCH STÁTŮ
<i>sloupec č.1</i>	<i>sloupec č.2</i>	<i>sloupec č.3</i>	<i>sloupec č.4</i>
15	1	14	5 z Ukrajiny, 2 z Ruské federace, 1 z Vietnamu, 3 z Číny, 2 z Maroka, 1 z Tunisu

Integrace a další začleňování dětí cizinců do prostředí mateřské školy:

Největším problémem je jazyková bariéra nejen u dětí, ale i u jejich rodičů. Děti se postupně za pomoci učitelky, později i dětí, zapojují do práce ve třídě převážně nápodobou. Zvýšená individuální péče je zaměřena na rozvoj jazyka a pochopení významu slov. Pokud děti navštěvují MŠ pravidelně, většinou se naučí česky velmi rychle.

14. Environmentální výchova v rámci ŠVP:

Environmentální výchova se uplatňuje v oblasti ŠVP „Rozhlížím se kolem sebe“ - v praxi: sledujeme s dětmi kvalitu ovzduší, hovoříme o příčinách a důsledcích nepříznivého počasí – např. proč děti nemohou jít na vycházku, klademe důraz na úsporu vody - např. nenecháváme zbytečně téci vodu v umývárkách, třídíme odpad – v každé třídě je kromě kontejneru na směsný odpad i kontejner na papír, na chodbách máme kontejnery na sklo a plasty, děti upozorňujeme na třídění odpadu i mimo budovu MŠ. V minulém školním roce na škole proběhl projekt „Třídíme odpad“.

V oblasti ŠVP „Pozoruj proměny přírody“ děti poznávají přírodu a učí se ji chránit.

Každým rokem je pedagog naší MŠ v této oblasti proškolen.

15. Multikulturní výchova v rámci ŠVP:

V každém školním roce naši MŠ navštěvují děti různých národností, které často vůbec nehovoří česky. V rámci svých jazykových schopností učitelky navazují s dítětem první kontakty a snaží se, aby dítě bylo postupně začleněno do kolektivu. Ostatní děti se dle příkladu učitelky snaží těmto dětem také pomoci. Naše třídní programy obsahují tematický celek „Jsem obyvatel planety Země“, ve kterém se multikulturní výchovou cíleně zabýváme. MŠ také spolupracuje na kulturních akcích se ZŠ, které je součástí, a kam dochází ve větším počtu žáci jiných národností. Děti se seznámily také s africkou kulturou přes organizaci Adoptce na dálku. Každým rokem si připomínáme i vánoční zvyky jiných národů.

16. Prevence sociálně patologických jevů v rámci ŠVP:

Tato oblast je s dětmi probírána v souvislosti ŠVP „Chráním si své zdraví“. Pomáhá nám též kniha s názvem Filipova dobrodružství, kde se děti setkávají se šikanou, nezdravým způsobem životosprávy, špatným stravováním a zdravotními komplikacemi s ním spojenými, se závislostí na alkoholu, hracích automatech atd. Vše doplňujeme pracovními listy.

17. Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech:

PARTNEŘI	ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
ne	

18. Děti s trvalým pobytem mimo území HMP k 30. 6. 2018:

kraj	KRAJ													
	Sřtredočeský	Jihočeský	jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Ústecký	Zlínská	Celkem
Počet dětí celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho nově přijaté	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

19. Další údaje o MŠ, které považujete za důležité:

Priority MŠ

Vnímání všemi smysly a jejich rozvoj

Emoční vnímání, citové zaujetí, prožívání emocí, posilování pozitivního přístupu k životu

Empatie – respektování pocitů druhého

Zdravý životní styl

Sociální kontakty a komunikace, rozvoj řeči, komunikace jako forma řešení konfliktů, spolupráce

Důraz na spontánní učení dostatkem mnohostranných podnětů

Důraz na hru, prožitek, aktivitu a tvořivost

20. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy v letech 2016 – 2020:

Cílem je co nejlepší vybavení učeben, snažíme se zajistit interaktivní tabuli i do třídy našich nejmenších, aby se touto cestou mohli seznamovat s IT technikou a současně aby mohla být využívána k podpoře názornosti ve vyučování.

Ve vyučování využíváme projektového a prožitkového učení, což dětem napomáhá při rozvoji slovní zásoby a pochopení obsahu probíraného učiva.

Naše MŠ spolupracuje s odbornými pracovišti - SPC Sluníčko a PPP Kuncova. SPC Sluníčko nám zajišťuje depistáže žáků s logopedickými vadami a zajišťují dále nápravná cvičení a následnou logopedickou péči u žáků, kteří tuto péči vyžadují.

Specialista v oblasti školní psychologie v naší MŠ zajišťuje předškolním dětem testy školní zralosti a následné konzultace s rodiči, popřípadě návrh řešení dané situace.

Školní psycholog se podílí na rozvoji sociálního klimatu třídy, pořádá komunitní kruhy, sociální skupiny a hravou formou zjišťuje celkové klima třídy a pracuje na zdravých vztazích mezi dětmi.

Děti mají možnost navštěvovat kroužky, které aktivně podporují rozvoj českého jazyka i jazyka cizího.

Pro rozvoj motorických dovedností pohybový kroužek – tanečky a výtvarný kroužek, kde se děti seznamují s různými výtvarnými technikami.

Předškoláci mají možnost absolvovat metodu dobrého startu, která je zaměřena na rozvoj školních dovedností, hrubé a jemné motoriky a sociálních dovedností.

Pořádáme bezpečnostně preventivní a zdravotní akce v oblasti zdraví, dopravy, v kontaktu s neznámými lidmi, ale i s živými zvířaty, které napomáhají rozvoji preventivních programů ochrany zdraví vlastního i zdraví ostatního obyvatelstva.

Naši pedagogičtí pracovníci jsou neustále vzdělávání v oblasti předškolní výchovy tak, aby jejich znalosti odpovídaly současným poznatkům a trendům ve vývoji, rozvoji a vzdělávání dětí ve věku 2 – 7 let.

V našem kolektivu jsou pedagogové, kteří mají vzdělání v oblasti speciální pedagogiky, a mohou tak zajistit péči o žáky s SVP. Někteří se taktéž dále vzdělávají v cizích jazycích, aby bylo možno nabídnout vzdělávání žákům a dorozumět se také s rodiči z bilingvního či cizojazyčného prostředí.

Naši MŠ navštěvuje mnoho žáků jiných národností, kde je potřeba rozvoje českého jazyka, jako jazyka uplatňovaného ve vzdělávací soustavě.

S ohledem na rozvoj kapacitních možností naší MŠ je využívána také přípravná třída základní školy, pod kterou naše MŠ patří.

Doplnění kvalifikace u pedagogického pracovníka bez kvalifikace proběhlo během školního roku 2016/2017. V současné době je celý pedagogický sbor plně kvalifikován.

21. Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka:

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	3
Nedostatečná znalost ČJ	1
Znalost ČJ s potřebou doučování	11

22. Počet a závěry kontrol ve školním roce 2017/2018:

Termín konání	NÁZEV INSTITUCE	ZÁVĚRY
září - červen	Revize komínu a kouřovodu, elektro, plyn, hasicích přístrojů, kotle a kotelny, vzduchotechniky, výtahů vnitřních a venkovních, hromosvodů, alarmu.	Proběhlo v řádném harmonogramu, případné závady odstraněny v daném termínu. Vše v pořádku.
leden	OŠK Městské části Praha 5	V plánu OŠK na rok 2018 – proběhne zabezpečení MŠ Vše v pořádku
březen	Sportservis – technická a odborná kontrola zahrady a TV náradí	Shledané nedostatky postupně odstraňovány.
květen	BOZP	Vše v pořádku

GRANTY

Kdo GRANT vypsál:		Částka požadovaná:	Částka přidělená:
pro jakou činnost:	ne		

INFORMACE O DĚNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

JEDNOTLIVÉ TRÍDNÍ, CELOŠKOLNÍ PROJEKTY V SOULADU SE ŠVP MŠ
realizované v průběhu školního roku 2016/17

KDY REALIZOVÁN	ve které třídě, nebo celoškolní	NÁZEV, ZAMĚŘENÍ
podzim	celoškolní	Zdravé zoubky – péče o chrup a prevence
podzim	celoškolní	Podzimní hrátky
podzim	celoškolní	Legenda o sv. Martinovi
zima	celoškolní	Medvídkova nemocnice – lidské tělo a jeho nemoci
jaro	celoškolní	Dopravní výchova – jsme součástí dopravy
jaro	celoškolní	Jarní květiny a bylinky
jaro	3. třída	Měsíc knihy
jaro	3. třída	Třídění odpadu

VYTVÁŘENÍ VLASTNÍCH TRADIC MŠ
PRAVIDELNÉ AKTIVITY V SOULADU SE ŠVP MŠ

Četnost*	
celoročně	Pitný režim
celoročně	Práce s interaktivní tabulí
celoročně	Oslavy narozenin a svátků dětí
celoročně	Komunitní kruh
10 x ročně	Polodenní přírodovědné a poznávací vycházky
5 x ročně	Preventivní program
1 x měsíčně	Divadlo v MŠ, návštěva koncertů, výstav
3 x měsíčně	Návštěva hřiště v ZŠ
1 x měsíčně	Spolupráce s organizací Člověk v tísni
2 x ročně	Dílny pro rodiče a děti
2 x ročně	Vystupování na slavnostech
1 x ročně	Školní výlet
2 x ročně	Návštěva počítačové učebny v ZŠ
1 x ročně	Návštěva 1. třídy v ZŠ
1 x ročně	Návštěva knihovny a prodejny s knihami
2 x ročně	Návštěva dopravního hřiště
1 x ročně	Vyšetření školní zralosti
1 x ročně	Vyšetření logopedkou SPC Sluníčko

6 x ročně	Slavnosti a soutěže
------------------	---------------------

AKCE V MŠ PRO DĚTI V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU V RÁMCI ŠVP

PODZIM: Třídní schůzky R, pracovní dílny pro rodiče a děti R, Martinský průvod R, preventivní program Zdravé zoubky, divadla, dopravní hřiště, Den s městskou policií
ZIMA: Mikuláš v MŠ, Vánoční besídky R, Rozsvěcení MŠ R, divadla, preventivní program – První pomoc, Medvídkova nemocnice
JARO: Vítání jara R, Sokolníci na zahradě R, Dny s městskou policií, preventivní program - Dopravní výchova, divadla
LÉTO: Školní výlet, Oslava MDD, Loučení se školáky R, třídní schůzky R, divadla

PLACENÉ AKTIVITY PRO PŘIHLÁŠENÉ DĚTI

Škola v přírodě – ozdravný pobyt- Ne
kde: od do počet dětí:
kde: od do počet dětí:
PŘEDPLAVECKÁ PŘÍPRAVA - Ne
kde: počet lekcí: počet zúčastněných dětí:
NÁVŠTĚVY SOLNÉ JESKYNĚ- Ne
kde: počet návštěv: počet zúčastněných dětí:

AKTIVITY ŠKOLY MIMO ŠVP MŠ

Rozpětí	Den	konkrétně od – do hodin	Název kroužku	Platba (nevhodné vymažte)	lektorkou je kmenová učitelka
8:00 - 12:00	Po + st	9:15 – 9:35	Flétna	NE	ANO
13:00 - 15:00	Po St St Čt	12:00- 12:45 12:00- 12:45 13:45- 14:30 13:00- 14:00	Dobry start Dobry start Tanečky Výtvarný kroužek	ANO	Ano Ano Ne Ano
15:00 - 17:00	Po Út St Čt	15:00- 15:45 15:00- 15:45 15:00- 15:45 15:00- 15:45	Angličtina pro nejmenší Povídálek Tanečky Výtvarný kroužek	ANO	Ne Ne Ne Ano

po 17:00	-			ANO - NE	ANO - NE
----------	---	--	--	-------------	-------------

PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY

akce pořádané MŠ i pro jiné MŠ*:
aa) ne
akce pořádané MŠ i pro jiné subjekty, i pro širší veřejnost nejen pro rodiče docházejících dětí:
bb) Slavnosti škol - jako součást ZŠ
vzdělávací akce v MŠ i pro širší veřejnost nejen pro rodiče docházejících dětí:
cc) přednášky z PPP
aktivní podíl na společenských, sociálních, ekologických a jiných programech, projektech, akcích:
dd) preventivní programy, třídní projekty
veřejná vystoupení:
ee) taneční vystoupení
pořádání výstav:
ff) ne
účast na sportovních akcích:
gg) ne
účast ve výtvarné soutěži
hh) ne
třídění odpadu:
ii) ano
sběr odpadu:
jj) ano
sponzorování zvířat:
kk)ne
název vydávaného školního časopisu :
ll) ne
den otevřených dveří:
mm) ano
název webových stránek:
nn) www.zsgraficka.cz
další formy prezentace MŠ (akce, činnosti) :
oo)) letáky ke dni otevřených dveří a zápisu do MŠ, web. stránky, nástěnky

ZVÝŠENÉ NÁROKY NA PEDAGOGICKOU ČINNOST:

- a) NE: Všechny děti jsou rozděleny do věkově smíšených tříd (v rozpětí od 3 do 7 let).
- b) ANO: Zvláštní zřetel byl brán na děti, které ještě nedosáhly tří let věku.

Naše MŠ v případě volné kapacity přijímá i děti dvouleté, které dovrší tři let až v průběhu školního roku. Všechny tyto děti jsou v první třídě, tedy třídě věkově nejmladších. U těchto dětí je brán velký zřetel při adaptaci, rodiče sami po dohodě s učitelkou mohou určit délku zvykací doby a délku pobytu v MŠ, pokud to dovolí možnosti rodičů. Hračky ve třídě jsou voleny i s ohledem na děti mladší tří let.

b) ANO : Zvláštní zřetel byl brán na děti, které nemohou po obědě usnout.

V MŠ v době odpoledního odpočinku máme „nespací třídu“, kde se děti předškolní nejstarší třídy věnují klidovým činnostem (VV, PV, individuální práci na úkolech ve svých pracovních sešitech, práci s učitelkou na interaktivní tabuli). V případě pěkného počasí zbytek času využívají i k pobytu na zahradě.

ANO : Všechny děti s odkladem školní docházky měly vypracované individuální plány vzdělávání.

Učitelky v předškolní nejstarší třídě, kam tyto děti chodí, vypracovaly dle TVP příslušné třídy na základě doporučení PPP, kde byly děti vyšetřeny za účelem odkladu školní docházky, pro každé dítě s odkladem individuální plán. Individuální plány učitelky využívaly při volných aktivitách dětí, kdy se dětem s odkladem věnovaly individuálně. Do individuálních programů zaznamenávaly pokroky dětí a poznámky pro další práci, aby děti na konci docházky do MŠ dosáhly v přípravě na vstup do ZŠ svého osobního maxima, tak jak ukládá RVP PV.

ODBORNÁ PUBLIKAČNÍ ČINNOST, AKTIVNÍ ÚČAST VE VZDĚLÁVACÍCH PROJEKTECH

- a) ANO : odborná publikační činnost ředitelky.
- b) NE: odborná publikační činnost učitelek.
- c) Ne : aktivní účast ředitelky ve vzdělávacích projektech
- d) NE: aktivní účast učitelek ve vzdělávacích projektech

OTEVŘENOST ŠKOLY

a) Potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ:

MŠ zjišťuje potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ na třídní schůzce na konci školního roku pro nově nastupující děti a na začátku pro rodiče všech dětí docházejících do MŠ, dále pak v průběhu celého školního roku při denním styku s rodiči. V loňském roce proběhla anketa pro rodiče, kde mohli vyjádřit své názory a postřehy pro zlepšení chodu MŠ. Ředitelka má stanoveny pevné konzultační hodiny, kdy dochází do MŠ. Rodiče mohou po telefonické domluvě využít možnost návštěvy v ředitelně ZŠ. Vedoucí učitelka je k dispozici každý den v MŠ. Rodiče své záležitosti většinou vyřizují při vyzvedávání dítěte.

b) Adaptace dítěte na pobyt v MŠ:

MŠ má propracovaný postup adaptace dítěte na pobyt v MŠ. Je založen na přítomnosti rodiče ve třídě, jeho aktivní účasti při všech činnostech. Délka přítomnosti rodiče se řídí reakcí dítěte a možnostmi rodiče. Postup konzultuje rodič s učitelkou a společně volí to nejlepší řešení pro každé dítě.

c) Přítomnost rodinného příslušníka v MŠ:

Rodiče jsou informováni o možných variantách adaptace dítěte na pobyt v MŠ už při zápise dítěte, či na prvních třídních schůzkách, které se konají před nástupem do MŠ. Zkušenosti s individuální adaptací máme velmi dobré, většina dětí nástup do mateřské školy na základě individuální adaptace zvládá bez problémů. V případě, že dítě není schopno odloučení a dovolují to možnosti rodiče, je každá učitelka připravena na přítomnost rodinného příslušníka během dne ve své třídě. Učitelka musí mít od rodiče dostatek informací o dítěti, a rodič musí důvěřovat zkušenosti učitelky, nechat se učitelkou vést a zapojit se do činností společně s dětmi.

d) Zájem rodičů o ŠVP MŠ:

Rodiče dostanou základní informaci o ŠVP na první třídní schůzce. Většina rodičů se spokojí se základní informací. Zajímají se více o konkrétní obsah probíraných částí TVP, o kterém mají každý týden informace na nástěnkách v šatně. ŠVP je k dispozici v každé šatně volně k nahlédnutí a pročtení.

e) Informovanost rodičů a širší veřejnosti o dění v MŠ:

MŠ má vytvořen funkční informační systém pro rodiče a širší veřejnost prostřednictvím webových stránek, informačních nástěnek v šatnách a informačních letáků.

Zpracovala vedoucí učitelka mateřské školy: Mgr. Anděla Zvěřinová
Zpracoval/a ředitel/ka základní a mateřské školy: Mgr. Radmila Jedličková

podpis ředitelky, ředitele a razítko školy

Praha dne 27. 9. 2018

Příložené povinné přílohy:

- Rozvaha – bilance k 31. 12. 2017
- Rozvaha – bilance k 30. 6. 2018
- Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2017
- Výkaz zisku a ztráty k 30. 6. 2018
- Příloha účetní uzávěrky k 30. 6. 2018

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2018**
IČO: **44851987**
Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2018

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Grafická 13	ulice, č.p.
obec	Praha 5 - Smíchov	obec
PSC, pošta	150 00 Praha 5	PSC, pošta

Údaje o organizaci		Předmět podnikání
identifikační číslo 44851987 hlavní činnost základní vzdělávání právní forma příspěvková organizace vedlejší činnost pronájem nebytových prostor		
zřizovatel	Městská část Praha 5	CZ-NACE

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	257328675	
fax	257328675	
e-mail	reditelka@zsgraficka.cz	
WWW stránky		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární zástupce
Ing. Jitka Homolová		Mgr. Radmila Jedličková
Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů orgánu		
Podpisový záznam statutárního orgánu		

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.07.2018, 9h48m50s

AKTIVA CELKEM 25 313 211,85

A. Stálá aktiva		9 009 122,81
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		57 157,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	
2. Software	013	
3. Ocenitelná práva	014	
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015	
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	57 157,00
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	
II. Dlouhodobý hmotný majetek		8 951 965,81

1. Pozemky	031	
2. Kulturní předměty	032	
3. Stavby	021	
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	1 244 977,98
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025	
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	7 682 787,83
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	24 200,00
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	

III. Dlouhodobý finanční majetek

1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	
5. Termínované vklady dlouhodobé	068	
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	

IV. Dlouhodobé pohledávky

1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	

B. Oběžná aktiva

16 304 089,04

I. Zásoby

1. Pořízení materiálu	111	
2. Materiál na skladě	112	
3. Materiál na cestě	119	
4. Nedokončená výroba	121	
5. Polotovary vlastní výroby	122	
6. Výrobky	123	
7. Pořízení zboží	131	
8. Zboží na skladě	132	
9. Zboží na cestě	138	
10. Ostatní zásoby	139	

II. Krátkodobé pohledávky

10 772 184,54

1. Odběratelé	311	37 653,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	191 604,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	
9. Pohledávky za zaměstnanci	335	
10. Sociální zabezpečení	336	
11. Zdravotní pojištění	337	
12. Důchodové spoření	338	

13. Daň z příjmů	341	17 900,00
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	
15. Daň z přidané hodnoty	343	
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	
30. Náklady příštích období	381	1 220,93
31. Příjmy příštích období	385	
32. Dohadné účty aktivní	388	10 518 052,80
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	5 753,81
III. Krátkodobý finanční majetek		5 531 904,50
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251	
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253	
3. Jiné cenné papíry	256	

4. Termínované vklady krátkodobé	244	
5. Jiné běžné účty	245	
9. Běžný účet	241	5 190 811,11
10. Běžný účet FKSP	243	294 129,39
15. Ceniny	263	1 040,00
16. Peníze na cestě	262	
17. Pokladna	261	45 924,00

Kód položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé

SIVA CELKEM			16 517 348,99	27 231 545,20
--------------------	--	--	----------------------	----------------------

Vlastní kapitál			3 115 365,57	2 649 806,98
------------------------	--	--	---------------------	---------------------

I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			213 259,95	244 153,95
--	--	--	-------------------	-------------------

Jmění účetní jednotky	401		213 259,95	244 153,95
-----------------------	-----	--	------------	------------

Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403			
--	-----	--	--	--

Kurzové rozdíly	405			
-----------------	-----	--	--	--

Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406			
---	-----	--	--	--

jiné oceňovací rozdíly	407			
------------------------	-----	--	--	--

Opravy předcházejících účetních období	408			
--	-----	--	--	--

II. Fondy účetní jednotky			2 432 141,45	1 999 804,84
----------------------------------	--	--	---------------------	---------------------

Fond odměn	411		579 244,00	579 244,00
------------	-----	--	------------	------------

Fond kulturních a sociálních potřeb	412		304 947,38	227 729,96
-------------------------------------	-----	--	------------	------------

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413		677 355,40	271 507,21
--	-----	--	------------	------------

Rezervní fond z ostatních titulů	414		310 653,41	656 504,41
----------------------------------	-----	--	------------	------------

Fond reprodukce majetku, fond investic	416		559 941,26	264 819,26
--	-----	--	------------	------------

III. Výsledek hospodaření			469 964,17	405 848,19
----------------------------------	--	--	-------------------	-------------------

Výsledek hospodaření běžného účetního období			469 964,17	405 848,19
--	--	--	------------	------------

Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431			
---	-----	--	--	--

Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432			
--	-----	--	--	--

Cizí zdroje			13 401 983,42	24 581 738,22
--------------------	--	--	----------------------	----------------------

I. Rezervy				
-------------------	--	--	--	--

Rezervy	441			
---------	-----	--	--	--

II. Dlouhodobé závazky			772 046,00	772 046,00
-------------------------------	--	--	-------------------	-------------------

Dlouhodobé úvěry	451			
------------------	-----	--	--	--

Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452			
---	-----	--	--	--

Dlouhodobé přijaté zálohy	455			
---------------------------	-----	--	--	--

Ostatní dlouhodobé závazky	459			
----------------------------	-----	--	--	--

Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		772 046,00	772 046,00
--	-----	--	------------	------------

Krátkodobé závazky			12 629 937,42	23 809 692,22
---------------------------	--	--	----------------------	----------------------

Krátkodobé úvěry	281			
------------------	-----	--	--	--

jiné krátkodobé půjčky	289			
------------------------	-----	--	--	--

Dodavatelé	321		1 860,00	226 765,22
------------	-----	--	----------	------------

Krátkodobé přijaté zálohy	324		60 810,00	69 525,00
---------------------------	-----	--	-----------	-----------

Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326			
---	-----	--	--	--

Zaměstnanci	331		909 527,00	1 467 300,00
-------------	-----	--	------------	--------------

Kód položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé

Jiné závazky vůči zaměstnancům	333			
--------------------------------	-----	--	--	--

Sociální zabezpečení	336		367 297,00	595 383,00
----------------------	-----	--	------------	------------

Zdravotní pojištění	337		157 918,00	256 071,00
---------------------	-----	--	------------	------------

Důchodové spoření	338			
-------------------	-----	--	--	--

Daň z příjmů	341		
Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	148 075,00	298 905,00
Daň z přidané hodnoty	343		
Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	10 715 582,00	20 023 960,00
Výdaje příštích období	383		20 961,00
Výnosy příštích období	384		24 800,00
Dohadné účty pasivní	389	262 178,00	805 600,00
Ostatní krátkodobé závazky	378	6 690,42	20 422,00
	<i>* Konec sestavy *</i>		

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2018**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 -**

Smíchov

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2018

Sídlo účetní jednotky	Místo podnikání
ulice, č.p. Grafická 13	ulice, č.p.
obec Praha 5 - Smíchov	obec
PSČ, pošta 150 00 Praha 5	PSČ, pošta

Údaje o organizaci	Předmět podnikání
identifikační číslo 44851987 hlavní činnost základní vzdělávání právní forma příspěvková organizace	
vedlejší činnost pronájem nebytových prostor	
zřizovatel Městská část Praha 5	CZ-NACE

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon 257328675	
fax 257328675	
e-mail reditelka@zsgraficka.cz	
WWW stránky	

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
Ing. Jitka Homolová	Mgr. Radmila Jedličková
Podpisový záznam osoby odpovědné statutárního za správnost údajůorgánu	

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.07.2018, 9h49m55s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činn
			1	

A. Náklady celkem 10 106 180,40 90 808,

I. Náklady z činnosti		10 106 019,80	90 808,
1. Spotřeba materiálu	501	148 741,18	
2. Spotřeba energie	502	491 932,17	11 878,
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503		
4. Prodané zboží	504		
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506		
6. Aktivace oběžného majetku	507		
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508		
8. Opravy a udržování	511	102 047,25	

9. Cestovné	512		
10. Náklady na reprezentaci	513	674,00	
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516		
12. Ostatní služby	518	737 634,11	
13. Mzdové náklady	521	6 270 519,00	78 930,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	2 068 234,00	
15. Jiné sociální pojištění	525	30 953,00	
16. Zákonné sociální náklady	527	121 962,42	
17. Jiné sociální náklady	528		
18. Daň silniční	531		
19. Daň z nemovitostí	532		
20. Jiné daně a poplatky	538		
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541		
23. Jiné pokuty a penále	542		
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543		
25. Prodaný materiál	544		
26. Manka a škody	547		
27. Tvorba fondů	548		
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	30 894,00	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552		
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553		
31. Prodané pozemky	554		
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555		
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556		
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557		
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	76 125,40	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	
			Hlavní činnost ¹	Hospodářská činnost
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	26 303,27	
II. Finanční náklady				
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561		
2.	Úroky	562		
3.	Kurzové ztráty	563		
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564		
5.	Ostatní finanční náklady	569		
III. Náklady na transfery				
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571		
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572		
V. Daň z příjmů			160,60	
1.	Daň z příjmů	591	160,60	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595		
B. Výnosy celkem			10 321 302,40	345 651,00

I. Výnosy z činnosti		233 293,00	345 651,
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601		
2. Výnosy z prodeje služeb	602	219 200,00	120 225,
3. Výnosy z pronájmu	603		225 426,
4. Výnosy z prodaného zboží	604		
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609		
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641		
10. Jiné pokuty a penále	642		
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643		
12. Výnosy z prodeje materiálu	644		
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645		
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646		
15. Výnosy z prodeje pozemků	647		
16. Čerpání fondů	648	12 703,00	
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	1 390,00	

II. Finanční výnosy		854,60	
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661		
2. Úroky	662	854,60	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činn
			1	

3. Kurzové zisky	663		
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664		
6. Ostatní finanční výnosy	669		

IV. Výnosy z transferů		10 087 154,80	
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671		
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	10 087 154,80	

C. Výsledek hospodaření					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním	215 282,60	254 842,17	259,56	430 548,19	
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období	215 122,00	254 842,17			
	405 848,19				

* Konec sestavy *

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **6 / 2018**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2018

Sídlo účetní jednotky	Místo podnikání
ulice, č.p. Grafická 13	ulice, č.p.
obec Praha 5 - Smíchov	obec
PSC, pošta 150 00 Praha 5	PSC, pošta

Údaje o organizaci	Předmět podnikání
identifikační číslo 44851987	hlavní činnost základní vzdělávání
právní forma příspěvková organizace	vedlejší činnost pronájem nebytových prostor
zřizovatel Městská část Praha 5	CZ-NACE

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon 257328675	
fax 257328675	

e-mail **reditelka@zsgraficka.cz**

WWW stránky

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
Ing. Jitka Homolová záznam odpovědné za správnoststatutárního orgánu údajů	Mgr. Radmila Jedličková Podpisový záznam osobyPodpisový

Okamžik sestavení (datum, čas): 10.07.2018, 9h50m56s

A. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

1.

A. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

2.

A. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

3.

A. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů 4.

Číslo položk Název položky y	Podro rový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky		2 201 100,35	2 179 795,35
1. Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	93 962,00	91 053,00
2. Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	2 107 138,35	2 088 742,35
3. Vyřazené pohledávky	905		
4. Vyřazené závazky	906		
5. Ostatní majetek	909		
P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2. Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4. Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5. Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6. Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV. Další podmíněné pohledávky			
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9. Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10. Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		

12. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948
P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	
1. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951
2. Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952
3. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953
4. Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954
5. Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955
6. Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku	
1. Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961
2. Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962
3. Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963
4. Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964

A. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů 4.

Číslo položky Název položky y	Podr nový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
5. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P. Další podmíněné závazky			
VII.			
1. Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2. Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3. Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4. Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5. Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6. Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7. Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978		
8. Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv.předp.a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979		
9. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		

11. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13. Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14. Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
<hr/>			
P. VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty			
1. Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2. Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3. Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4. Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5. Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	2 201 100,35	2 179 795,35

A. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona 5.

A. Informace podle § 19 odst. 6 zákona 6.

B. Informace podle § 66 odst. 6

1.

B. Informace podle § 66 odst. 8

2.

B. Informace podle § 68 odst. 3

3.

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

1.

D. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

2.

D. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

3.

D. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

4.

D. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

5.

D. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

6.

D. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

7.

E. Doplnující informace k položkám rozvahy

1.

K položce

Doplnující informace

Částka

E. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty 2.

K položce

Doplňující informace

Částka

E. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích 3.

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu 4.

K položce

Doplnující informace

Částka

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		227 729,96
A.II.	Tvorba fondu		121 962,42
	1. Základní přiděl		121 962,42
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		44 745,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		12 890,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		9 082,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		15 800,00
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		6 973,00
A.	Konečný stav fondu		304 947,38
IV.			

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		928 011,62
D.II.	Tvorba fondu		413 848,19
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		405 848,19
	2. Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		8 000,00
D.III.	Čerpání fondu		353 851,00
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		
			353 851,00
D.	Konečný stav fondu		988 008,81
IV.			

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		264 819,26
F.II.	Tvorba fondu		295 122,00
1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		30 894,00
2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		264 228,00
3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		
1.	Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele		
4.	Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		559 941,26

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položk položky y	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
	BĚŽNÉ			
	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

G. Stavby

- G.1. Bytové domy a bytové jednotky G.2. Budovy pro služby obyvatelstvu G.3. Jiné nebytové domy a nebytové jednotky G.4. Komunikace a veřejné osvětlení
G.5. Jiné inženýrské sítě G.6. Ostatní stavby

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položk položky y	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
	BĚŽNÉ			
	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

H. Pozemky

- H.1. Stavební pozemky H.2. Lesní pozemky
H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
H.4. Zastavěná plocha H.5. Ostatní pozemky

Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položk položky y	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
	BĚŽNÉ	MINULÉ

I. Náklady z přecenění reálnou hodnotou

- I.1. Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64
- I.2. Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položk položky y	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
	BĚŽNÉ	MINULÉ

J. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou

- J.1. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64
- J.2. Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou

K. Doplnující informace k poskytnutým garancím

K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým

K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním

Poznámky k vyplnění: Číslo s Poznámka loupce

- 1 IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.
- 2 Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
- 3 IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.
- 4 Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
- 5 Datumem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli o ručení za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou.
- 6 Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.
- 7 Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícím z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručiteli z realizace garance.
- 8 Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha. 9 Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.
- 10 Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnek), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.

L. Doplňující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

Poznámky k vyplnění: Číslo Poznámka

sloupce

- 1 Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
- 2 Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uvede účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.
- 6 až 7 Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.
- 9 až 12 Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.
- 13 Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.
- 14 a 15 Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.
- 16,18,20, Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu 22 nákladů na externí dluhové financování a další.
- 17,19,21, Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech.
- 23
- 24 Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.
- 25 až 29 Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další). * Konec sestavy

*

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2017**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2017

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Grafická 13	ulice, č.p.
obec	Praha 5 - Smíchov	obec
PSČ, pošta	150 00 Praha 5	PSČ, pošta

Údaje o organizaci	Předmět podnikání
identifikační číslo 44851987 hlavní činnost základní vzdělávání právní forma příspěvková organizace vedlejší činnost pronájem nebytových prostor zřizovatel Městská část Praha 5 CZ-NACE	

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon 257328675	
fax 257328675	
e-mail reditelka@zsgraficka.cz	
WWW stránky	

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
Ing. Jitka Homolová	Mgr. Radmila Jedličková
Podpisový záznam osoby za správnost údajůorgánu	odpovědnéPodpisový záznam statutárního
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Okamžik sestavení (datum, čas): 17.01.2018, 10h53m51s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		2 179 795,35	2 080 994,45
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	91 053,00	88 253,00
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	2 088 742,35	1 992 741,45
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		

2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926

P.IV. Další podmíněné pohledávky

1. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931
2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941
7. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942
8. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943
9. Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944
10. Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945
11. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947
12. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948

P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů

1. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951
--	-----

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII. Další podmíněné závazky				
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		

P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty

1. Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2. Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3. Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4. Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5. Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	2 179 795,35	2 080 994,45

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	C.2. Snížení stavu

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce

Doplnující informace

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce

Doplnující informace

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce

Doplňující informace

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce

Doplňující informace

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Název	Položka
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	
A.II.	Tvorba fondu	
	1. Základní příděl	
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu	
	5. Ostatní tvorba fondu	
A.III.	Čerpání fondu	
	1. Půjčky na bytové účely	
	2. Stravování	
	3. Rekreace	
	4. Kultura, tělovýchova a sport	
	5. Sociální výpomoci a půjčky	
	6. Poskytnuté peněžní dary	
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
	8. Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
	9. Ostatní užití fondu	
A.IV.	Konečný stav fondu	
	Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí	

Číslo	Název	Položka
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	
D.II.	Tvorba fondu	
	1. Zlepšený výsledek hospodaření	
	2. Nespotebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
	3. Nespotebované dotace z mezinárodních smluv	
	4. Peněžní dary - účelové	
	5. Peněžní dary - neúčelové	
	6. Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	

1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření
2. Úhrada sankcí
3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele
4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady
5. Ostatní čerpání

D.IV. Konečný stav fondu

Číslo	Název	Položka
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	
F.II.	Tvorba fondu	
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace 7. Převody z rezervního fondu	
F.III.	Čerpání fondu	
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku 2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček 3. Odvod do rozpočtu zřizovatele	
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	
F.IV.	Konečný stav fondu	

G. Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	BĚŽNÉ	
		BRUTTO	K
G.	Stavby		
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky		
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu		
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky		
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení		
G.5.	Jiné inženýrské sítě		
G.6.	Ostatní stavby		

H. Doplňující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	BĚŽNÉ	
		BRUTTO	K
H.	Pozemky		
H.1.	Stavební pozemky		
H.2.	Lesní pozemky		
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky		
H.4.	Zastavěná plocha		
H.5.	Ostatní pozemky		

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	

K.1. Doplnující informace k poskytnutým garancím jednorázovým

K.2. Doplnující informace k poskytnutým garancím ostatním

P

o
z
n
á
m
k
y

k

v
y
p
l
n
ě
n
í
:

Č
í
s
l
o

P
o
z
n
á
m
k
a

sloupce

- 1 IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ osoby (účetní jednotky), v jejíž prospěch byla garance poskytnuta.

K. Doplňující informace k poskytnutým garancím

- 2 Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, v jejíž prospěch byla garance poskytnuta. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
- 3 IČ je identifikační číslo osoby (číselný kód k jednoznačné identifikaci subjektu), které jí bylo přiděleno Českým statistickým úřadem, Obchodním rejstříkem nebo živnostenským úřadem. IČ by mělo být unikátní. V tomto sloupci uvede účetní jednotka IČ účetní jednotky (účetní jednotky), za jejíž závazek byla garance poskytnuta.
- 4 Název nebo obchodní jméno účetní jednotky, za jejíž závazek byla poskytnuta garance. Název představuje označení, pod kterým účetní jednotka provozuje svoji činnost. Obchodním jménem účetní jednotky zapsané do obchodního rejstříku je obchodní firma.
- 5 Datumem poskytnutí garance se rozumí její zachycení v podrozvaze. Okamžikem vzniku podmíněného závazku se rozumí den poskytnutí písemného prohlášení ručitele věřiteli o ručení za závazky dlužníka vůči věřiteli (včetně podpisu avalu směnky), není-li dohodnuto jinak, podpisu záruční listiny, schválení zákona o poskytnutí záruky Českou republikou. 6
Výše zajištěné pohledávky k aktuálnímu či poslednímu rozvahovému dni.
- 7 Den a měsíc účetního období, za které je sestavována účetní závěrka, a v němž došlo k plnění vyplývajícím z garance. Plněním se rozumí realizace garance, neboli úplné či částečné převzetí dluhu za původního dlužníka z titulu poskytnuté garance, neboť dlužník není schopen splatit pohledávku vzniklou ručitelem z realizace garance.
- 8 Částka uhrazené pohledávky z titulu ručení či záruky v účetním období, za které je sestavována podrozvaha. 9
Souhrn dosavadních plnění (úhrad realizovaných ručitelem) z titulu konkrétního ručení či záruky.

10 Účetní jednotka uvede číslo dle následujícího výčtu: 1 - Půjčky (zápůjčky), úvěry, návratné finanční výpomoci, 2 - Dluhové cenné papíry (včetně směnec), 3 - Přijaté vklady a depozita, 4 - Ostatní dlouhodobé závazky.

P
o
z
n
á
m
k
y

k

v
y
p
l
n
ě
n
í
:

Číslo sloupcePoznámka

- 1 Číslo a název veřejné zakázky, jak je uveden ve Věstníku veřejných zakázek.
- 2 Podle charakteru služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, uvede účetní jednotka odpovídající písmenné označení z následujícího výčtu: A - Dopravní

L. Doplňující informace o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

infrastruktura, B - Vzdělávání a související služby, C - Vodovody, kanalizace a nakládání s odpady, D - Sociální služby, E - Zdravotnické služby, F - Teplo, energie, G - Ostatní.

6 až 7 Předpokládaný nebo skutečný rok zahájení a rok ukončení stavby, pokud je stavba součástí předmětné veřejné zakázky.

9 až 12 Skutečné náklady dodavatele na pořízení majetku v jednotlivých letech.

13 Skutečné náklady na pořízení majetku v celkové výši od uzavření smlouvy.

14 a 15 Rok zahájení a rok ukončení plateb poskytovaných účetní jednotkou dodavateli.

16,18,20,22 Celkové platby za dostupnost hrazené účetní jednotkou dodavateli. Obvykle zahrnují tak zvanou servisní složku, úhradu nákladů na pořízení majetku, úhradu nákladů na externí dluhové financování a další. 17,19,21,23 Investiční složka platby za dostupnost, neboli výdaje na pořízení majetku v jednotlivých letech. 24 Celkové výdaje na pořízení majetku v platbách za dostupnost.

25 až 29 Další plnění zadavatele v souvislosti s projektem (například nákup pozemků, úvěr poskytnutý dodavateli a další).

* Konec sestavy *

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2017**

IČO: **44851987**

Název: **Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Smíchov**

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2017

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání
ulice, č.p.	Grafická 13	ulice, č.p.
obec	Praha 5 - Smíchov	obec
PSČ, pošta	150 00 Praha 5	PSČ, pošta

Údaje o organizaci	Předmět podnikání
identifikační číslo 44851987 hlavní činnost základní vzdělávání právní forma příspěvková organizace vedlejší činnost pronájem nebytových prostor zřizovatel Městská část Praha 5 CZ-NACE	

Kontaktní údaje	Razítko účetní jednotky
telefon 257328675	
fax 257328675	
e-mail reditelka@zsgraficka.cz	
WWW stránky	

Osoba odpovědná za účetnictví	Statutární zástupce
Ing. Jitka Homolová Podpisový záznam osoby odpovědné za správnost údajů orgánu	Mgr. Radmila Jedličková
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Okamžik sestavení (datum, čas): 17.01.2018, 10h52m49s

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	Hospo
			Hlavní činnost	
			1	

A. Náklady celkem **20 856 417,20**

I. Náklady z činnosti		20 856 157,64
1. Spotřeba materiálu	501	575 588,86
2. Spotřeba energie	502	895 575,19
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	
4. Prodané zboží	504	
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	
6. Aktivace oběžného majetku	507	
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	
8. Opravy a udržování	511	821 990,00

9. Cestovné	512	1 401,00
10. Náklady na reprezentaci	513	1 376,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	
12. Ostatní služby	518	1 535 598,39
13. Mzdové náklady	521	12 131 722,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	4 014 603,00
15. Jiné sociální pojištění	525	42 401,00
16. Zákonné sociální náklady	527	240 232,64
17. Jiné sociální náklady	528	
18. Daň silniční	531	
19. Daň z nemovitostí	532	
20. Jiné daně a poplatky	538	
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	
23. Jiné pokuty a penále	542	
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	
25. Prodaný materiál	544	
26. Manka a škody	547	
27. Tvorba fondů	548	
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	77 502,00
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	
31. Prodané pozemky	554	
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	482 146,83

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období	
			Hlavní činnost	Hospo
			1	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	36 020,73	

II. Finanční náklady

1. Prodané cenné papíry a podíly	561
2. Úroky	562
3. Kurzové ztráty	563
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564
5. Ostatní finanční náklady	569

III. Náklady na transfery

1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572

V. Daň z příjmů

1. Daň z příjmů	591	259,56
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	

B. Výnosy celkem

20 856 417,20

I. Výnosy z činnosti				973 059,80
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků		601		
2. Výnosy z prodeje služeb		602		378 100,00
3. Výnosy z pronájmu		603		
4. Výnosy z prodaného zboží		604		
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů		609		
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení		641		
10. Jiné pokuty a penále		642		
11. Výnosy z vyřazených pohledávek		643		
12. Výnosy z prodeje materiálu		644		
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku		645		
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků		646		
15. Výnosy z prodeje pozemků		647		
16. Čerpání fondů		648		575 068,80
17. Ostatní výnosy z činnosti		649		19 891,00
II. Finanční výnosy				1 639,35
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů		661		
2. Úroky		662		1 639,35
3. Kurzové zisky		663		
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		664		
6. Ostatní finanční výnosy		669		
IV. Výnosy z transferů				19 881 718,05
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů		671		
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů		672		19 881 718,05
C. Výsledek hospodaření				
1. Výsledek hospodaření před zdaněním	259,56	430 548,19	580 183,33	2. Výsledek hospodaření
běžného účetního období		405 848,19	526 983,33	
* Konec sestavy *				

